



ประกาศสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี กรมประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	อัตราค่าจ้าง/เงินเดือน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑. นักประชาสัมพันธ์	๑ อัตรา	๑๕,๐๐๐ บาท	ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา สามารถปฏิบัติงานสื่อสาร รายงานข่าว ทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ มีความรู้ความสามารถในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ และใช้โปรแกรมตัดต่อภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวหรืออุปกรณ์อื่นในการปฏิบัติหน้าที่ได้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ เพศชายหรือหญิง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๖ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๒.๘ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๓. หลักฐานการรับสมัคร

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒ ใบแสดงผลการศึกษา ฉบับจริง พร้อมสำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่ง เงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (กรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗ ผลงานย้อนหลัง (ถ้ามี)
- โดยผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องและเซ็นชื่อกำกับทุกฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวัน เวลาราชการ ณ ห้องประชุม สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี (หลังเก่า) ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐ ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ด้วยตนเอง หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๑ ๒๔๑๐

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐ และทางเพจ Facebook : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี

๖. วิธีการสอบ

สอบปฏิบัติการเขียนข่าว การถ่ายภาพนิ่งและภาพวิดีโอ ออกแบบภาพประชาสัมพันธ์ด้วย โปรแกรม Adobe photoshop และสัมภาษณ์แนวทางการเป็นนักประชาสัมพันธ์ที่ดี และแสดงผลงานย้อนหลัง (ถ้ามี) ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี (หลังเก่า) ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

๗. เกณฑ์การตัดสิน

- ๗.๑ คะแนนสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐
- ๗.๒ คะแนนภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐
- ๗.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้อันดับแรกบรรจุเข้าปฏิบัติงานเรียงตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี
- ๗.๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน จะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มามอบให้เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

/๘. การประกาศรายชื่อ...

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนจากสูงที่สุดลงมา ในวันอังคารที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี (หลังเก่า) ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐ และทางเพจ Facebook : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี

๙. ระยะเวลาการจ้างประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอนุน ทองดี)

ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รวบรวมข้อมูลข่าวสาร จัดเก็บข้อมูลข่าวสาร
๒. เขียนข่าวประชาสัมพันธ์ส่งเผยแพร่ไปยังสื่อต่างๆ ในพื้นที่ ทั้งสื่อวิทยุ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และทางเว็บไซต์ทั้งสื่อวิทยุ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และทางเว็บไซต์ ของสำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดกาญจนบุรีและสำนักข่าว กปส
๓. ลงพื้นที่ทำข่าว ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เขียนข่าวจัดส่งตามภารกิจ และส่งไปยังสื่อมวลชนทุกแขนง ทั้งในพื้นที่และสื่อต่างๆที่แจ้งความประสงค์ขอรับข้อมูลข่าวสาร
๔. จัดทำทำเนียบสื่อมวลชน
๕. ประสานสื่อมวลชนในการทำข่าวในพื้นที่
๖. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์และข่าวเหตุการณ์เผยแพร่ไปยังสื่อมวลชนและประชาชนทางช่องทางของสำนักงานฯ
๗. ค้นหาข้อมูล เรียบเรียง และเขียนข่าวเผยแพร่
๘. สนับสนุนการปฏิบัติงานของ กปส.แก่หน่วยงานราชการและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการผลิตข่าววิทยุกระจายเสียง,วิทยุโทรทัศน์ ทั้งส่วนกลางและท้องถิ่น
๙. บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ
๑๐. ติดตามในประเด็นตามนโยบายและโครงการของรัฐบาล นำมาผลิตข่าวเผยแพร่
๑๑. จัดทำรายงานทั้งของ กปส.และของจังหวัดตามนโยบาย รายงานผลการประชาสัมพันธ์ ตามที่ได้รับมอบหมาย และดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๒. ผลิตอินโฟกราฟฟิกเผยแพร่ตามประเด็นต่างๆ
๑๓. ทำบท สคริปต์ จัดทำคลิปตามโครงการฯของสำนักงานฯ
๑๔. บรรยายเสียงในคลิปและข่าว
๑๕. ดูแลเพจสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี ทั้งเผยแพร่ข่าว ตอบข้อความ ทั้งหน้าเพจและทางข้อความ
๑๖. ไลฟ์สดกิจกรรมนอกสถานที่ตามกิจกรรมที่น่าสนใจและกิจกรรมตามนโยบายของจังหวัดกาญจนบุรีและกรมประชาสัมพันธ์
๑๗. งานอื่นๆตามข้อสั่งการเร่งด่วนของจังหวัดกาญจนบุรีและกรมประชาสัมพันธ์
๑๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย