



ประกาศโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ครูอัตราจ้าง) จำนวน ๒ อัตรา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วย โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราวรายปี สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ตำแหน่ง ครูผู้สอน จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ตามมาตรา ๕๖(๒)(ข) และ กฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒
ข้อ ๗๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นครูอัตราจ้างรายปีโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานที่บรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุ อัตราค่าตอบแทน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ หน่วยงานที่บรรจุ : โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

๑.๒ ตำแหน่งที่จะบรรจุ : ครูผู้สอนวิชา คณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

ครูผู้สอนวิชา สังคมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ อัตราค่าตอบแทน : ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน (ระบบประกันสังคม)

๑.๔ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสังคมศึกษา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้หรือเป็นโรคที่

ก.ค.ศ.กำหนด

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้

หรือกฎหมายอื่น

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่น

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิด วินัยตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง โดยกรอกข้อมูลตามแบบของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร สมบูรณ์แล้ว และแนบเอกสารหลักฐานต่างๆให้ครบถ้วน ณ ห้องธุรการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๘-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้า ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาววิจิศา ปรีสเพ็ชร เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๗-๓๓๔๗๙๕๗ และ นางสาวคำแพง บุญไฟโรจน์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๑๗๓๗๗๔๒

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

๔.๒ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ฉบับจริงและสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบสำคัญและสำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ถ่ายรูปหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกับ จำนวน ๒ รูป

๔.๘ หลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่

กฎ ก.ค.ศ. กำหนด

๔.๑๐ หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในวันสมัคร พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

คัดเลือกโดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติภายในวันปิดสมัครคัดเลือก ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๒ ผู้สมัครเข้าคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. วิธีการคัดเลือกผู้สมัคร

๖.๑ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

- วิธีการประเมิน โดยการสาธิตการจัดการเรียนการสอน (๕๐ คะแนน) ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องอาชีวเรียนโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

- วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเกียรติยศโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวคัดเลือกก่อนเป็นอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เว็บไซต์โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร และทางเพจเฟซบุ๊กโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร และรายงานตัววันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๙. การจัดจ้าง

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้เข้ารับการคัดเลือก

๙.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงเรียนสำโรงวิทยาคารกำหนด

๙.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพรินทร์ ภาณานันท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร ตำบล โนนกลาง อำเภอ สำโรง จังหวัดอุบลราชธานี สพม.อบอจ.

วัน เดือน ปี	รายการ/กระบวนการ/การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
๑๗ พ.ค. ๖๕	ประกาศรับสมัคร	ผู้บริหาร/งานบริหาร บุคคล	ประกาศ	
๑๘-๒๖ พ.ค. ๖๕	รับสมัคร	คณะกรรมการ	ใบสมัคร/รายงาน การรับสมัคร	
๒๗ พ.ค. ๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	คณะกรรมการ	แบบประกาศรายชื่อ	
๓๐ พ.ค. ๖๕	ดำเนินการคัดเลือก	คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือก	แบบประเมินและ แบบสรุปรายงานผล การประเมิน	
๓๑ พ.ค. ๖๕	ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือก อย่างเป็นทางการ	ประธานคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือก/งาน บริหารบุคคล	ผู้ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	
๑ มิ.ย. ๖๕	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	ประธานคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือก/งาน บริหารบุคคล	แบบรายงานตัว พร้อมทำสัญญาจ้าง	

กลุ่มบริหารงานบุคคล