



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครภูเก็ต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงขอประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๑๘ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาภาษาไทย	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๕ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชานาฏศิลป์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๖ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาการศึกษาพิเศษ	จำนวน ๓ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ ตำแหน่ง ภารโรง	จำนวน ๙ อัตรา
----------------------	---------------

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปีรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้

(๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ

(๑) สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร เทศบาลนครภูเก็ตไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความใน ข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

(๒) ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายหลังจากที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างแล้ว เทศบาลนครภูเก็ตจะทำหนังสือส่งตัวไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ เพื่อตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรรม ดังนั้น ในกรณีปรากฏความผิดหรือมีผลของคดี เทศบาลนครภูเก็ตอาจพิจารณาให้พ้นจากการปฏิบัติงานและให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๒.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครฯ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.phuketcity.go.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๗ เทศบาลนครภูเก็ต และ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๖๒๑ ๒๑๙๖ ต่อ ๖๐๗

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร และลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และ ใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงให้เห็นว่า เป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจในวันที่ยื่นใบสมัคร (ฉบับภาษาไทย เท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ทางสถานศึกษายังไม่อนุมัติวุฒิทางการศึกษาอนุมัติให้ผู้สมัครฯ ใช้สำเนาใบรับรองของสถานศึกษา โดยระบุว่า "ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว แต่รอการอนุมัติวุฒิการศึกษาอยู่แทนได้ โดยใบรับรองจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร"

(๔) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม (ฉบับจริง) (สถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๒ รูป

(๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ ที่ครูสภาออกให้ (เฉพาะตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ด.๙) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาภาพถ่ายเอกสารหลักฐานให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อเขียนตัวบรรจงในวงเล็บไว้ทุกฉบับ

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบ ให้ถือว่า การรับสมัครและได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๑๐๐.-บาท

(๒) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๕๐.-บาท

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ และกำหนดวันเลือกสรร

เทศบาลนครภูเก็ต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรรให้ทราบก่อนวันเลือกสรร โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่เลือกสรรด้วยตนเองซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๗ และ ทางเว็บไซต์ www.phuketcity.go.th และ Facebook : เทศบาลนครภูเก็ต หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๖๒๑ ๒๑๙๖ ต่อ ๖๐๗

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลนครภูเก็ต ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน โดยกำหนดวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

๕.๑.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการสอบโดยข้อสอบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่งและความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น (ภาคผนวก ค.)

๕.๑.๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) (สัมภาษณ์) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ

๕.๒ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

คัดเลือกโดยวิธีการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (สัมภาษณ์) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติ การศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร เทศบาลนครภูเก็ตให้ถือเกณฑ์การตัดสิน ว่าต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคตามที่เทศบาลนครภูเก็ตกำหนด โดยได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลนครภูเก็ต จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๗ และทางเว็บไซต์ www.phuketcity.go.th และ Facebook : เทศบาลนครภูเก็ต

๘. การแต่งตั้งและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลนครภูเก็ต จะดำเนินการแต่งตั้งและจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร ตามตำแหน่งและอัตราว่างตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เท่านั้น เว้นแต่ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดภูเก็ต (ก.ท.จ.ภูเก็ต) แล้วเท่านั้น จึงจะดำเนินการแต่งตั้งและจัดทำสัญญาจ้างได้ และหากผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ ที่เทศบาลนครภูเก็ต กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ที่จะเข้ารับการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง ทั้งนี้ เทศบาลนครภูเก็ต จะได้เรียกผู้ผ่านการสรรหาลำดับถัดไป

อนึ่ง ถ้าปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม เทศบาลนครภูเก็ตอาจพิจารณาให้ยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด หรือยกเลิก เฉพาะภาคที่เกิดการทุจริตหรือยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรเฉพาะรายที่เกิดการทุจริต หรือส่อไป ในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร สำหรับผู้ที่ทุจริตและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไป ในทางทุจริตจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีก และไม่มีสิทธิสมัครสอบเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลนครภูเก็ตอีกต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสารจน์ อังคณาพิลาส)

นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต

ภาคผนวก ก

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานตามภารกิจ

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครภูเก็ต ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง/ อัตราค่าตอบแทน
๑. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาภาษาไทย	หน้าที่และความรับผิดชอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาค้นหาและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร	๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ - กลุ่มวิชาภาษาไทย ในสาขาวิชาเอก/ทาง ดังนี้ ๑) ภาษาไทย ๒) การสอนภาษาไทย ๓) วิธีสอนภาษาไทย ๔) ภาษาและวัฒนธรรมไทย ๕) ภาษาและวรรณคดีไทย ๖) วรรณคดีไทย ๗) ภาษาไทยศึกษา ๘) ไทยศึกษา ๙) การสอนภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษา ๑๐) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๑๑) ภาษาไทยและการสื่อสาร	๑. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี ๒. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน ๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียน	๑๒) ไทยคดีศึกษา ๑๓) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มี วิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอก ข้อ ๑) – ๑๒) ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติ หน้าที่สอน	

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญูณ ความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ		

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง/ อัตราค่าตอบแทน
๒. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	หน้าที่และความรับผิดชอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน	๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ - กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ในสาขาวิชาเอก/ทาง ดังนี้ ๑) ภาษาอังกฤษ ๒) การสอนภาษาอังกฤษ ๓) วรรณคดีอังกฤษ ๔) ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร ๕) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๖) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ๗) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ๘) ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ ๙) ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๑๐) ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ ๑๑) ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ ๑๒) อังกฤษธุรกิจ ๑๓) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	๑. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี ๒. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คำตอบแทน
	๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมป๋มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียน ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	๑๔) การสอนวิชาภาษาปัจจุบัน ต่างประเทศ (อังกฤษ) ๑๕) วิธีสอนภาษาอังกฤษ ๑๖) ภาษาอังกฤษขั้นสูง ๑๗) การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ ๑๘) การสอนภาษาต่างประเทศ ๑๙) โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ ๒๐) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มี วิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอก ข้อ ๑) – ๑๙) ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติ หน้าที่สอน	

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คำตอบแทน
	๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ		

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง/ อัตราค่าตอบแทน
๓. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	หน้าที่และความรับผิดชอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน	๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ - กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ในสาขาวิชาเอก/ทาง ดังนี้ ๑) คณิตศาสตร์ ๒) คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๓) การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ๔) สถิติ ๕) สถิติประยุกต์ ๖) การสอนคณิตศาสตร์ ๗) สถิติคณิตศาสตร์ ๘) คณิตศาสตร์สถิติ ๙) คณิตศาสตร์และเศรษฐมิติ ๑๐) คณิตศาสตร์ศึกษา ๑๑) การศึกษาคณิตศาสตร์ ๑๒) สถิติศาสตร์ ๑๓) คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ ๑๔) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์	๑. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี ๒. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียน ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	๑๕) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มี วิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอก ข้อ ๑) – ๑๔) ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติ หน้าที่สอน	

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาน ความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ		

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง/ อัตราค่าตอบแทน
๔. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	หน้าที่และความรับผิดชอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน	๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ - กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ในสาขาวิชาเอก/ทาง ดังนี้ ๑) วิทยาศาสตร์ ๒) วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๓) การสอนวิทยาศาสตร์ ๔) วิทยาศาสตร์ศึกษา ๕) การสอนวิทยาศาสตร์กายภาพ ๖) การสอนวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ๗) วิทยาศาสตร์กายภาพ ๘) วิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ ๙) วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ๑๐) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ ๑๑) วิทยาศาสตร์สภาวะแวดล้อม ๑๒) นิเวศวิทยาสิ่งแวดล้อม ๑๓) วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ ๑๔) การสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา	๑. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี ๒. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียน ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	๑๕) การศึกษาวิทยาศาสตร์ ๑๖) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มี วิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอก ข้อ ๑) – ๑๕) ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติ หน้าที่สอน	

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ		

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง/ อัตราค่าตอบแทน
๕. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชานาฏศิลป์	หน้าที่และความรับผิดชอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน	๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศีษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ - กลุ่มวิชานาฏศิลป์ ในสาขาวิชาเอก/ทาง ดังนี้ ๑) นาฏศิลป์ ๒) นาฏศิลป์ศึกษา ๓) นาฏยศิลป์ ๔) นาฏศิลป์ไทย ๕) นาฏศิลป์ไทยศึกษา ๖) นาฏศิลป์สากล ๗) นาฏศิลป์สากลศึกษา ๘) นาฏศาสตร์ ๙) นาฏยศาสตร์ ๑๐) นาฏศิลป์และการละคร ๑๑) การสอนนาฏยสังคีต ๑๒) การละคร ๑๓) นาฏดุริยางค์คีตศิลป์ศึกษา	๑. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี ๒. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คำตอบแทน
	๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียน ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	๑๔) สาขาวิชาเอกในรูปแบบเอกคู่ที่มี วิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอก ข้อ ๑) – ๑๓) ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติ หน้าที่สอน	

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คำตอบแทน
	๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ		

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง/ อัตราค่าตอบแทน
๖. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาการศึกษา พิเศษ	หน้าที่และความรับผิดชอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของผู้ช่วยครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน	๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ - กลุ่มวิชาการศึกษาพิเศษ ในสาขาวิชาเอก/ทาง ดังนี้ ๑) การศึกษาพิเศษ ๒) จิตวิทยาการการศึกษาพิเศษ ๓) จิตวิทยาการศึกษาพิเศษ ๔) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑) - ๓) ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน	๑. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี ๒. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๗ อบรมป้อนนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียน ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา		

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ		

ภาคผนวก ข

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครภูเก็ต ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
ภารโรง	เปิด – ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	ผู้สมัครต้องสามารถอ่าน – เขียนภาษาไทยได้ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญทางช่างไม้ ช่างปูน และซ่อมแซม บำรุงรักษา อุปกรณ์การเรียน การสอน อาคารสถานศึกษา วัสดุครุภัณฑ์ได้	ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท รวมเป็น ๑๐,๐๐๐.-บาท/เดือน

ภาคผนวก ค

รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งพนักงานตามภารกิจ
แบบท้ายประกาศเทศบาลนครภูเก็ต ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาภาษาไทย	๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๙) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม ๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ๒) ความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอก ความรู้ในเนื้อหา กลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่สมัครสอบ ๓) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	
๓.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	
๔.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	
๕.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชานาฏศิลป์	
๖.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาการศึกษาพิเศษ	