



ประกาศโรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลปศึกษา)
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒

ด้วยโรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลปศึกษา) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ อัตรา อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๒๒๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๔๐๐๙/ว๔๑๐๗ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๑๓๙/๑๒๔๔ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง อัตราจ้างบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียนขออนุญาตลาออกตั้งนั้นโรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลปศึกษา) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราวผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน
อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานที่โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลปศึกษา)
ลักษณะการจ้าง โดยวิธีจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๑.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

๒.๒.๒ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ และหน้าที่ตามที่ระบุไว้

ไว้ในประกาศฉบับนี้

๒.๒.๓ ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงานของธุรการโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๒.๒.๓.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ทะเบียน และหนังสือราชการ
ต่างๆ ทั้งระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ My - office

๒.๒.๓.๒ งานพัสดุจัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษา ดูแลความเป็น
ระเบียบเรียบร้อย

๒.๒.๓.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล จัดทำรายงานข้อมูล
จัดส่ง และรับข้อมูลในระบบ ICT งานระบบอาหารกลางวัน

๒.๒.๓.๔ มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และ
โปรแกรม Microsoft Office Canva

๒.๒.๓.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสม
กับงาน

๒.๒.๓.๖ จัดเตรียมการประชุม บันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงาน
อื่นๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา และ
ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา
ของผู้บริหารสถานศึกษา หรือการปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือบันทึกข้อตกลงของผู้บริหาร
สถานศึกษา

๒.๒.๓.๗ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชน
และท้องถิ่น ให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร
ด้วยตนเอง ณ โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๔. การยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐาน

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่ทางที่โรงเรียน
บ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (ตามแบบท้ายประกาศนี้)

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาบัตร และใบระเบียบผลการเรียน (Transcript) หรือหนังสือ
รับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาไว้ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นภูมิลำเนาของตนเอง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองโดยแพทย์ที่ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกให้
ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเอง (เว้นแต่เอกสารตาม ข้อ ๔.๖ -๔.๗)
หากตรวจสอบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ หรือปลอม ให้ถือว่าผู้นั้นขาด
คุณสมบัติมาตั้งแต่ต้น และจะไม่ได้รับการพิจารณา จัดจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ หรือเรียกทรัพย์สินใดๆทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) และทางเพจโรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) <https://www.facebook.com>

๖. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน โดยวิธีการ ดังนี้

๖.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

- วิชาความสามารถทั่วไป
 - การคิดคำนวณตัวเลขและอนุกรม
- วิชาภาษาไทย
 - การอ่านจับใจความ การสรุปความ และการใช้ภาษาที่ถูกต้อง

๖.๒ การทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

- งานธุรการและสารบรรณ
- ความรู้ทั่วไป
- ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

๖.๓ การทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ประวัติส่วนตัวและประสบการณ์ทำงาน
- บุคลิกภาพ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์
- ความมุ่งมั่น ไหวพริบ และวิสัยทัศน์ในการทำงาน

๗. การคัดเลือก

โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะดำเนินการสอบคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการตำแหน่งธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

โรงเรียนบ้านชะยูง (ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะเรียงคะแนนจากการสอบ ทั้ง ๓ ภาค (ในแต่ละภาคต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) โดยมีคะแนนเต็ม ๒๕๐ คะแนน ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) และทางเพจโรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) <https://www.facebook.com>

๑๑. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหามาทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะดำเนินการทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๒. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา) จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ลำดับที่ ๑

๑๒.๒ การทำสัญญาจ้างตามข้อ ๑๐ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้อหาที่จะนำไปสู่การบรรจุแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ หรือข้าราชการ และเมื่อผู้ผ่านการสรรหาการปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน จัดทำสัญญาจ้าง ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากมีการตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ มีการประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจว่าจ้าง อาจสั่งให้เลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาการปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ทราบล่วงหน้า

๑๒.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะทำการต่อสัญญาจ้างครั้งต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้วเท่านั้น จึงจะสามารถดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ดร.เสรี อดสาหะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลป์ศึกษา)

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว
ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน
โรงเรียนบ้านชะยูง(ชะยูงศิลปศึกษา) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒

รายการ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	
รับสมัครสอบคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	
ดำเนินการสรรหา	วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	
ประกาศผลการสรรหา	ภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	
การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหา มาทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	