



ประกาศโรงเรียนสันทรายวิทยาคม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ด้วยโรงเรียนสันทรายวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จึงออกประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกบุคคล รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

- | | |
|--|---------------|
| 1.1 ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.2 อัตราค่าตอบแทน | 12,000 บาท |
| 1.3 ลักษณะงาน | |

การจัดการบันทึกธุรกรรมรับ-จ่ายเงิน , จัดทำบัญชีและรายงานการเงิน , ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามงบประมาณและกฎหมาย , จัดการเอกสารหลักฐาน , ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีและเอกสารทางการเงิน รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและภายในองค์กร เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินถูกต้องครบถ้วน

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย อายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2 ลักษณะต้องห้าม

- 1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- 2) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน ก.พ. อันได้แก่ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อยาแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 3) ชายที่ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร
- 4) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- 6) เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงจากหน่วยงาน หรืออยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือพักราชการ หรือเคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้ทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.3 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1) จบการศึกษา มีคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรชั้นต้น (ปวช.) ขึ้นไป ในสาขาการบัญชี สาขาการเงิน การคลังและงบประมาณพาณิชย์การ
- 2) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานการเงิน บัญชี พัสดุ
- 3) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office Excel และโปรแกรมสำเร็จรูป
- 4) มีความละเอียดรอบคอบและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
- 5) มีความตั้งใจ กระตือรือร้น มีอัธยาศัยดี มีทัศนคติดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 6) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความกระตือรือร้น

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลาการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารบุคคล โรงเรียนสันทรายวิทยาคม หรือสมัครส่งเอกสารทางเว็บไซต์ www.sansai.ac.th ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ.2568 ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองให้ครบถ้วน

3.2 เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) ใบสมัครตามแบบฟอร์มของโรงเรียน จำนวน 1 ฉบับ (ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป ติดในใบสมัครให้เรียบร้อย
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาแสดงคุณวุฒิการศึกษา ใบประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ
- (5) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ
- (6) สำเนาหลักฐานการผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานแสดงการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- (7) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง“สำเนาถูกต้อง”และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ www.sansai.ac.th โรงเรียนสันทรายวิทยาคม ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ยื่นสมัครผ่านระบบออนไลน์โดยส่งผ่านอีเมล person@sansai.ac.th (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัครเป็นระบบไฟล์ pdf ให้ครบถ้วน และถูกต้อง โดยเอกสารทุกฉบับรวมอยู่ในไฟล์เดียวกัน (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาในวันสัมภาษณ์)

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

4. หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก

4.1 โรงเรียนสันทรายวิทยาคมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2568 ทางเว็บไซต์ <http://www.sansai.ac.th>

4.2 ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมิน ในวันที่ 6 มกราคม พ.ศ.2569 สถานที่ อาคารศรีสันทราย

เวลา 14.00 – 14.30 น.

การประเมินความรู้ความสามารถ

เวลา 14.45 – 16.00 น.

การสอบสัมภาษณ์

5. เกณฑ์การตัดสิน

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะจะแบ่งออกเป็น 2 ครั้ง

ประเมินครั้งที่ 1 โดยการปฏิบัติ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ 1 จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ประเมินครั้งที่ 2 โดยการสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ 2 จะต้องเป็นผู้ที่มีได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินในครั้งที่ 1 ก่อน ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ตามที่กำหนด

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 รวมกันมากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินครั้งที่ 2 มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากคะแนนในการประเมินครั้งที่ 2 เท่ากันจะให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นอันสิ้นสุด

6. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนสันทรายวิทยาคมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ <http://www.sansai.ac.th> ในวันที่ 9 มกราคม พ.ศ.2569

7. เริ่มปฏิบัติงาน

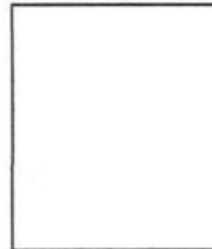
ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ 12 มกราคม พ.ศ.2569

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ.2568

(นายนิกร แก้วคำดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสันทรายวิทยาคม

ใบสมัครงาน
โรงเรียนสันทรายวิทยาคม



ชื่อ.....สกุล.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

ภูมิลำเนา.....

วุฒิการศึกษา.....สาขา.....

วิชาเอก.....วิชาโท.....

สถาบันที่จบการศึกษา.....

เลขที่ประชาชน.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส

คู่สมรสชื่อ.....อาชีพ.....

ความสามารถพิเศษ

.....
.....

ประสบการณ์การทำงาน

.....
.....

สมัครงานในตำแหน่ง

.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก

.....