



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด กองคลังและพัสดุ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒ อัตรา

ด้วยกองคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สังกัดกองคลังและพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา (รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย)

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ ๑๔๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ผู้ประสงค์สมัคร ให้สมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารทั่วไป กองคลังและพัสดุ ชั้น ๒ อาคารบรมราชกุมารี (เฉพาะวันและเวลาราชการ) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร

๒.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย (ตามที่แนบท้ายประกาศ)

๒.๒ หลักฐานการศึกษาได้แก่ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง และ Transcript ในระดับปริญญาทุกระดับ อย่างละ ๑ ชุด

(จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง

ซึ่งระบุว่า "คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา" มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณา)

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ชุด

๒.๕ กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนหลักฐานการเปลี่ยนมาประกอบด้วย อย่างละ ๑ ชุด

๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๑.๕ นิ้ว

ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓. ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท ชำระที่กองคลังและพัสดุ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร หากพ้นกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ (ค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๔. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน

ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์กองคลังและพัสดุ <https://fin.msu.ac.th/> หัวข้อ รับสมัครงาน และเพจกองคลังและพัสดุ มมส <https://www.facebook.com/finmsu>

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๖. หลักสูตรการสอบแข่งขัน

๖.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการสอบแข่งขัน โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ

๘. ระยะเวลาการจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๙. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินวงรอบปีงบประมาณที่มีการสอบแข่งขัน

๙.๒ การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย ให้ยกเลิกได้ ดังนี้

๙.๒.๑ ขอสละสิทธิ์โดยแสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ

๙.๒.๒ ไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๒.๓ มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ผู้สอบแข่งขันได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นไปแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิลา เขียวรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและกิจการสภา

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ตามข้อ ๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗
(เฉพาะเรื่อง)

ฯลฯ

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๔) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็น

โรค ตาม ก.บ.ล. กำหนด

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ใน พรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) เป็นผู้มีส่วนเสพติดในร่างกาย หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ก.บ.ล. อาจยกเว้นหรือกำหนดคุณสมบัติทั่วไปหรือลักษณะ ต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ได้”

คณะกรรมการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ก.บ.ล.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กำหนดลักษณะต้องห้ามเพิ่ม ดังนี้

๑. ไม่เป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีแนบท้ายประกาศ กองคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๒)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท)	จำนวน อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	นักวิชาการเงิน และบัญชี	๑. ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารการจ่ายและ สวัสดิการ : ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ของเอกสารเบิกจ่ายและเงินทศรองของคณะ หน่วยงาน การจัดทำใบสำคัญจ่ายประเภทต่าง ๆ การจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย การจัดทำ และตรวจสอบรายการโอนเงิน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.ปฏิบัติงานอื่นๆ และกลุ่มงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย	๗๕๑๐๐๘	๑๖,๕๐๐	๑	๑. วุฒิปริญญาตรีทุกสาขา (หากมีวุฒิต่างด้านบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ) ๒. มีทักษะในการใช้งานคอมพิวเตอร์ , AI และเทคโนโลยี สารสนเทศได้เป็นอย่างดี ๓. มีจิตบริการ มีทักษะในการสื่อสาร และการประสานงาน ได้เป็นอย่างดี ๔. หากมีประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ
๒	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	๑.ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทรัพย์สิน : การตรวจสอบรายรับ และจัดทำรายงานลูกหนี้ ค้างชำระประจำเดือน การตรวจสอบการชำระ ค่าบริหารพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค การติดตาม ลูกหนี้ค้างชำระ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.ปฏิบัติงานอื่นๆ และกลุ่มงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย	๗๕๑๐๑๕	๑๖,๕๐๐	๑	๑. วุฒิปริญญาตรีทุกสาขา ๒. มีทักษะในการใช้งานคอมพิวเตอร์ , AI และเทคโนโลยี สารสนเทศได้เป็นอย่างดี ๓. มีจิตบริการ มีทักษะในการสื่อสาร และการประสานงาน ได้เป็นอย่างดี ๔. หากมีประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ



ใบสมัครงานเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

(โปรดกรอกข้อความตัวบรรจง)

ตำแหน่งที่สมัคร..... เลขประจำตำแหน่ง.....

1. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

2. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ..... ปี (ไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์นับถึงวันรับสมัคร)

3. สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา..... หมู่โลหิต.....
ส่วนสูง..... น้ำหนัก.....

4. สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่นๆ

5. สถานภาพทางทหาร (กรณีเพศชาย) ☐ ผ่านการเกณฑ์ทหาร ☐ ได้รับการยกเว้น (ร.ด.) ☐ ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจเลือก

6. สถานที่ที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ชื่อปริญญาบัตร หรือปริญญาที่ได้รับ	สาขา หรือแผนก	วิชาเอก	สถานที่ศึกษา	สำเร็จการศึกษา เมื่อปี พ.ศ.

7. มีความสามารถพิเศษเกี่ยวกับ.....

8. ประสบการณ์ทำงาน

8.1 ตำแหน่ง.....

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ..... เป็นระยะเวลา..... ปี

ที่อยู่สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

8.2 ตำแหน่ง.....

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ..... เป็นระยะเวลา..... ปี

ที่อยู่สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

8.3 ตำแหน่ง.....

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ..... เป็นระยะเวลา..... ปี

ที่อยู่สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564 และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (4) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตาม ก.บ.ล. กำหนด
- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (9) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (10) เป็นผู้มีส่วนเสพติดในร่างกาย หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

2. ข้าพเจ้าไม่เคยเป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในใบสมัครงานข้างตนเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครงานวันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

1. ได้ตรวจรายละเอียดเกี่ยวกับใบสมัครงานและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบรายนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงขอส่งกองคลังและพัสดุ เพื่อโปรดรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน 200 บาท (.....) ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร ว/ด/ป	2. ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไว้แล้วตามใบเสร็จ เลขที่..... เล่มที่..... ว/ด/ป จึงขอส่งเอกสารสมัครงาน คืนหน่วยงานที่รับสมัครงานเพื่อดำเนินการต่อไป (.....) ตำแหน่ง..... ผู้รับเงิน ว/ด/ป
---	--