

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานตรวจสอบทรัพย์สินปฏิบัติการ และพนักงานบริหารทั่วไปปฏิบัติงาน
แนบท้ายประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไปปฏิบัติงาน

ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก จำนวน ๘๓ อัตรา

เงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษที่จะได้รับ

- อัตราเงินเดือน ๑๓,๙๒๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปที่ไม่ยาก โดยปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานธุรการ งานสารบรรณ หรืองานบันทึกข้อมูล เช่น การรับ-ส่งหนังสือ เก็บและค้นหาเอกสารร่างโต้ตอบ ประมวลรายงาน คู่มือรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่ พัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะของหน่วยงาน ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในเรื่องสถานที่เพื่อใช้ในการจัดการงานต่าง ๆ จัดเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารตรวจสอบปริมาณและคุณภาพของงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ จัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
- (๒) เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ของสำนักงาน ก.พ. ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

- (๑) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
 - มาตรา ๑ ถึง มาตรา ๘
 - หมวด ๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เฉพาะมาตรา ๙ ถึง มาตรา ๔๑
 - หมวด ๙ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- (๒) ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการลาหยุดราชการของข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการเปิดเผยและการเผยแพร่เอกสารและข้อมูล พ.ศ. ๒๕๖๑

/(๖) ระเบียบ...

(๖) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษา และการทำลายเอกสารและข้อมูล พ.ศ. ๒๕๖๔

(๗) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการเงินและการเก็บ รักษาเงิน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๙) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
