



ประกาศอำเภอสายบุรี

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้าง สนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ตามที่ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้าง
สนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ซึ่งมีลูกจ้างเหมาบริการสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรี ลาออกจากตำแหน่งทำให้มีตำแหน่งว่าง
จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามประกาศ
กรมการปกครอง ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการ
ในสังกัดกรมการปกครอง จึงขอรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุน
การขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
(แทนตำแหน่งที่ว่าง) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่

ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง (งานบริการ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรี โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของ
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ตามกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล และผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ
ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการในสังกัดกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
ลงวันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

(๒.๑) คุณสมบัติทั่วไป

- (ก) เพศหญิงหรือชาย (ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- (ข) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- (ค) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (สิบแปด) ปี และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี
- (ง) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตร
วิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษา ก.พ. รับรอง

(๒.๒) ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

- (ก) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านโปรแกรม Microsoft Word
สามารถพิมพ์หนังสือราชการ และมีความรู้ด้านโปรแกรม Microsoft Excel ในการบริหารข้อมูลได้
- (ข) มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
งานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (ค) ตามที่ผู้ได้รับมอบหมายเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะของงาน

/(๒.๓) ลักษณะต้องห้าม...

(๒.๓) ลักษณะต้องห้าม

(ก) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(ข) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(ค) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(ง) เป็นบุคคลล้มละลาย

(จ) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ฉ) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(ช) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(ซ) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าจ้าง

๓.๑ ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๓.๒ เวลาการปฏิบัติงานและอัตราค่าจ้าง

- ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง (งานบริการ) ปฏิบัติงานวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันละ ๗ ชั่วโมง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นเวลาพักเที่ยง ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

รับสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (รวม ๕ วันทำการ) ณ งานสำนักงานอำเภอ ที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรี ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรีจะประกาศรายชื่อผู้สมัครวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ชั้น ๑ ที่ว่าการอำเภอสายบุรี

๕. หลักฐานเอกสารในการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นพร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม.ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๓) หลักฐานอื่น ๆ เช่นสำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

๔) สำเนาหลักฐานการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๕) ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

๖) หนังสือรับรองความประพฤติจากสถานที่ทำงานเดิม จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ให้นำไปยื่นเมื่อเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศของอำเภอสายบุรี)

๖. วิธีการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานแก่ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

- ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านความรู้เรื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด และไมโครซอฟท์เอ็กเซล และทดสอบความรู้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้เกี่ยวกับกรมการปกครอง ความรอบรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในวันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสลินดง ที่ว่าการอำเภอสายบุรี ชั้น ๒ หรือสถานที่อื่นตามความเหมาะสม (ผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)

อำเภอสายบุรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ชั้น ๑ ที่ว่าการอำเภอสายบุรี

ขั้นตอนที่ ๒ การสัมภาษณ์ประเมินบุคลิกภาพและการทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ที่ต้องปฏิบัติในส่วนภูมิภาค (อำเภอ) ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะคิด อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความมีจิตใจรักการบริการประชาชน ฯลฯ โดยให้คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้กำหนดรูปแบบและวิธีการให้คะแนน มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบตามข้อ ๖ ขั้นตอนที่ ๑ จะมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสลินดง ที่ว่าการอำเภอสายบุรี ชั้น ๒ หรือสถานที่อื่นตามความเหมาะสม

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจ้างจะต้องได้คะแนนจากการสัมภาษณ์ การประเมินบุคลิกภาพ และการทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ที่ต้องปฏิบัติในส่วนภูมิภาค (อำเภอ) รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยอำเภอสายบุรีจะดำเนินการจัดจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑ ในกรณีมีผู้ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

อำเภอสายบุรี จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ชั้น ๑ ที่ว่าการอำเภอสายบุรี

๙. การจ้างและการแต่งตั้ง

อำเภอสายบุรีจะดำเนินการออกคำสั่งจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิรัตน์ บุญจันทร์)
นายอำเภอสายบุรี