



ประกาศโรงเรียนพระนารายณ์
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนพระนารายณ์

ด้วยโรงเรียนพระนารายณ์ มีความประสงค์รับสมัครจ้างเหมาบริการ เพื่อเข้าปฏิบัติงานในโรงเรียน ประจำภาค
เรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน(อัตรานาเอกสาร)และตำแหน่งแม่บ้านโรงเรียน อย่าง
ละ ๑ อัตรา กำหนดรายละเอียดการรับสมัครและคัดเลือกดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|--|---------------|
| - ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน(อัตรานา) | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง แม่บ้านโรงเรียน | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. อัตราค่าจ้าง

- | | |
|--|--------------------------------|
| - ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน(อัตรานา) | อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท |
| - ตำแหน่ง แม่บ้านโรงเรียน | อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๑๐ บาท |

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (อัตรานา)

- ๓.๑.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๓.๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป วิชาเอกบริหารธุรกิจ,
เอกคอมพิวเตอร์, เอกเทคโนโลยีสารสนเทศ และวิชาเอกอื่นๆ (ถ้ามีประสบการณ์ในการ
ทำงานเกี่ยวกับงานสำนักงานและการอัตรานาเอกสาร)
- ๓.๑.๓ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงานในสำนักงานหรือเคยทำงาน
เกี่ยวกับงานอัตรานา
- ๓.๑.๔ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านโปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word, Excel
และการใช้อินเตอร์เน็ต
- ๓.๑.๕ รักงานบริการ มีการสื่อสารที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี ทำงานเป็นทีมได้ มีทักษะในการแก้ไข
ปัญหาที่ดี มีความประพฤติเรียบร้อย เอาใจใส่และรับผิดชอบงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ๓.๑.๖ ใฝ่รู้ มีความรับผิดชอบสูง อดทนและทุ่มเทในหน้าที่ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
สามารถอุทิศ เวลาในการทำงานนอกเวลาราชการ
- ๓.๑.๗ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- ๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู หรือตามกฎหมายอื่น
- ๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๓.๑.๑๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

- ๓.๑.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ๓.๑.๑๖ ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร
- ๓.๑.๑๗ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๓.๑.๑๘ มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๓.๒ ตำแหน่งแม่บ้านโรงเรียน

- ๓.๒.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
- ๓.๒.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
- ๓.๒.๓ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๒.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๓.๒.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- ๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู หรือตามกฎหมายอื่น
- ๓.๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๓.๒.๘ ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร
- ๓.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้ กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- ๓.๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ๓.๒.๑๒ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐบาล ,รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒.๑๓ มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- ๓.๒.๑๔ ปฏิบัติงานในการทำความสะอาดอาคารเรียน ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ และรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กำหนดการรับสมัคร การสอบ และการประกาศผลสอบ

๔.๑ กำหนดการรับสมัคร

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (เว้นวันหยุดราชการ)
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ อาคาร ๑ ชั้นล่าง โรงเรียนพระนารายณ์

๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ บนเว็บไซต์โรงเรียนพระนารายณ์ (www.pranarai.ac.th)

๔.๓ กำหนดการสอบ

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนพระนารายณ์

เวลา	วิชาที่สอบ	ห้องสอบ
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	สัมภาษณ์	ห้องสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียน
๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาคปฏิบัติ	ห้องคอมพิวเตอร์โรงเรียน/ อาคารคหกรรมโรงเรียน

๔.๔ สัดส่วนการให้คะแนนการสอบ

สำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน(อัตรากำลัง) และแม่บ้านโรงเรียน

รายการที่ทดสอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการคัดเลือก
ความรู้เฉพาะด้าน ความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์	๖๐ คะแนน	สอบภาคปฏิบัติ
สอบสัมภาษณ์	๔๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

๔.๕ กำหนดการประกาศผลสอบ

วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป บนเว็บไซต์โรงเรียน
พระนารายณ์ (www.pranarai.ac.th)

๔.๖ กำหนดการรายงานตัวและทำสัญญาเริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. หากพ้นจากช่วงวันและเวลาดังกล่าวถือว่า “สละสิทธิ์” และเริ่มสัญญา ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. หลักฐานประกอบการสมัคร

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป
- ๕.๒ สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษา หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

- เอกสารที่แสดงทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย และ จะต้องมีฉบับจริงให้ตรวจสอบ
- ในกรณี ชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของเอกสารที่ประกอบการรับสมัครไม่ตรงกันจะต้องมีหนังสือรับรองจากนายทะเบียนของที่ว่ากรอำเภอเป็นผู้รับรองว่าเป็นบุคคลเดียวกัน
- ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติและหลักฐานเอกสารในการรับสมัครตรงตามประกาศ หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่า คุณสมบัติและหลักฐานเอกสารไม่ถูกต้องถือว่าผู้คัดเลือกได้เป็นโมฆะจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

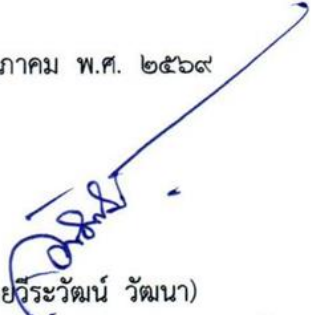
๖. การพิจารณาผลการคัดเลือก

- ๖.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสอบคัดเลือกรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ๖.๒ โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เรียงตามลำดับคะแนนรวมสูงสุดลงมาต่ำสุด
- ๖.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะถูกขึ้นบัญชีไว้ ๖ เดือน และสามารถยกเลิกการขึ้นบัญชีได้ในกรณี ดังนี้
 - ๖.๓.๑ ขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
 - ๖.๓.๒ ไม่มารายงานตัวตามกำหนด

๗. เงื่อนไขการจ้าง

- ๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติงานต้องมาทำสัญญากับทางโรงเรียนตามที่กำหนด
- ๗.๒ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ
- ๗.๓ ระหว่างการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด ขาดความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า
- ๗.๔ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างและการจัดจ้างต่อไป จะต้องผ่านการประเมินจากคณะกรรมการและได้รับอนุมัติงบประมาณสำหรับการจ้างดังกล่าวนี้แล้ว จึงจะพิจารณาการจัดจ้างต่อหรือเลิกจ้างตามวิธีการที่โรงเรียนกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายวิระวัฒน์ วัฒนนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระนารายณ์