



กองทุนทดแทนผู้ประสบภัย
Motor Victim Compensation Fund

ประกาศรับสมัครลูกจ้างกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย

ด้วยกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย มีความประสงค์รับสมัครลูกจ้างกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย
ตำแหน่งนักวิชาการประกันภัย จำนวน 10 อัตรา รายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด ที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|---|---------------|
| 1.1 นักวิชาการประกันภัย (งานการเงิน บัญชี)
ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก) | จำนวน 2 อัตรา |
| 1.2 นักวิชาการประกันภัย (งานเทคโนโลยีสารสนเทศ)
ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก) | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.3 นักวิชาการประกันภัย (งานด้านนโยบายและแผน)
ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก) | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.4 นักวิชาการประกันภัย (งานค่าเสียหายเบื้องต้นฯ)
ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก) | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.5 นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. ภาค 6 (ชลบุรี) | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.6 นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดนครนายก | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.7 นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดกาฬสินธุ์ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.8 นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดสระแก้ว | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.9 นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดขอนแก่น | จำนวน 1 อัตรา |

2. ขอบเขตลักษณะงาน และคุณสมบัติของผู้สมัคร (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

3. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

- 3.1 ใบสมัครลูกจ้างกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย
- 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3.3 สำเนาหลักฐานการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์
- 3.4 ประวัติส่วนตัว (Resume)

โดยผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับและจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ 3.1 - 3.4 ตามวิธีการสมัครที่สำนักงานกองทุนฯ กำหนด

4. วิธีการสมัคร

4.1 ผู้สนใจสมัครสามารถพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน คปภ. และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ในรูปแบบไฟล์ PDF ส่งเอกสารที่ <https://forms.gle/CgappsfxrcaExSRS9> โดยสแกนเอกสารรวมเพียงไฟล์เดียว โดยเรียงลำดับตามข้อ 3

4.2 ระยะเวลารับสมัครตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2567 เวลา 8.30 น. ถึงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น. ซึ่งหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้นจะไม่รับพิจารณา

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย หมายเลขโทรศัพท์ 02-515-3999 ต่อ 5360 ในวันและเวลาทำการ

5. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน 18,000 บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) และเงินค่าครองชีพชั่วคราว 1,500 บาท/เดือน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินค่าตอบแทนทั้งสิ้นเดือนละ 19,500 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

6. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อมูลจากใบสมัครงานและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่ครบถ้วน ก่อนจะเชิญผู้สมัครเข้าทำการสอบสัมภาษณ์ เฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณาข้างต้น ในวันและเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด ทั้งนี้ จะนัดหมายผู้สมัครทาง E-mail ที่แจ้งไว้



ส่งข้อมูลการสมัคร

**เอกสารแนบท้าย ประกาศรับสมัครลูกจ้างกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย
ขอบเขตลักษณะงาน และคุณสมบัติของผู้สมัคร**

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
1	นักวิชาการประกกันภัย (งานการเงิน บัญชี) ประจำสำนักงาน คปก. (ถนนรัชดาภิเษก)	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบัญชีกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย และรายงานแสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่ายและการเคลื่อนไหวทางการเงินและบัญชีกองทุนฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ 2. สนับสนุนการพัฒนาระบบการเงิน บัญชีกองทุนฯ รวมทั้งรายงานต่าง ๆ เพื่อให้การจัดทำบัญชีกองทุนฯ เป็นไปในแนวทางเดียวกันและเป็นปัจจุบัน ตลอดจนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและแผนงานการรับการจ่ายเงินของกองทุนฯ เสนอผู้บริหารได้อย่างแม่นยำ ทันต่อเหตุการณ์เพื่อประกอบการตัดสินใจ 3. ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินและบัญชี รวมทั้งระบบงานการเงินและบัญชีกองทุนฯ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านบัญชี 4. จัดทำระบบและแผนงานปฏิบัติงานด้านบัญชี เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน 5. จัดทำและพัฒนาวิธีการตรวจสอบบัญชีต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ 6. ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีกองทุนฯ เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน 7. ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี ที่รับผิดชอบ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลและความรู้ 8. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการเงิน การบัญชี หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเงิน บัญชี มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี 3. มีทักษะคิดคำนวณขั้นพื้นฐาน และมีความเข้าใจข้อมูลหรือตัวเลขได้อย่างถูกต้อง 4. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน 	2 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
2	นักวิชาการประกันภัย (งานเทคโนโลยีสารสนเทศ) ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน คปภ. รวมทั้งการติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด 2. จัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย อาทิ การจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้น การไล่เบี้ยเรียกคืนค่าเสียหายเบื้องต้นคืนกองทุนฯ การรับเงินสมทบ การเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นต้น พร้อมนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหาร 3. สนับสนุนการพัฒนาระบบงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย อาทิ ระบบงานค่าเสียหายเบื้องต้น ระบบงานการเงินและบัญชี ระบบการรับเงินสมทบ รวมทั้งติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบงาน 4. สนับสนุนการประชุมหารือกับกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 5. สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยและคณะอนุกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นตัวกลางประสานการประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ 6. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ ชูริกิจ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาอื่นๆ อาทิ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาสถิติ หรือ สาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล 2. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี 3. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง 4. มีทักษะในการทำงานอย่างเป็นระบบ 5. สามารถรับแรงกดดันได้เป็นอย่างดี 	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
3	นักวิชาการประมง (งานนโยบายและแผน) ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก)	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนงาน/ โครงการของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและร่วมจัดทำแผนงานโครงการประจำปีของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย และตัวชี้วัดตามแผนงานโครงการ ตลอดจนปฏิบัติงานและติดตามผลการดำเนินการแผนงานที่ได้รับการอนุมัติ ติดต่อประสานงานกับส่วนงานและหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร กรมบัญชีกลางและบริษัทที่ปรึกษา เพื่อจัดทำตัวชี้วัดกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPIs) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนฯ ประเมินโอกาสและผลกระทบ เพื่อประเมินความเสี่ยงของกองทุนฯ และวางมาตรการจัดการความเสี่ยง/การควบคุมภายใน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินการ ดำเนินการแก้ไขปัญหา งาน หรือกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก/งานที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามเป้าหมายและสัมฤทธิ์ผลที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด สนับสนุนเกี่ยวกับงานเลขานุการในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ โดยจัดทำวาระการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย ประสานงาน จัดทำเอกสาร นัดหมายการประชุมตามกำหนดการ และจัดทำรายงานการประชุม ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ตามมติของที่ประชุม ปฏิบัติงานด้านสารบรรณของกลุ่ม/กลุ่มงาน/ฝ่าย รวมทั้งติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 	<ol style="list-style-type: none"> สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาการจัดการ สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี 	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
4	นักวิชาการประกันภัย (งานค่าเสียหายเบื้องต้นและเจ้าหน้าที่ หนี้สูญ) ประจำสำนักงาน คปภ. (ถนนรัชดาภิเษก)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณารับคำร้องขอรับค่าเสียหายเบื้องต้นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง 2. ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามไล่เบี้ยเรียกคืนค่าเสียหายเบื้องต้น ให้เป็นไปตามมาตรการบังคับทางปกครอง 3. ดำเนินการดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบงานการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้น รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาระบบการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นและการไล่เบี้ยเรียกคืนกองทุนฯ 4. รายงานผลการดำเนินงานการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นและการติดตามไล่เบี้ยเรียกคืนของกองทุนฯ 5. ให้ความรู้ คำปรึกษา คำแนะนำเกี่ยวกับการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้น การติดตามไล่เบี้ยเรียกคืน และเจ้าหน้าที่หนี้สูญ รวมถึงบทบาทหน้าที่กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยให้แก่บุคลากรทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงประชาชน 6. ปฏิบัติงานสนับสนุนเกี่ยวกับงานเลขานุการในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ โดยจัดทำวาระการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย ประสานงาน จัดทำเอกสาร นัดหมายการประชุมตามกำหนดการ และจัดทำรายงานการประชุม ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ตามมติของที่ประชุม 7. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี 3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน 4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี 	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
5	นักวิชาการประกนภัย ประจำสำนักงาน คปภ. ภาค 6 (ชลบุรี)	<p>1. งานการเงินและบัญชี</p> <p>1.1 ดำเนินงานการรับ การจ่าย และการโอนเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ</p> <p>1.2 จัดทำบัญชี เช่น รายงานการรับ การจ่ายเงิน รายงานการโอนเงินเป็น ประจำทุกวัน งบการเงิน รวมทั้งทะเบียนคุมเงินต่าง ๆ ของกองทุนทดแทน ผู้ประสบภัย ให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติขององค์กร</p> <p>1.3 จัดทำรายงานสรุปการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นของสำนักงานกองทุน ทดแทนผู้ประสบภัยในสำนักงาน เป็นรายเดือน รายไตรมาส รายปี ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. งานค่าเสียหายเบื้องต้น</p> <p>2.1 ปฏิบัติงานการรับและพิจารณาค่าขอรับค่าเสียหายเบื้องต้น ตรวจสอบ และติดตามเอกสารหลักฐาน ลงข้อมูลในระบบค่าเสียหายเบื้องต้นอย่างถูกต้อง</p> <p>2.2 จัดทำหนังสือติดตามห่วงตามค่าเสียหายเบื้องต้นคืนกองทุนทดแทน ผู้ประสบภัย</p> <p>2.3 รวบรวม ตรวจสอบ จัดทำเอกสารหลักฐาน และดำเนินการไล่เบี้ยเรียกคืน ค่าเสียหายเบื้องต้นจากเจ้าของรถ</p> <p>2.4 ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการยึดหรืออายัดหรือ ขายทอดตลาดทรัพย์สินลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัย หรือการจำหน่ายหนี้ สูญลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยอย่างถูกต้อง</p> <p>3. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการเงิน การบัญชี นิติ ศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน</p> <p>4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน ได้เป็นอย่างดี</p>	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
6	นักวิชาการประกกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดนครนายก	<p>1. งานการเงินและบัญชี</p> <p>1.1 ดำเนินงานการรับ การจ่าย และการโอนเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ</p> <p>1.2 จัดทำบัญชี เช่น รายงานการรับ การจ่ายเงิน รายงานการโอนเงินเป็นประจำทุกวัน งบการเงิน รวมทั้งทะเบียนคุมเงินต่าง ๆ ของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติขององค์กร</p> <p>1.3 จัดทำรายงานสรุปการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นของสำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยในสำนักงาน เป็นรายเดือน รายไตรมาส รายปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. งานค่าเสียหายเบื้องต้น</p> <p>2.1 ปฏิบัติงานการรับและพิจารณาคำขอรับค่าเสียหายเบื้องต้น ตรวจสอบและติดตามเอกสารหลักฐาน ลงข้อมูลในระบบค่าเสียหายเบื้องต้นอย่างถูกต้อง</p> <p>2.2 จัดทำหนังสือติดตามทวงถามค่าเสียหายเบื้องต้นคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย</p> <p>2.3 รวบรวม ตรวจสอบ จัดทำเอกสารหลักฐาน และดำเนินการไต่เบี่ยเรียกคืนค่าเสียหายเบื้องต้นจากเจ้าของรถ</p> <p>2.4 ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการยึดหรืออายัดหรือขายทอดตลาดทรัพย์สินลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัย หรือการจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยอย่างถูกต้อง</p> <p>3. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการเงิน การบัญชี และสาขาการจัดการหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน</p> <p>4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี</p>	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
7	นักวิชาการประกนภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดกาฬสินธุ์	<p>1. งานการเงินและบัญชี</p> <p>1.1 ดำเนินงานการรับ การจ่าย และการโอนเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ</p> <p>1.2 จัดทำบัญชี เช่น รายงานการรับ การจ่ายเงิน รายงานการโอนเงินเป็นประจำทุกวัน งบการเงิน รวมทั้งทะเบียนคุมเงินต่าง ๆ ของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติขององค์กร</p> <p>1.3 จัดทำรายงานสรุปการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นของสำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยในสำนักงาน เป็นรายเดือน รายไตรมาส รายปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. งานค่าเสียหายเบื้องต้น</p> <p>2.1 ปฏิบัติงานการรับและพิจารณาค่าขอรับค่าเสียหายเบื้องต้น ตรวจสอบและติดตามเอกสารหลักฐาน ลงข้อมูลในระบบค่าเสียหายเบื้องต้นอย่างถูกต้อง</p> <p>2.2 จัดทำหนังสือติดตามทวงถามค่าเสียหายเบื้องต้นคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย</p> <p>2.3 รวบรวม ตรวจสอบ จัดทำเอกสารหลักฐาน และดำเนินการไล่เบี้ยเรียกคืนค่าเสียหายเบื้องต้นจากเจ้าของรถ</p> <p>2.4 ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการยึดหรืออายัดหรือขายทอดตลาดทรัพย์สินลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัย หรือการจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยอย่างถูกต้อง</p> <p>3. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p>1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน</p> <p>4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี</p>	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
8	นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดสระแก้ว	<p>1. งานการเงินและบัญชี</p> <p>1.1 ดำเนินงานการรับ การจ่าย และการโอนเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ</p> <p>1.2 จัดทำบัญชี เช่น รายงานการรับ การจ่ายเงิน รายงานการโอนเงินเป็นประจำทุกวัน งบการเงิน รวมทั้งทะเบียนคุมเงินต่าง ๆ ของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติขององค์กร</p> <p>1.3 จัดทำรายงานสรุปการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นของสำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยในสำนักงาน เป็นรายเดือน รายไตรมาส รายปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. งานค่าเสียหายเบื้องต้น</p> <p>2.1 ปฏิบัติงานการรับและพิจารณาคำขอรับค่าเสียหายเบื้องต้น ตรวจสอบและติดตามเอกสารหลักฐาน ลงข้อมูลในระบบค่าเสียหายเบื้องต้นอย่างถูกต้อง</p> <p>2.2 จัดทำหนังสือติดตามทวงถามค่าเสียหายเบื้องต้นคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย</p> <p>2.3 รวบรวม ตรวจสอบ จัดทำเอกสารหลักฐาน และดำเนินการไต่เบี่ยเรียกคืนค่าเสียหายเบื้องต้นจากเจ้าของรถ</p> <p>2.4 ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการยึดหรืออายัดหรือขายทอดตลาดทรัพย์สินลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัย หรือการจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยอย่างถูกต้อง</p> <p>3. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p>1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน</p> <p>4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี</p>	1 อัตรา

ลำดับ	สังกัด	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
9	นักวิชาการประกันภัย ประจำสำนักงาน คปภ. จังหวัดขอนแก่น	<p>1. งานค่าเสียหายเบื้องต้น</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานการรับและพิจารณาข้อรับค่าเสียหายเบื้องต้น ตรวจสอบและติดตามเอกสารหลักฐาน ลงข้อมูลในระบบค่าเสียหายเบื้องต้นอย่างถูกต้อง</p> <p>1.2 จัดทำหนังสือติดตามทวงถามค่าเสียหายเบื้องต้นคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย</p> <p>1.3 รวบรวม ตรวจสอบ จัดทำเอกสารหลักฐาน และดำเนินการไล่เบี้ยเรียกคืนค่าเสียหายเบื้องต้นจากเจ้าของรถ</p> <p>1.4 ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการยึดหรืออายัดหรือขายทอดตลาดทรัพย์สินลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัย หรือการจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยอย่างถูกต้อง</p> <p>2. จัดทำบัญชี เช่น รายงานการรับ การจ่ายเงิน รายงานการโอนเงินเป็นประจำทุกวัน งบการเงิน รวมทั้งทะเบียนคุมเงินต่าง ๆ ของกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย ให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติขององค์กร</p> <p>3. จัดทำรายงานสรุปการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นของสำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยในสำนักงาน เป็นรายเดือน รายไตรมาส รายปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>4. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน</p> <p>4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี</p>	1 อัตรา