

**รายละเอียดการรับสมัครจ้างเอกชนดำเนินงานปฏิบัติงาน ประจำปีสวนอุทยานแห่งชาติ
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐**

.....

ด้วยสวนอุทยานแห่งชาติ มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเอกชนดำเนินงานปฏิบัติงาน ประจำปีสวนอุทยานแห่งชาติ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- ๑.๑ งานบริหารทั่วไปและอำนวยการ จำนวน ๕ อัตรา
- ๑.๒ งานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร จำนวน ๒ อัตรา
- ๑.๓ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๔ งานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้ทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) สัญชาติไทย

๒) ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคติดต่อที่สังคมรังเกียจ

๓) เป็นผู้ที่ไม่เสพยาเสพติดชนิดต้องห้ามตามกฎหมายทุกประเภท และต้องผ่านการตรวจและมีใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีสารเสพติดในร่างกาย

๓. รายละเอียดตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ตำแหน่งพนักงานจ้างเอกชนดำเนินงาน

ที่	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๑	งานบริหารทั่วไปและอำนวยการ (จำนวน ๕ อัตรา)	๑. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และกลั่นกรองงานในรายละเอียดงานด้านต่าง ๆ ๒. ร่างหนังสือ พิมพ์ ตรวจสอบ และตรวจสอบความถูกต้อง ๓. จัดทำหนังสือเวียน ๔. ปฏิบัติงานด้านเลขานุการ และงานด้านการประชุม ๕. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลด้านแผนงาน และงบประมาณ ๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ด้านแผนงาน และงบประมาณ
๒	งานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร (จำนวน ๒ อัตรา)	๑. ประสานงานการสร้างมวลชนสัมพันธ์ ๒. ปฏิบัติงานการจัดทำสิ่งพิมพ์ นิทรรศการ เอกสาร บทความ และติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ๓. ปฏิบัติงานการสำรวจประชามติเพื่อพัฒนาด้านการประชาสัมพันธ์ ๔. รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปี ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่สนับสนุนงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
๓	งานอาคารสถานที่ (จำนวน ๑ อัตรา)	๑. ปฏิบัติงานบำรุงรักษา อาคารสถานที่ ดูแลรักษาความสะอาด สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในอาคาร ตลอดจน บริเวณโดยรอบอาคาร ๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ และสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการตามภารกิจ
๔	งานบริการ (จำนวน ๑ อัตรา)	๑. ขับรถยนต์ของทางราชการและดูแลรักษายานพาหนะ ๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ และสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการตามภารกิจ

๔. ค่าตอบแทนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทนและระยะเวลาการปฏิบัติงานเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงในการทำงาน ทั้งนี้ จะจัดทำบันทึกข้อตกลงในการจ้างเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จากสำนักงบประมาณแล้ว

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร และสอบสัมภาษณ์ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ส่วนอุทยานแห่งชาติ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่) เลขที่ ๑๕๓ ถนนเจริญประเทศ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการสัมภาษณ์ในวันพุธ ที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ โดยประกาศผ่านทางเพจ Facebook : ส่วนอุทยานแห่งชาติ และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ส่วนอุทยานแห่งชาติ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่)

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ติดใบสมัคร จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และ ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๕.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐาน ภายในเวลาที่กำหนด

๒. ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำยื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของส่วนอุทยานแห่งชาติ จะถือว่าผู้สมัคร ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ส่วนอุทยานแห่งชาติ จะดำเนินการประกาศผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในวันจันทร์ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ โดยประกาศผ่านทางเพจ Facebook : ส่วนอุทยานแห่งชาติ หรือสอบถามข้อมูลทาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๑ ๘๓๔๘

๗. การจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๗. ๑. ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑-๕ ของงานบริหารทั่วไปและอำนวยการ
๗. ๒. ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑-๒ งานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
๗. ๓. ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ของงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๗. ๔. ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ของงานบริการ

ให้มารายงานตัวเพื่อยื่นเอกสารรับการจ้างเอกชนดำเนินงาน ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙

ใบสมัครงานส่วนอุทยานแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. ชื่อ -สกุล
๒. สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
๓. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุถึงวันสมัคร ปี เดือน วัน
๔. เกิดที่ตำบล อำเภอ จังหวัด
๕. เลขที่บัตรประชาชน ออกให้ ณ สำนักงาน
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน หมู่ที่ ถนน ตำบล
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
๗. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก (ชื่อสถาบัน)
จังหวัด ได้รับวุฒิการศึกษา
๘. เพื่อปฏิบัติงานที่ ส่วนอุทยานแห่งชาติ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่).....
๙. ตำแหน่งที่ต้องการ ในอัตราจ้าง บาท / เดือน
๑๐. ความถนัด / ความเชี่ยวชาญ
๑๑. ประสบการณ์ทำงาน
-
๑๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับของทางราชการ

(ลงมือชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)
(หรือลายพิมพ์นิ้วมือ)

(ลงมือชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงมือชื่อ) พยาน
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.