

ประกาศรับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ
ปฏิบัติงาน ณ กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว

กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานด้านบริหารงานทั่วไป ณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติ

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย เพศชายหรือเพศหญิง อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี
- ๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา จากสถาบันการศึกษา ที่ สำนักงาน ก.พ.รับรอง
- ๑.๓ มีทักษะและความชำนาญในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๔ มีความรับผิดชอบหน้าที่ เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต และมีวินัยในการทำงาน
- ๑.๕ มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความคิดสร้างสรรค์ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการ

๒. ขอบเขตความรับผิดชอบ

- ๒.๑ ดำเนินการรับเรื่องในการพิจารณาเพื่อดำเนินงานด้านต่างๆ และติดต่อประสานงานระหว่าง ภายในและภายนอก กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว
- ๒.๒ งานลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือ ภายใน/ภายนอกของกองพัฒนาบริการท่องเที่ยวด้วยระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Submission)
- ๒.๓ ประสานงานด้านวิชาการ การจัดทำและปรับปรุงมาตรฐาน/งานด้านการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์มาตรฐานการท่องเที่ยวไทย/งานด้านการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยว
- ๒.๔ จัดทำข้อมูลพร้อมการนำเสนอข้อมูล (Presentation) จัดทำเอกสารการประชุมและติดต่อ ประสานงานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งบันทึกข้อมูลและสรุปการประชุมเบื้องต้น
- ๒.๕ การจัดเตรียมและจัดทำข้อมูลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงานและบันทึกฐานข้อมูล ของกองพัฒนาบริการท่องเที่ยว
- ๒.๖ งานด้านการร่างโต้ตอบหนังสือราชการตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ/แนวปฏิบัติ ที่กำหนด
- ๒.๗ งานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยสามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ระบบ Internet Browser ในการรับส่ง E - Mail รวมถึงการใช้ระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. อัตราค่าจ้าง

๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. เอกสารหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
 - ๔.๒ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๓ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล
(ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๕ สำเนาเอกสารการผ่านการตรวจเลือกทหาร (กรณีผู้สมัครผู้ชาย)
- ** ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียน “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ**

๕. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร

ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นด้วยตนเองได้ที่กองพัฒนาบริการท่องเที่ยว กลุ่มบริหารงานทั่วไป กรมการท่องเที่ยว ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ ชั้น ๒ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทร ๐๒ ๑๔๑ ๓๒๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึง ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ในวัน เวลาราชการ
