



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานบริการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ในการสั่งจ้าง และเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นพนักงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๑.๑.๒ เพศชาย หรือ เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ๑.๑.๓ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑.๑.๔ ไม่เป็นโรคติดต่อที่สังคมรังเกียจ
- ๑.๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
- ๑.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
- ๑.๑.๗ ผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๒.๑ มีความรู้ ความสามารถในการดูแลรักษาความสะอาดอาคารเรียน และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๒.๒ มีใจรักในงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความขยันและซื่อสัตย์

๑.๓ อัตราค่าจ้าง

- ๑.๓.๑ อัตราจ้างเดือนละ ๕,๓๔๐ บาท (ทำงานประมาณเดือนละ ๒๑ - ๒๒ วัน กรณีทำงานในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะได้รับค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประมาณวันละ ๔๒๐ บาท)
- ๑.๓.๒ ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๓,๖๖๐ บาท (หากผ่านทดลองงาน ระยะเวลา ๖ เดือน ปรับขึ้นค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๔,๐๖๐ บาท)
- ๑.๓.๓ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (เฉพาะวันที่มีการเรียนการสอน) ประมาณเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

- ๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

- ๒.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ใบ ร.บ.) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๖) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ หลักฐานการพ้นภาระทางทหาร (กรณีเพศชาย) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๗ สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- ๒.๘ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๓. กำหนดการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
ในวันและเวลาราชการ (ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองเท่านั้น)

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๓๐ บาท

๕. กำหนดการสอบ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๖. ประกาศผลการสอบ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิชรพงศ์ ผืนดีบ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานทะเบียน จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ในการสั่งจ้างและเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานและเงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานทะเบียน จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑.๑.๑ เพศชาย หรือ เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๑.๑.๒ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑.๑.๓ ไม่เป็นโรคติดต่อที่สังคมรังเกียจ

๑.๑.๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๑.๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๒.๑ จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๑.๒.๒ มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานสารบรรณและมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

๑.๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดีและมีใจรักในงานบริการ

๑.๒.๔ หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๓ อัตราค่าจ้าง

๑.๓.๑ อัตราจ้างเดือนละ ๗,๖๗๐ บาท (ทำงานประมาณเดือนละ ๒๑ - ๒๒ วัน กรณีทำงานในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะได้รับค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประมาณวันละ ๔๒๐ บาท)

๑.๓.๒ ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท (หากผ่านการทดลองงาน ระยะเวลา ๖ เดือน ปรับขึ้นค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๗๓๐ บาท)

๑.๓.๓ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (เฉพาะวันที่มีการเรียนการสอน) ประมาณเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

- ๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ใบ ร.บ.) และประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๖)
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ หลักฐานการพ้นภาระทางทหาร (กรณีเพศชาย) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๗ สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๒.๘ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่
(ในวันและเวลาราชการ)

๔. ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร จำนวน ๓๐ บาท

๕. กำหนดการสอบ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๖. ประกาศผลสอบ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิชรพงศ์ ผั้นดีบ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่