



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมืองมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน และค่าตอบแทนที่จะได้รับ ตำแหน่ง พนักงานการเงิน และบัญชี กลุ่มงานบริการ เพศชายหรือเพศหญิง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาทต่อเดือน และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒. ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ จัดทำ รวบรวม และเก็บรักษาเอกสารทางการเงิน หรือการงบประมาณ

๒.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๓ บันทึกรายการในสมุดรายการเบื้องต้น จัดทำบัญชีแยกประเภทและทะเบียนต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและการงบประมาณ

๒.๔ ดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย

๒.๕ รับและจ่ายเงินตามหลักฐาน พร้อมทั้งส่งเงินเหลือในกรณีรับเงินไปจ่าย

๒.๖ ท่างบแสดงยอดเงินรับจ่ายและคงเหลือ พร้อมทั้งส่งเงินเหลือในกรณีที่รับเงินไปจ่าย

๒.๗ เก็บรักษาบัญชี และหลักฐานประกอบบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย

๒.๘ ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างเพิ่มเติม ทั้งนี้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันที่รับสมัคร (๒๕๖๖ ลบด้วยปีพุทธศักราชที่เกิด)

๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็น...

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการเลือกสรร จะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๔.๒.๑ สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๒ รับสมัครเพศชาย/หญิง หากเป็นเพศชายจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔.๒.๓ เพศชาย ต้องพ้นภาระการรับราชการทหารแล้ว

๔.๒.๔ ต้องมีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติในหน้าที่

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับพร้อมกันยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่แผนกกำลังพล กองบังคับการ สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๔ ๕๕๖๓ และ ๐ ๒๕๓๔ ๕๘๓๑ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

๕.๒.๑ รูปถ่ายสีครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๓ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๒.๒ ระเบียบแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษา เป็นผู้มีความรู้คุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร (ในกรณียังไม่ได้รับระเบียบแสดงผลการศึกษา)

๕.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร พร้อมสำเนา

๕.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

๕.๒.๕ หลักฐานการรับราชการทหาร (แบบ สด.๙, สด.๘, สด.๓ หรือ สด.๔๓)

กรณีเป็นเพศชาย

๕.๒.๖ หลักฐาน...

๕.๒.๖ หลักฐานใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลของตนเอง (ในกรณี ชื่อตัว-ชื่อสกุล ไม่ตรงกับ หลักฐานการสมัครอื่น)

หมายเหตุ หากหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่มีสิทธิสมัคร

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง โดยต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร ให้ถือว่า ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี กระบวนการสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียด การประเมินสมรรถนะแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมืองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ รวมทั้งแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันพุธที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ แผนกกำลังพล กองบังคับการ สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง และเว็บไซต์สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง www.odmbc.raf.mi.th

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และไม่เกิน ๓ เท่า ของจำนวนที่เปิดรับโดยพิจารณาจากลำดับคะแนน

๙.๒ สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมืองจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงตามลำดับคะแนน โดยสำรองผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามลำดับคะแนนไว้ไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของจำนวนที่เปิดรับในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี


๑๐. การจัดทำ...

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน

การเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

พลอากาศตรี 
(ชาติ ดิถีเพ็ง) /

ผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง
ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

.....

ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี

ลักษณะงาน

๑. จัดทำ รวบรวม และเก็บรักษาเอกสารทางการเงิน หรือการงบประมาณ
๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๓. บันทึกรายการในสมุดรายการเบื้องต้น จัดทำบัญชีแยกประเภทและทะเบียนต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและการงบประมาณ
๔. ดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย
๕. รับและจ่ายเงินตามหลักฐาน พร้อมทั้งส่งเงินเหลือในกรณีรับเงินไปจ่าย
๖. ทำงบแสดงยอดเงินรับจ่ายและคงเหลือ พร้อมทั้งส่งเงินเหลือในกรณีที่รับเงินไปจ่าย
๗. เก็บรักษาบัญชี และหลักฐานประกอบบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย
๘. ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่มิมีคำสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างเพิ่มเติม ทั้งนี้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

กลุ่มงาน บริการ

สมรรถนะ คະแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>ความรู้</u> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลักษณะงาน - ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - ความรู้เกี่ยวกับการทหาร สังคม เศรษฐกิจ และ การเมือง	} ๑๐๐	การสอบข้อเขียน การสอบข้อเขียน การสอบข้อเขียน
<u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง</u> - การทดสอบความถนัดเฉพาะด้าน	๑๐๐	การทดสอบตัวอย่างงาน
<u>คุณสมบัติส่วนบุคคล</u>	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	