



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนโบราณคดี)

ด้วยกรมศิลปากร สำนักบริหารกลาง (กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ) จะดำเนินการคัดเลือก เพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนโบราณคดี)

อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๑๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/๒๕๖๓๓ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณประกอบกับคำอนุมัติของอธิบดีกรมศิลปากร ปรากฏตามบันทึกสำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ วธ ๐๔๐๑.๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนโบราณคดี) และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้เงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพเดือนละ ๔๗๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. สิทธิประโยชน์

- ได้รับสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคม

๓. ระยะเวลาการจ้าง

- ตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

๔.๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหรือตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๔.๑.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คือได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขา

๔.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๔.๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหรือตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๔.๒.๒ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คือได้รับวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.) (เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถยื่นได้ ๒ ช่องทาง

๕.๒.๑ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ได้ที่กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ๘๑/๑ ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๑๖๔ ๒๕๐๑ ต่อ ๒๐๑๒ ภายในวัน เวลา (เว้นวันหยุดราชการ)

๕.๒.๒ ดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่ www.finearts.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน”

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒ สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาปริญญาบัตร พร้อมทั้งระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก หรือหนังสือรับรองฉบับสมบูรณ์ตัวอย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครคัดเลือกไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

หมายเหตุ หลักฐานที่ให้นำมายื่นในวันรายงานตัวเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- วัณโรคในระยะที่แพร่เชื้อกระจาย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติด
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

กรมศิลปากร สำนักบริหารกลาง (กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ กรมศิลปากร สำนักบริหารกลาง กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ ทางเว็บไซต์ www.finearts.go.th “หัวข้อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก”

๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๘.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

๑. การวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้
ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๒. การวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๘.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

- การวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน และต้องเป็นผู้ได้คะแนนการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

๙.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

๑๐.๑ กรมศิลปากร สำนักบริหารกลาง จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ www.finearts.go.th “หัวข้อรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกรมศิลปากร”

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับคะแนนการวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนการวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวคัดเลือกจากน้อยไปมาก

๑๐.๓ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบัญชีของกรมศิลปากรและใช้ได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

กรมศิลปากร จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้อธิบดีกรมศิลปากรทราบด้วย

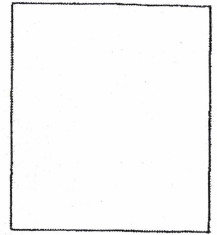
ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗


(นางอนุทิพย์ สร้อยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศิลปากร

เลขที่สมัคร

(เอกสารหมายเลข ๑)



ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกรมศิลปากร
ประเภทเงินนอกงบประมาณ หมวด

ตำแหน่ง

1. ชื่อ นามสกุล
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา
3. เกิดที่ตำบล อำเภอ จังหวัด
4. เลขประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ
วันออกบัตร เดือน พ.ศ. บัตรหมดอายุ เดือน พ.ศ.
5. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
6. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก
7. สถานภาพ ชื่อคู่สมรส อาชีพ
8. ชื่อบิดา นามสกุล อาชีพ
ชื่อมารดา นามสกุล อาชีพ
9. จำนวนพี่น้อง คน เป็นบุตรคนที่
- 9.1 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ
- 9.2 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ
- 9.3 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ
- 9.4 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ

10. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	สาขา / วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย
มัธยม			
ปวช.			
ปวส.			
ปริญญาตรี			

11. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

รายการ	รายละเอียด
การใช้คอมพิวเตอร์	
ภาษา	
อื่น ๆ ระบุ	

12. ประสบการณ์ในการทำงาน

ชื่อหน่วยงาน	ปีเริ่มต้น และปีสิ้นสุดงาน	รวมระยะเวลา การปฏิบัติ ปี / เดือน	เหตุที่ออกจากงาน

13. บุคคลที่สามารถติดต่อท่านได้สะดวก ชื่อ ชื่อสกุล
เกี่ยวข้องกับ อาชีพ หน่วยงาน
หมายเลขโทรศัพท์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร ฯ ครบถ้วน

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.