

ประกาศเทศบาลตำบลบางนายสี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

ด้วยเทศบาลตำบลบางนายสี อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลบางนายสี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ประกอบด้วย

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ประกอบด้วย

๑.๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๒. รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทน และระยะเวลาการจ้าง ปรากฏตาม (ภาคผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของพนักงานจ้าง

๓.๑ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(ง)โรคติดต่อ...

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะต้องไม่เป็นบุคคลที่ถูกเพิกถอนออกจากบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันตามประกาศ กสถ. เรื่อง ยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ บางส่วน และขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง **ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๙ ธันวาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ** ณ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลบางนายสี อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๖๔๒ ๑๔๘๔ หรือดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ www.bangnaisri.go.th

๔.๒ หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และนำมายื่นในวันสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

๔.๒.๑ รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ (เป็นการถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งปรากฏรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้เอกสารรับรองรายการบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (ที่นายทะเบียนรับรอง)

๔.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

/๔.๒.๕ ใบรับรองแพทย์...

๔.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ **(โรงพยาบาลของรัฐ)** ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๖ หนังสือรับรองจากนายจ้าง หน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงาน สำหรับผู้สมัครสอบ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ) โดยรับรองว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยระบุระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันเริ่มต้นและสิ้นสุดให้ชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๗ เอกสารเพิ่มเติมตามกำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ก จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล, ใบสำคัญการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) เป็นต้น จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า **"สำเนาถูกต้อง"** พร้อมลงลายมือชื่อ และระบุชื่อ - นามสกุล ด้วยตัวบรรจงทุกฉบับ ผู้สมัครใดไม่ยื่นหลักฐานหรือเอกสารตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครในวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเทศบาลตำบลบางนายสีขอสงวนสิทธิ์การจ่ายคืนเงินค่าสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด หากยื่นหลักฐานเอกสารไม่ครบตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและให้ถือว่าการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางนายสี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร **ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางนายสี อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา และทางเว็บไซต์ www.bangnaisri.go.th สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๖๔๒ ๑๔๘๔

๖. การกำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะ

กำหนดประเมินสมรรถนะ **ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป** ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางนายสี อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา รายละเอียดปรากฏตาม **ภาคผนวก ข** (แนบท้ายประกาศนี้)

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยยึดถือ "สมรรถนะ" ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของเทศบาลตำบลบางนายสีกำหนด **ภาคผนวก ค** (แนบท้ายประกาศนี้)

/๘.หลักเกณฑ์...

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาค **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐**

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางนายสี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร **ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๙** โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางนายสี อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา และทางเว็บไซต์ www.bangnaisri.go.th สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๖๔๒ ๑๔๘๔

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สมัครที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ เทศบาลตำบลบางนายสีจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และหากมีการสรรหาและเลือกสรรใหม่ในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรขอสละสิทธิ์การบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนั้น

๑๑.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้งตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

๑๑.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่สั่งจ้าง

๑๒. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างและการทำสัญญาจ้างตามระยะเวลาที่เทศบาลตำบลบางนายสีกำหนด เว้นแต่พนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายหลังจากที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา (ก.ท.จ.พังงา) มีมติเห็นชอบจัดจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิทธิชัย หมาดดำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบางนายสี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางนายสี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด ที่รับสมัคร	จำนวน ที่รับสมัคร	หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ระยะเวลาจัดจ้าง	อัตราค่าตอบแทน บาท/เดือน	เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว บาท/เดือน
๑	ประเภท : พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง : ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด : กองคลัง	๑ อัตรา	**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก** ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อการจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๑.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี ที่ค้างชำระ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน ๑.๓ ตรวจสอบการรับเงิน เก็บรักษา นำส่งเงิน และออกใบเสร็จในการจัดเก็บรายได้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง ๑.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ และเก็บรักษาหลักฐานเพื่อเป็นข้อมูล และรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามกำหนดระยะเวลา ๑.๕ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ สถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท รวมถึงจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามระบบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ๑.๖ ดำเนินการรับเงินหรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่างๆ จัดเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และรายได้อื่น เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน ๑.๗ สอดส่องตรวจตรา เร่งรัดภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระ ควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้อง ๒. ด้านการบริการ ๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการจัดเก็บรายได้แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ ๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานจัดเก็บรายได้ และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน	๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคาร และธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี	๑๑,๓๘๐	๒,๐๐๐
				๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคาร และธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี	๑๓,๑๓๐	๑,๔๗๐
				๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคาร และธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี	๑๓,๙๒๐	๖๙๐

ลำดับที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด ที่รับสมัคร	จำนวน ที่รับสมัคร	หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ระยะเวลาจัดจ้าง	อัตราค่าตอบแทน บาท/เดือน	เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว บาท/เดือน
๒	ประเภท : พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง : พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ) สังกัด : กองช่าง	๑ อัตรา	ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำประปา และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ๓. มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น	คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี	๑๓,๓๘๐	๒,๐๐๐
๓	ประเภท : พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง : คนงาน สังกัด : สำนักปลัดเทศบาล	๑ อัตรา	ช่วยปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	คราวละ ไม่เกิน ๑ ปี	๙,๐๐๐	๒,๐๐๐
๔	ประเภท : พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง : คนงาน สังกัด : กองคลัง	๑ อัตรา	ช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	คราวละ ไม่เกิน ๑ ปี	๙,๐๐๐	๒,๐๐๐

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางนายสี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ตำแหน่ง	วันที่สอบ/สถานที่สอบ	เวลา	หลักสูตรการสอบ
๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	**<u>วันที่สอบ</u>** วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ **<u>สถานที่สอบ</u>** เทศบาลตำบลบางนายสี ชั้น ๒	๐๘.๓๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. ๑๐.๓๐ - ๑๑.๕๐ น.	- **<u>รายงานตัว</u>** ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลบางนายสี (ชั้น ๒) - ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) *เฉพาะผู้ที่ทดสอบผ่าน **(ภาค ก และ ภาค ข เท่านั้น)**
๑. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)	**<u>วันที่สอบ</u>** วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ **<u>สถานที่สอบ</u>** เทศบาลตำบลบางนายสี ชั้น ๒	๐๘.๓๐ น. ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	- **<u>รายงานตัว</u>** ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลบางนายสี (ชั้น ๒) - ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) *เฉพาะผู้ที่ทดสอบผ่าน **(ภาค ก และ ภาค ข เท่านั้น)**
๑. คนงาน (สำนักปลัดเทศบาล) ๒. คนงาน (กองคลัง)	**<u>วันที่สอบ</u>** วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ **<u>สถานที่สอบ</u>** เทศบาลตำบลบางนายสี ชั้น ๒	๑๓.๐๐ น. ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	- **<u>รายงานตัว</u>** ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลบางนายสี (ชั้น ๒) - ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)