



ประกาศสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างจ้างเหมาบริการ

ด้วยสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป) เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจงานตามนโยบาย ที่สำคัญเร่งด่วนให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงาน ณ สทบ.สาขาเขต ๗ จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ทำการแทนผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ข้อ ๒.๕ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกและวิธีการพิจารณา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

(๑) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้างเหมาต่อเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) ระยะเวลาจ้างเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๗

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการอำนวยการ การประสานงาน การบริหารจัดการทรัพยากร การสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นๆ ให้เกิดความสะดวก และคล่องตัว พิจารณา แนะนำ และการบริการทั่วไป และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา ที่ ก.พ. ให้การรับรอง
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๘ ปี
- (๓) สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด และปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้

๕. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้เสียมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงานของสำนักงาน หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

/๖. การรับสมัคร...

๖. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ เลขที่ ๒๘๕/๑๙ ซอยปาริชาติซอย ๓ ถนนมิตรภาพ ๑๕ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) โดยกำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๒๒ - ๗๘๗-๘

๗. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

- (๑) ใบสมัคร และประวัติของผู้สมัคร
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการออกให้ อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
 - ปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร
 - ระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่ามีวุฒิมัธยมศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ
- (๖) หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ถ้ามี)
- (๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๘) หนังสือรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งสาขาเวชกรรม รับรองคุณสมบัติข้อ ๔ (๓) และรับรอง ว่าเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ (ฉบับจริง)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขการสมัครคัดเลือก

(๑) ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสาร หรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

(๒) ในการสมัครคัดเลือกตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรอง ความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแล้ว ดังนั้นหากผู้สมัครคัดเลือกจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

๔. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศจากใบสมัครก่อน และจะพิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสมเข้ารับการสอบคัดเลือก โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และพิจารณาความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองและประสิทธิภาพการทำงาน ตามที่สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ กำหนด ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ สำหรับผู้ที่ไม่เข้ารับการสอบคัดเลือก ตามกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ รวมทั้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและข่าวสารต่างๆ จะแจ้งให้ทราบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ หรือสอบถามรายชื่อได้ที่โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๒๒ - ๗๘๗-๘

๑๐. ผลการคัดเลือก

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ จะพิจารณาตามความเหมาะสม ซึ่งการคัดเลือกของทางสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ ให้ถือเป็นที่ยึดขาด และขอสงวนสิทธิ์จะพิจารณาการคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มี คุณสมบัติเหมาะสม โดยผู้สมัครคัดเลือกจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ มิได้

ในการนี้ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามลำดับ โดยขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมตามที่สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ เห็นสมควรได้รับการสอบคัดเลือกเท่านั้น หากเห็นว่าไม่มีผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก หรือไม่มีผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาชื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้ง ทั้งนี้ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗ มีสิทธิยกเลิกการรับสมัครคราวนี้หรือแล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางสัณษยาพร อุทัยพันธุ์)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนา วิชาการ
ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต ๗



ใบสมัครเลขที่

รูปถ่าย 1 นิ้ว
1 รูปใบสมัครคัดเลือกลูกจ้างจ้างเหมาบริการ
สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

สมัครตำแหน่ง.....	สังกัด ☐ ส่วนกลาง ☐ สาขาเขต.....
-------------------	--

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) (นาย/นาง/นางสาว).....
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) (Mr./Mrs./Miss.).....

เลขประจำตัวประชาชน <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> ที่อยู่ติดต่อได้..... หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....																			วัน/เดือน/ปีเกิด สถานที่เกิด (จังหวัด)	อายุ / สถานภาพ/ สัญชาติ / เชื้อชาติ/

2. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ประกาศนียบัตร / ปริญญาบัตร (ระบุสาขา / วิชาเอก)	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ม.6/ปวช			
ปวท./ปวส./อนุปริญญา			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
อื่นๆ			

3. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน

ชื่อหลักสูตร	จัดโดย	วัน/เดือน/ปีที่อบรม

/4. ประสพการณ์

4. ประสบการณ์ทำงาน

(1) สถานที่ทำงาน			
ตำแหน่ง			
ที่ตั้ง			
ลักษณะงาน			
โดยย่อ			
ระยะเวลา	เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี)	สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	รวมอายุงาน (ปี)
ดำรงตำแหน่ง			
รายได้	เงินเดือน	บาท	
	รายได้อื่น ๆ โปรดระบุ	บาท	
รายได้			
สาเหตุที่ลาออก			
(2) สถานที่ทำงาน			
ตำแหน่ง			
ที่ตั้ง			
ลักษณะงาน			
โดยย่อ			
ระยะเวลา	เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี)	สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	รวมอายุงาน (ปี)
ดำรงตำแหน่ง			
รายได้	เงินเดือน	บาท	
	รายได้อื่น ๆ โปรดระบุ	บาท	
รายได้			
สาเหตุที่ลาออก			
(3) สถานที่ทำงาน			
ตำแหน่ง			
ที่ตั้ง			
ลักษณะงาน			
โดยย่อ			
ระยะเวลา	เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี)	สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	รวมอายุงาน (ปี)
ดำรงตำแหน่ง			
รายได้	เงินเดือน	บาท	
	รายได้อื่น ๆ โปรดระบุ	บาท	
รายได้			
สาเหตุที่ลาออก			

5. ประวัติการถูกดำเนินการคดีทางอาญา (ถ้ามี)

ข้อหา	ปี พ.ศ.	ผลคดีถึงที่สุด

6. ความรู้ความชำนาญพิเศษ (โปรดระบุในช่องว่าง)

ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม	
ความสามารถอื่น ๆ	
งานอดิเรก	

7. ผลงานและประสบการณ์ทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

8. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

9. บุคคลอ้างอิง (บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน “เรียงความสำคัญที่ให้ติดต่อก่อนตามลำดับ”)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

10. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการสมัครมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาปริญญาบัตร / ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาหลักฐานทางทหาร (สด. ๘ หรือ สด. ๔๓)
(เฉพาะผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพศชาย) | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) | จำนวน.....ฉบับ |
| | จำนวน.....ฉบับ |
| | จำนวน.....ฉบับ |
| | จำนวน.....ฉบับ |
| | จำนวน.....ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณวุฒิของข้าพเจ้าในภายหลัง ปรากฏว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.