



ประกาศกรมสวัสดิการทหารเรือ

เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วย กรมสวัสดิการทหารเรือ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๙ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ต้องการรับสมัคร

๑.๑ กลุ่มงานบริการ จำนวน ๖ อัตรา

๑.๑.๑ พนักงานบริการ กองการจัดหาและบริการ กรมสวัสดิการทหารเรือ
แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร (เพศชาย/หญิง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ พนักงานบริการ กองการศึกษา กรมสวัสดิการทหารเรือ แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร (เพศชาย/หญิง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๓ พนักงานเกษตร ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยธะกา กองอาชีพสงเคราะห์
กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลโยธะกา อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา (เพศชาย/หญิง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๔ พนักงานเกษตร ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ กองอาชีพสงเคราะห์
กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี (เพศชาย/หญิง) จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑.๕ พนักงานบริการ สำนักงานควบคุมบ้านพักส่วนกลางพระสมุทรเจดีย์
กองการอาคารที่พัก กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ
(เพศชาย/หญิง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กลุ่มงานเทคนิค จำนวน ๓ อัตรา

๑.๒.๑ ช่างซ่อมพาหนะและเครื่องทุ่นแรง ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยธะกา
กองอาชีพสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลโยธะกา อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา (เพศชาย/หญิง)
จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ ช่างซ่อมพาหนะและเครื่องทุ่นแรง ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ
กองอาชีพสงเคราะห์กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี (เพศชาย/หญิง) จำนวน
๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นเพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
(นับถึงวันรับสมัคร)

๒.๑.๒ เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย และ บิดา มารดา มีสัญชาติไทยโดยกำเนิด

๒.๑.๓ เพศชายต้องผ่านการตรวจเลือกทหารกองประจำการ และหมดข้อผูกพัน
ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗ แล้ว หรือในกรณีที่เป็นทหารกองประจำการต้องเป็นผู้ที่ครบ
ปลดเป็นทหารกองหนุนก่อนวันที่ ๑ พ.ค.๒๕๖๗

๒.๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ หรือมีประวัติอาชญากรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ

หมายเหตุ คุณสมบัติดังกล่าวในข้อ ๒.๑ หากปรากฏว่าเป็นความเท็จขึ้นภายหลังได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานราชการ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น ถึงแม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการบรรจุ จะต้องพ้นจากการเป็นพนักงานราชการทันที โดยไม่สามารถเรียกร้องค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในระหว่างการบรรจุได้

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามผนวก ก แนบท้ายประกาศ

๓. อัตราค่าตอบแทน

๓.๑ กลุ่มงานบริการทุกตำแหน่ง ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๓.๒ กลุ่มงานเทคนิคทุกตำแหน่ง ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๓.๓ สิทธิประโยชน์อื่นๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.)

๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือใบสุทธิ หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ (ฉบับจริงและสำเนา ๑ ชุด)

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร บิดา และมารดา (กรณีที่ยังไม่มีทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาถึงแก่กรรม จะต้องนำใบมรณบัตรมาแสดง) และหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ของผู้สมัคร บิดาและมารดาของผู้สมัคร (ถ้ามี)

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร บิดา และมารดา ฉบับจริงและสำเนา ๑ ชุด

๔.๔ หลักฐานทางทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย ได้แก่ ใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารประจำการ (สด.๔๓) ใบสำคัญทหารกองหนุน (สด.๘) และหลักฐานได้รับการยกเว้น ฉบับจริงและสำเนา ๑ ชุด

๔.๕ รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ แต่งกายสุภาพ ขนาด ๔ x ๖ ซม. (๒ นิ้ว) ซึ่งถ่ายในคราวเดียวกันและไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป พร้อมเขียนชื่อตัว - ชื่อสกุลหลังรูปถ่ายทุกรูป

๔.๖ สำเนาสูติบัตร (กรณีบิดา มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส หรือ กรณีนามสกุลบิดา มารดาไม่ตรงกัน)

๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือเอกชน ยกเว้นคลินิก ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ว่าไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคติดต่อร้ายแรง ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)

๕. เอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการสอบ

รายละเอียดตามผนวก ข แนบท้ายประกาศ

๖. กำหนดวันเวลารับสมัคร (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)

๖.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

๖.๒ สถานที่รับสมัคร โดยการสมัครด้วยตนเอง ที่แผนกธุรการ กองบังคับการ กรมสวัสดิการทหารเรือ ชั้น ๓ อาคารกรมสวัสดิการทหารเรือ ถนนอิสรภาพ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้ที่ โทร. ๐ ๒๔๗๕ ๓๒๖๓ หรือ ๐ ๒๔๗๕ ๓๒๖๕

๗. การสอบและการประกาศผลสอบภาคทฤษฎี

๗.๑ กรมสวัสดิการทหารเรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคทฤษฎี ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ กรมสวัสดิการทหารเรือ และทางเว็บไซต์ <http://www.welfare.navy.mi.th>

๗.๒ กำหนดการสอบภาคทฤษฎี (ทั้งกลุ่มงานเทคนิคและกลุ่มงานบริการ) ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ สถานที่สอบ อาคารแผนกขนส่ง กองสนับสนุน กรมสวัสดิการทหารเรือ โดยเริ่มลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ ได้ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ น. ณ บริเวณสถานที่สอบภาคทฤษฎี ผู้ที่มีรายงานตัวหลังการสอบเริ่มเกิน ๓๐ นาที จะหมดสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคทฤษฎี

๗.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบภาคทฤษฎี จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบภาคทฤษฎี ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยกรมสวัสดิการทหารเรือจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบภาคทฤษฎีและมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ <http://www.welfare.navy.mi.th>

๘. การสอบสัมภาษณ์

๘.๑ กำหนดการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมยุทธศาสตร์โกศล ชั้น ๓ อาคารกรมสวัสดิการทหารเรือ ถนนอิสรภาพ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร โดยผู้ผ่านเกณฑ์การสอบภาคทฤษฎี ตามประกาศในข้อ ๗.๒ ต้องมาลงทะเบียนรายงานตัวก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. บริเวณห้องสอบสัมภาษณ์

๘.๒ การสอบสัมภาษณ์มีผลการสอบ “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” เท่านั้น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ และมีผลการสอบสัมภาษณ์ “ผ่าน” คือผู้ที่สอบได้ และจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ดังนี้

๙.๑.๑ กลุ่มงานบริการ ตัวจริงอัตราละ ๑ คน

๙.๑.๒ กลุ่มงานเทคนิค ตัวจริงอัตราละ ๑ คน

๙.๒ การขึ้นบัญชี จะเรียงลำดับจากผู้ผ่านการสอบภาคทฤษฎีและการสอบสัมภาษณ์ โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสอบภาคทฤษฎีสูงสุด ลงมาตามลำดับในแต่ละตำแหน่งที่สมัครสอบ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๙.๓ ผู้ที่จะได้รับการผ่านการเลือกสรร คือผู้ที่ถูกเรียงในลำดับที่ ๑ ตามบัญชีในข้อ ๙.๒ ในแต่ละตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยกรมสวัสดิการทหารเรือจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่ได้รับการคัดเลือก ในครั้งนี้ไว้เป็นสำรองอัตราละ ๒ คน จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗


๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมสวัสดิการทหารเรือ จะจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ในแต่ละตำแหน่ง โดยประกาศบัญชีรายชื่อให้ทราบ ในวันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ ณ กรมสวัสดิการทหารเรือ และประกาศทางเว็บไซต์ <http://www.welfare.navy.mi.th>

๑๑. ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกธุรการ กองบังคับการ กรมสวัสดิการทหารเรือ ชั้น ๓ อาคารกรมสวัสดิการทหารเรือ ถนนอิสรภาพ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้ที่ โทร. ๐ ๒๔๗๕ ๓๒๖๓ หรือ ๐ ๒๔๗๕ ๓๒๖๕ การแต่งกายผู้มาติดต่อให้แต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ

๑๒. ข้อความอื่นใดเกี่ยวกับพนักงานราชการ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครบุคคล พลเรือนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ซึ่งจำเป็นต้องนำมาปฏิบัติ ให้ถือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

พลเรือตรี 
(คมพันธ์ อุปลานนท์)
เจ้ากรมสวัสดิการทหารเรือ

ผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและหน้าที่โดยย่อ

กลุ่มงานบริการ

๑. พนักงานบริการ กองการจัดหาและบริการ กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- ๑.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๑.๑.๓ สามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้
- ๑.๑.๔ เพศชาย/หญิง

๑.๒ หน้าที่โดยย่อ

- ๑.๒.๑ ปฏิบัติงานด้านเอกสาร เช่น การพิมพ์หนังสือราชการ การสำเนา
- ๑.๒.๒ รับ - ส่งเอกสาร เก็บ รวบรวมหนังสือทางราชการ และเอกสารทางราชการ
- ๑.๒.๓ การเสนอความต้องการ จัดซื้อ แจกจ่าย ตรวจสอบ และจัดทำข้อมูลสถิติ
- ๑.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ได้รับคำสั่งบัญชามอบหมาย

ด้านวัสดุสำนักงาน

๑.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

กองการจัดหาและบริการ กรมสวัสดิการทหารเรือ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย

กรุงเทพมหานคร

๒. พนักงานบริการ กองการกีฬา กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๑.๑ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- ๒.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒.๑.๓ สามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้
- ๒.๑.๔ มีความรู้ความสามารถและทักษะทั่วไปเกี่ยวกับการกีฬา
- ๒.๑.๕ เพศชาย/หญิง

๒.๒ หน้าที่โดยย่อ

- ๒.๒.๑ ปฏิบัติงานด้านเอกสาร เช่น การพิมพ์หนังสือราชการ การสำเนา
- ๒.๒.๒ รับ - ส่งเอกสาร เก็บ รวบรวมหนังสือทางราชการ และเอกสารทางราชการ
- ๒.๒.๓ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา
- ๒.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ได้รับคำสั่งบัญชามอบหมาย

๒.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

กองการกีฬา กรมสวัสดิการทหารเรือ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

๓. พนักงานเกษตร ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยทะกา กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑.๑ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- ๓.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓.๑.๓ ความรู้ความสามารถและปฏิบัติงานในด้านเกษตรและการประมงได้
- ๓.๑.๔ เพศชาย/หญิง

๓.๒ หน้าที่โดยย่อ

๓.๒.๑ ดูแลรักษาเครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการเกษตรเบื้องต้นได้
๓.๒.๒ ให้คำแนะนำ และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานด้านการเกษตร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

- ๓.๒.๓ ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณสถานที่ทำงานและทรัพย์สินของทางราชการ
- ๓.๒.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยทะกา กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลโยทะกา อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

๔. พนักงานเกษตร ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา

๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๑.๑ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- ๔.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๔.๑.๓ มีความรู้หรือมีประสบการณ์ในการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ เช่น เลี้ยงไก่ไข่ ปลูกพืชไร่

และพืชสวน

- ๔.๑.๔ เพศชาย/หญิง

๔.๒ หน้าที่โดยย่อ

๔.๒.๑ ทำหน้าที่รับอาหาร ให้อาหารสัตว์ เก็บเกี่ยวผลผลิต ทำความสะอาดโรงเรือน ตรวจสอบสุขภาพสัตว์ บำรุงรักษาและตรวจสอบอุปกรณ์โรงเรือนเลี้ยงสัตว์

๔.๒.๒ มีความรู้ความสามารถเพาะพันธุ์พืชผัก ปลูกพืชผัก ดูแลบำรุงรักษา ตลอดจนงานการเก็บเกี่ยวผลผลิต

- ๔.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

๕. พนักงานบริการ สำนักงานควบคุมบ้านพักส่วนกลางพระสมุทรเจดีย์ กองการอาคารที่พัก กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา

๕.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๕.๑.๑ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- ๕.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๕.๑.๓ สามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้
- ๕.๑.๔ เพศชาย/หญิง

๕.๒ หน้าที่โดยย่อ

- ๕.๒.๑ ปฏิบัติงานด้านเอกสาร เช่น การพิมพ์หนังสือราชการ การสำเนา
- ๕.๒.๒ รับ - ส่งเอกสาร เก็บ รวบรวมหนังสือทางราชการ และเอกสารทางราชการ
- ๕.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานควบคุมบ้านพักส่วนกลางพระสมุทรเจดีย์ กองการอาคารที่พัก กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มงานเทคนิค

๑. ช่างซ่อมพาหนะและเครื่องทุ่นแรง ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยธะกา กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑.๑ คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานยานยนต์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๑.๑.๓ มีความสามารถในการปฏิบัติงานในด้านเกษตรกรรมและด้านประมงได้
- ๑.๑.๔ เพศชาย/หญิง

๑.๒ หน้าที่โดยย่อ

- ๑.๒.๑ ทำหน้าที่ซ่อมบำรุง ติดตั้ง ดัดแปลง ประกอบ ทดสอบระบบอุปกรณ์ และสามารถใช้ เครื่องยนต์หรือเครื่องทุ่นแรง และดูแลรักษาความสะอาดเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒.๒ ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณสถานที่ทำงานและดูแลทรัพย์สินของทางราชการ
- ๑.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยธะกา กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ ตำบลโยธะกา อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. ช่างซ่อมพาดและเครื่องทุ่นแรง ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ กองอาชีวสงเคราะห์
กรมสวัสดิการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑.๑ คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานยานยนต์หรือสาขาอื่นที่
เกี่ยวข้อง

๒.๑.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๑.๓ มีความสามารถในการปฏิบัติงานในด้านเกษตรกรรมและด้านประมงได้

๒.๑.๔ เพศชาย/หญิง

๒.๒ หน้าที่โดยย่อ

๒.๒.๑ ทำหน้าที่ซ่อมบำรุง ติดตั้ง ดัดแปลง ประกอบ ปรับ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า
ปฏิบัติงานในสายงานช่างและสามารถใช้เครื่องยนต์ เครื่องทุ่นแรง ดูแลรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๒ ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณสถานที่ทำงานและดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ได้รับคำสั่งบัญชามอบหมาย

๒.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ
ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ตรวจถูกต้อง

นาวาเอก 

(พงษ์ศักดิ์ เล่าบุตร)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาพนักงานราชการฯ

 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ผนวก ข

รายละเอียดวิชาที่สอบพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๗

กลุ่มงานบริการ

๑. ตำแหน่ง พนักงานบริการ กองการจัดหาและบริการ กรมสวัสดิการทหารเรือ

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

๒. ตำแหน่ง พนักงานบริการ กองการกีฬา กรมสวัสดิการทหารเรือ

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

๓. ตำแหน่ง พนักงานเกษตร ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยธะกา กองอาชีพสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

๔. ตำแหน่ง พนักงานเกษตร ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ กองอาชีพสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

**๕. ตำแหน่ง พนักงานบริการ สำนักงานควบคุมบ้านพักส่วนกลางพระสมุทรเจดีย์
กองการอาคารที่พัก กรมสวัสดิการทหารเรือ**

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

กลุ่มงานเทคนิค

**๑. ตำแหน่ง ช่างซ่อมพาหนะและเครื่องทุ่นแรง ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงทหารเรือโยธะกา
กองอาชีวสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารเรือ**

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- คู่มือ ทฤษฎีและปฏิบัติไฟฟ้ารถยนต์ ผู้เรียบเรียง บุญธรรม ภัทรจารุกุล และประสานพงษ์ หาเรียนชีพ
- คู่มือ การแก้ปัญหาช่างยนต์ ผู้เรียบเรียง ประสานพงษ์ หาเรียนชีพ
- คู่มือ ทฤษฎีเครื่องมือกลเบื้องต้น ผู้เรียบเรียง สุชาติ ฤกษ์เบียบ
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

**๒. ตำแหน่ง ช่างซ่อมพาหนะและเครื่องทุ่นแรง ศูนย์เกษตรกรรมทหารเรือบางพระ
กองอาชีวสงเคราะห์กรมสวัสดิการทหารเรือ**

วิชาที่ใช้ในการสอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ลักษณะข้อสอบแบบปรนัย

- คู่มือ ทฤษฎีและปฏิบัติไฟฟ้ารถยนต์ ผู้เรียบเรียง บุญธรรม ภัทรจารุกุล และประสานพงษ์ หาเรียนชีพ
- คู่มือ การแก้ปัญหาช่างยนต์ ผู้เรียบเรียง ประสานพงษ์ หาเรียนชีพ
- คู่มือ ทฤษฎีเครื่องมือกลเบื้องต้น ผู้เรียบเรียง สุชาติ ฤกษ์เบียบ
- ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทัพเรือ
- ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- สอบสัมภาษณ์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและทักษะอื่น ๆ

ตรวจถูกต้อง

นาวาเอก 

(พงษ์ศักดิ์ เลหาบุตร)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาพนักงานราชการฯ

 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗