



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
เจ้าหน้าที่งานด้านธุรการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เจ้าหน้าที่งานด้านธุรการ ด้วยเงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอนหรือเงินรายได้นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ ส่วนราชการ พ.ศ. 2537 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0510/ว 55605 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2526 เรื่อง หลักสูตรและการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบ เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี การยกเลิกบัญชีสอบคัดเลือก และคัดเลือกลูกจ้าง และคำสั่งกรมอาชีวศึกษาที่ 2568/2537 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2537 เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับลูกจ้างให้หัวหน้าสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษามีอำนาจดำเนินการแทนอธิบดี จึงประกาศรับสมัคร สอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

-เจ้าหน้าที่งานพัสดุ อัตราค่าจ้างเดือนละ 10,000บาท จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
3. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ลักษณะต้องห้าม

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
2. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
3. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
4. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

5. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

6. เป็นบุคคลล้มละลาย

7. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

9. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น

10. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

11. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสูงกว่า แต่รับเงินเดือนวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

3.2 มีความรู้ความสามารถและใช้งานทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และเครื่องใช้สำนักงานได้เป็นอย่างดี

3.3 ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

3.4 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

4. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

4.1 สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

4.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4.4 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

4.5 ค่าสมัคร จำนวน 30 บาท

4.6 ใบรับรองแพทย์ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ (โรงพยาบาลรัฐบาล)

4.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบสด. 8 ใบสด. 9 และใบ สด. 43) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) เป็นต้น จำนวน 1 ฉบับ

5. ระยะเวลาการรับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานที่วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี ยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรีในเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ 10 - 21 สิงหาคม 2569

6. การสอบคัดเลือก

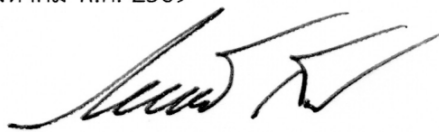
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกในวันที่ 24 สิงหาคม 2569 และทำการสอบคัดเลือกในวันที่ 26 สิงหาคม 2569 ณ ห้องบุคลากร เวลา 8.00 น. เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สอบระเบียบข้าราชการพลเรือน 100 คะแนน
- สอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง 100 คะแนน
- สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน

7. ประกาศผลการสอบคัดเลือก และรายงานตัว

ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกวันที่ 28 สิงหาคม 2569 และรายงานตัวเซ็นชื่อปฏิบัติงานในวันที่ 1 กันยายน 2569 ก่อนเวลา 08.00 น. ผู้ที่ไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2569



(นายไพฑูรย์ สุขผลานันท์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี