



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ กลุ่มงาน กลุ่มงานบริการ

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานพี่เลี้ยง

๑.๓ อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

๑.๔ สถานที่ปฏิบัติหน้าที่

(๑) โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๔ อำเภอเมืองหนองคาย

(๒) โรงเรียนอาโอยาม่า ๒ อำเภอโพธิ์ตาก

๑.๕ ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

ตามศักยภาพ

(๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ อัตราค่าตอบแทน...

๑.๖ อัตราค่าตอบแทน

(๑) ค่าตอบแทน ๑๖,๗๐๐ บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไว้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) ค่าตอบแทน ๑๕,๗๖๐ บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพการศึกษาระดับสูง (ปกศ.สูง) และอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

(๓) ค่าตอบแทน ๑๓,๖๖๐ บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

(๔) ค่าตอบแทน ๑๒,๖๓๐ บาท/เดือน สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๑.๗ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๘ ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มายื่นด้วยในวันทำสัญญาจ้าง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ

(๒) คุณวุฒิ...

(๒) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพการศึกษาระดับสูง (ปกศ.สูง) และอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า หรือ

(๓) คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า หรือ

(๔) คุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

(๒) หลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพการศึกษาระดับสูง (ปกศ.สูง) และอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า หรือ

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า หรือ

- ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๓) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (TRANSCRIPT) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จำนวน ๓๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

อนึ่ง เอกสารตามข้อ (๒) – (๖) ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วยและสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ทั้งนี้ ในกรณีเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดยื่นหลักฐานการสมัครไม่ครบตามประกาศนี้ เจ้าหน้าที่รับสมัครมีสิทธิที่จะไม่รับสมัครรายนั้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ การยื่นใบสมัคร

(๑) ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรยื่นใบสมัครด้วยตนเองเท่านั้น และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ หรือหมายเลขโทรศัพท์ไว้ในใบสมัคร หากแจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในภายหลัง ต้องแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ทราบภายใน ๑๕ วัน

(๓) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องลงลายมือชื่อผู้สมัครในใบสมัคร ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร ในวันสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(๔) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่าหลักฐานและเอกสารซึ่งผู้สมัคร นำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ทางเว็บไซต์ <http://www.nkedu1.go.th>

๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา

๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณไหวพริบ

๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู

๕. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ

จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม

ทั้งนี้ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน...

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องได้คะแนน ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค รวมกันไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยประกาศผลการคัดเลือกเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะประกาศวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๘. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๘.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๘.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

(๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

(๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

(๕) มีการประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๙. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง เรียงตามลำดับที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามจำนวนตำแหน่งว่าง สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะใช้ประกาศผลการสรรหาและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัว มาทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ตามบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเลือกสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกัน

๙.๓ ผู้ที่ได้รับการจ้าง เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาใด ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัวถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการจ้าง

๙.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง ทั้งนี้ หากผู้ใด ได้รับการจ้างแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งจ้างและยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวรุ่งนภา อิศริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.) (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘
๔. วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร	จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑. สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน
๒. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๓. วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
๔. การใช้ภาษาไทยและการใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษา
๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ดังนี้
 - ๕.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๕.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ๕.๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก
๓. จิตวิทยาเด็กและจิตวิทยาพัฒนาการ
๔. การจัดประสบการณ์ การดูแลเกี่ยวกับเด็กอนุบาลหรือปฐมวัย

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณไหวพริบ
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู
๕. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง
ลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่างๆ
ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารแล้ว



เลขประจำตัวผู้สมัคร

2

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง

ติดรูปถ่าย
1x1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ และชื่อสกุล สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
2. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน.....)
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร วุฒิ.....
สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
4. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน () กำลังศึกษาต่อ
() ว่างงาน () อื่นๆ.....
สถานที่ทำงาน.....สังกัด/จังหวัด.....โทร.....
5. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
(หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่จากที่แจ้งไว้ตามข้อ 5 ให้แจ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ทันทที)
6. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ
 - 6.1 () สำเนาวุฒิการศึกษา (ระดับ.....)
 - 6.2 () สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
 - 6.3 () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ () สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เลขที่.....ออกให้โดย.....
วันที่ออกบัตร...../...../.....วันที่หมดอายุ...../...../.....
 - 6.4 () สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 6.5 () ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน 30 วัน
 - 6.6 หลักฐานอื่น ถ้ามี () สำเนาทะเบียนสมรส () สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล
() อื่น ๆ (ถ้ามี)ระบุ.....

ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้า
ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ/ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่...../ พฤศจิกายน / 2568

เฉพาะเจ้าหน้าที่			
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัคร ฉบับจริงพร้อมฉบับสำเนาแล้วปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เนื่องจาก	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสรรหา จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่เลขที่	ได้ออกบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรฯ เรียบร้อยแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติอื่นตามประกาศแล้ว () มีสิทธิเข้ารับการสรรหา () ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา เพราะ.....
ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน วันที่พฤศจิกายน 2568	ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน วันที่ พฤศจิกายน 2568	ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้ออกบัตร วันที่ พฤศจิกายน 2568	ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ วันที่ พฤศจิกายน 2568