



ประกาศสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ด้วยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติงาน ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย อาศัยอำนาจตามประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง	อัตราว่าง	อัตราค่าจ้าง
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑ อัตรา	๑๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒ ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

กำหนดตามเอกสารแนบท้าย

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้ที่ไม่เคยมีประวัติการทุจริตในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๒) เป็นข้าราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นผู้...

(๕) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๖) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับการพักงาน หรือพักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๘) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาทางบัญชี พณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งได้ศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลา และสถานที่ รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอและยื่นใบสมัคร ด้วยตนเองได้ที่ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย เลขที่ ๔๑๘ หมู่ ๖ ถนนศูนย์ราชการ ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๕๓๑๕ ๒๐๔๓ ต่อ ๑๐๑

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้จบการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบและสำเนาใบประเมินแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript Record) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานสำเนาปริญญาบัตรมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันที่ปิดรับสมัคร (เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น)

กรณีที่ผู้สมัครใช้วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลักสูตรต่อเนื่อง) ในการสมัครสอบ ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานในระดับ ปวส. ปวท. หรือวุฒิอื่นในสาขาที่ใช้สมัครที่เทียบได้ในระดับเดียวกันด้วย

ผู้ที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ และจะต้องสำเร็จการศึกษา โดยได้รับอนุมัติให้จบการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ หรือสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนา..

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว- ชื่อสกุล (ในกรณี
ที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบสำคัญทหารกองเกินหรือใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของ
สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้
มีสิทธิสมัคร ในข้อ ๒.๓ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้าย
ของการรับสมัครสอบ คือวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร
หรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตาม
หลักสูตรของสถานที่ศึกษานั้นเป็นเกณฑ์และมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๒.๑

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานใน
การสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษา
ไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับ
สมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๓ ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมาให้ครบถ้วนภายในวันที่ยื่นใบสมัคร
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย จะไม่รับสมัครหากยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามที่
กำหนดไว้ในประกาศนี้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบวัน เวลา และสถานที่สอบ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ สถาบันพัฒนาฝีมือ
แรงงาน ๒๐ เชียงราย และทางเว็บไซต์ <https://www.dsd.go.th/Chiangrai>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการสอบความรู้ความสามารถ และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

๖.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ก. การทดสอบข้อเขียน (๗๐ คะแนน)

ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม, ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม, ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์, ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี การบันทึกรายการบัญชี และการ
จัดทำรายงานการเงิน, ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน, ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่า
ด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒

ข. การสอบปฏิบัติ (๓๐) คะแนน

ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Word และ Excel

๖.๒ การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินจากคุณลักษณะส่วนบุคคล เช่น บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสาร ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้และประสบการณ์ทางการศึกษา ประสบการณ์ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนในการทดสอบความรู้ความสามารถ และการทดสอบสัมภาษณ์แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. หลักฐานและอุปกรณ์ที่ต้องนำมาในวันทดสอบการทดสอบความรู้ความสามารถ และการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

๘.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถ (ใบขับขี่) หรือหนังสือเดินทาง (passport) ฉบับจริง ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ซึ่งยังไม่หมดอายุ เท่านั้นไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวหรือข้อมูลไม่ตรงกับการสมัครสอบมาแสดงตนในการเข้าสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๘.๒ ปากกาหมึกสีน้ำเงินหรือสีดำ

๘.๓ เครื่องคิดเลข

๙. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย จะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้มีลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเสริมสกุล พจนการุณ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชี

ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการบันทึกรายการทางบัญชี และจัดทำบัญชี กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒. ตรวจสอบและจัดทำรายงานสรุปการรับชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓. ตรวจสอบและจัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔. รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล และรายงานการเงินของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕. จัดเก็บข้อมูลหรือสถิติเบื้องต้น หรือจัดทำฐานข้อมูล หรือระบบสารสนเทศด้านการเงิน และบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖. ร่วมวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ และร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ หน่วยงาน
๗. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๘. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง และวิธีการปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงานในระดับเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาทางบัญชี พณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งได้ศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วย

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มจ้างตามสัญญาจ้าง สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ใบสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย

รูปถ่ายขนาด
1x1.5 นิ้ว

เลขประจำตัวสอบ.....

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงขอแจ้ง
รายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)
๒. บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....
๓. เกิดวันที่.....เดือนพ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ.....สาขาวิชา.....
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ย.....วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) เลขที่..... หมู่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบลเขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
๖. อาชีพปัจจุบัน.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
๗. ข้าพเจ้าได้แสดงหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับการสมัคร
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง
☐ สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร
☐ สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record)
☐ สำเนาใบสำคัญทหารกองเกินหรือใบผ่านการเกณฑ์ทหาร
☐ หลักฐานอื่น ๆ
๘. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรง
ตามประกาศรับสมัครสอบ และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนั้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาด
คุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.