



ศูนย์บริการ

สาธารณสุข 55 เตชะสัมพันธ์

สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

Public Health Center 55

ประกาศรับสมัครงาน

ตำแหน่ง พนักงานช่วยงานด้านการเงินและบัญชี 2 อัตรา
อัตราค่าตอบแทน - วุฒิการศึกษา ปวส. อัตราค่าจ้าง 620/วัน
เวลาปฏิบัติงาน จันทร์ – ศุกร์ เวลา 08:00 – 16:00 น.

คุณสมบัติ

- 1.เพศ ชาย/หญิง อายุ 18 ปีขึ้นไป
- 2.วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- 3.มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office) ได้ดี
- 4.มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการใช้ภาษาไทยได้อย่างเหมาะสมและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารประกอบการสมัคร

1.สำเนาทะเบียนบ้าน	1	ฉบับ
2.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1	ฉบับ
3.สำเนาใบสำคัญทางการศึกษา	1	ฉบับ
4.รูปถ่าย	1	ใบ
5.ใบรับรองแพทย์	1	ฉบับ
6.สำเนาใบสำคัญทางการทหาร	1	ฉบับ

สมัครด้วยตนเอง

ตั้งแต่บัดนี้ถึง 31 พฤษภาคม 2566 ในวันและเวลาราชการ (ชั้น3)
ติดต่อสอบถามได้ที่ 02-2943247 ต่อ 20 หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

E-mail : hc13698@hotmail.com

ที่ตั้ง ศูนย์บริการสาธารณสุข 55 เตชะสัมพันธ์

27/4 ถ.พระราม3 ซ.48 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร