



ประกาศโรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ด้วย โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน) ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งพนักงานบริการ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ตำแหน่งพนักงานตัดเย็บ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๕ จึงขอประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน) ดังต่อไปนี้คือ

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

อัตราว่าง ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

อัตราว่าง ๒ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๙๗๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริการ

อัตราว่าง ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง พนักงานประกอบอาหาร

อัตราว่าง ๓ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง พนักงานตัดเย็บ

อัตราว่าง ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

อัตราว่าง ๒ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

ระยะเวลาการจ้าง : วันเริ่มทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ และ

ได้รับจ้างต่อหากมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่โรงพยาบาลมะเร็งบพบุรีกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ โดยอนุโลม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
 - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายอื่น
 - (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๑๐) ไม่เคยเป็นบุคคลผู้ล้มละลาย
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะการกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะการกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ผู้สมัครต้องไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒ คือ
- (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์และแนบไฟล์เอกสารหลักฐานใช้การสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ทาง <http://ws.lopburicancer.in.th/work.v2/index.php> สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์เปิดให้สมัคร ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ และจะปิดรับสมัคร ในวันสุดท้ายของการรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.) หากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่ ๐๓๖-๔๒๒๕๑๕ ต่อ ๑๒๓

๓.๒ เอกสารประกอบการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษาใบประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบจำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ (สำหรับตำแหน่งที่กำหนดให้ต้องมีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๘) สำเนาหลักฐานทางทหาร ส.ด.๘ /ส.ด.๙ /ส.ด.๔๓ หรือสำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน หรือใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

- การอัปโหลดไฟล์ เอกสารประกอบการสมัคร เป็นไฟล์ PDF ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๕ MB สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่กำกับไว้ด้วยทุกฉบับ

- ผู้สมัครต้องนำเอกสารฉบับจริงที่อัปโหลดลงระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์มาตรวจสอบในวันสอบคัดเลือก หากเอกสารไม่ครบ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการสมัครสอบ หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบ ไม่ถูกต้องครบถ้วน ถือว่าขาดคุณสมบัติการสมัครสอบตั้งแต่นั้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือเรียกจ้างใดๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไข...

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิกหรือโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ

โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี กรมการแพทย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ที่บอร์ดงานทรัพยากรบุคคล อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๕ โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี Facebook : งานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.lopburicancer.in.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๖-๔๒๒๕๑๕ ต่อ ๑๒๓ ในวัน และเวลาราชการ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๗. เกณฑ์การตัดสินและวิธีการคัดเลือก

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนการประเมินรวมกันลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะพิจารณาจากลำดับในการสมัครสอบของผู้ที่ได้สมัครก่อน

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี กรมการแพทย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ตามลำดับคะแนนสอบ ณ ที่ บอร์ดงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๕ โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.lopburicancer.in.th> โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มี ลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายเมธี วงศ์เสนา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

(๑) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย
- ๒) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์เกี่ยวกับรถธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์ไฟฟ้ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีใบอนุญาตขับรถชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด
- ๓) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ประเมินด้านสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

(วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน)

(๒) ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล (๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างยิ่ง เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

(๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบ มาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผนทรัพยากรบุคคล การกำหนดตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้ง การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการและบุคลากรอื่น การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ การรักษাজรรยาและวินัย การออกจากราชการ การคุ้มครองระบบคุณธรรม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงิน สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาทรัพยากรบุคคล สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์

๒) มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) มีสมรรถนะจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๑) ประเมินด้านสมรรถนะด้านความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

(วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน)

๒) ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล (๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างยิ่ง เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(วิธีการประเมิน โดยสัมภาษณ์)

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

(๓) ตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสามัญ
- ๒) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
- ๓) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- ๔) มีสมรรถนะจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

- ๑) ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล (๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างยิ่ง เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

(๔) ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร จำนวน ๓ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านโภชนาการ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียม จัดซื้อ กำหนดรายการอาหาร และปรุงอาหารให้กับผู้ป่วยพิเศษสามัญ เฉพาะโรคและผู้ป่วยที่ต้องให้อาหารทางสายยาง รวมถึงการปรุงอาหาร จัดเลี้ยงสำหรับใช้ในการประชุม สัมมนา อบรม ภายในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสายสามัญ
- ๒) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

- ๑) ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล (๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างยิ่ง เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

(๕) ตำแหน่งพนักงานตัดเย็บ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านช่าง ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานออกแบบ ตัดเย็บ ซ่อมแซม ดัดแปลง และ ตกแต่งผ้าหรือวัสดุที่ใช้แทนผ้า สำหรับใช้ในกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน เช่น ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ชุดคนไข้ เสื้อกาวน์ ผ้าปิดจมูก หมวกห้องผ่าตัด ที่ใส่วัสดุการแพทย์ หรือผ้าอ้อมเด็ก เป็นต้น ได้ประณีตสวยงามตาม เกณฑ์มาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสามัญ
- ๒) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

- ๑) ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล (๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสม กับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏ ของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างยิ่ง เป็นต้น และรวมถึง สมรรถนะหลักสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

(๖) ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๒ อัตรา

(ปฏิบัติงานภารกิจด้านการพยาบาล)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรีพยาบาลศาสตรบัณฑิต ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลศาสตร์ และการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

๒) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓) มีสมรรถนะจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล (๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างยั่งยืน เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐