



ประกาศสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการของสถาบัน

ด้วยสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการของสถาบัน ภายใต้โครงการออกแบบและพัฒนาต้นแบบวิศวกรรมโมเดลสำหรับดาวเทียม TSC-๑ จำนวน ๑ ตำแหน่ง จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการของสถาบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงานและรายละเอียดงาน

ตำแหน่งที่รับสมัครและรายละเอียดงาน ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
- ๔) มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
- ๕) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) ไม่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสถาบัน
- ๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๘) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๙) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๑๐) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบันหรือขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของสถาบันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายให้เป็นประธานกรรมการ กรรมการ หรือผู้แทนของสถาบันในการเข้าร่วมทุนกับนิติบุคคลอื่นในกิจการที่เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของสถาบัน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร กรอกข้อมูลพร้อมแนบไฟล์หลักฐานประกอบการสมัคร ตามข้อ ๓.๒ ในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ตามลิงก์ <http://jobs.narit.or.th> ตั้งแต่วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์จะปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ หลักฐานประกอบการสมัคร (ไฟล์ PDF)

๑) ใบสมัครสถาบันพร้อมรูปถ่าย	จำนวน ๑ ชุด
๒) ประวัติส่วนตัว (Resume)	จำนวน ๑ ชุด
๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ชุด
๔) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ชุด
๕) สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
๖) สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript)	จำนวน ๑ ชุด
๗) เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)	จำนวน ๑ ชุด
๘) สำเนาหลักฐานแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ มีอายุไม่เกิน ๒ ปี (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ชุด
๙) หนังสือผ่านงานและหลักฐานแสดงรายได้ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ชุด

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดการวัน เวลา สถานที่ และหลักเกณฑ์การและวิธีการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ www.NARIT.or.th หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๑๒๑๒๖๘ ถึง ๙ ต่อ ๒๘๑ (ปวีณธิดา)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศรัณย์ โปษยะจินดา)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการของสถาบัน

ตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และรายละเอียดงาน

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป
สังกัด	กลุ่มงานวิจัย (โครงการ Thai Space Consortium)
สถานที่ปฏิบัติงาน	อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
จำนวนอัตรา	๑ อัตรา
ช่วงเงินเดือน	๑๘,๐๐๐ - ๒๒,๐๐๐* บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือมีใบแสดงวิทยฐานะว่าสำเร็จการฝึกทหาร รด. ชั้นปีที่ ๓ - ใบ สด. ๘)
๒. วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา
๓. มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษดี
๔. มีผลคะแนนสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ (ไม่เกิน ๓ ปี) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความละเอียด รอบคอบ สามารถจัดลำดับความสำคัญของงานได้ และมีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกสถาบันฯ
๖. บุคลิกภาพดี มีทักษะการสื่อสาร มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีความกระตือรือร้นสูง สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี และมีจิตบริการ
๗. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมพื้นฐาน เช่น MS Word, Excel, Power Point ได้ดี
๘. มีความคล่องตัวในการทำงาน และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ได้หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
๙. สามารถเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ และต่างจังหวัดได้

รายละเอียดงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประสานงาน ต้อนรับ และอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรด้านการวิจัย และวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการทั้งภายในและนอกสถาบัน รวมถึงติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๒. ประสานงานการประชุม และรับผิดชอบการจัดทำเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องโครงการวิจัย และนวัตกรรมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์ และเครื่องมือของโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน
๔. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานโครงการและการพัฒนาถ่ายทอดองค์ความรู้ (Human Capacity Building) ผ่านกิจกรรม Internship Program, Public Outreach หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดเก็บข้อมูล ผลผลิต ผลลัพธ์ของโครงการ ตลอดจนติดตาม รวบรวม จัดทำรายงานความก้าวหน้า และตัวชี้วัดโครงการ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

*อัตราเงินเดือนขึ้นอยู่กับประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของผู้สมัครอันเป็นประโยชน์ต่อหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรง



ใบสมัครงาน

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน)

ตำแหน่ง.....

ประวัติส่วนตัว

- ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ ☐ โสด สมรส หย่า หม้าย
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี หมู่โลหิต.....
- สถานที่เกิด ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....วันที่ออกบัตร.....วันหมดอายุ.....
- ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....อีเมล.....
- ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
จำนวนบุตร.....คน มีรายละเอียดดังนี้
ชื่อบุตร.....เพศ/อายุ.....การศึกษา.....
ชื่อบุตร.....เพศ/อายุ.....การศึกษา.....
ชื่อบุตร.....เพศ/อายุ.....การศึกษา.....

ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	สาขาวิชาเอก	ชื่อวุฒิที่ได้รับ
จาก	ถึง			

ประวัติการทำงาน (โปรดระบุเดือนและปีที่เริ่มต้นและสิ้นสุด)

เดือน / ปี พ.ศ.		ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				
/	/				
/	/				
/	/				

/	/				
/	/				

ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ	คอมพิวเตอร์	ด้านอื่นๆ
ภาษาอังกฤษ ☐ สื่อสารได้ระดับดีมาก ☐ สื่อสารได้ระดับปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ระบุ.....	ขับรถยนต์ ☐ ได้ ☐ ไม่ได้ ☐ มีใบขับขี่ ☐ ไม่มีใบขับขี่ ขับรถจักรยานยนต์ ☐ ได้ ☐ ไม่ได้ ☐ มีใบขับขี่ ☐ ไม่มีใบขับขี่
ภาษาอื่นๆ ระบุ..... ☐ สื่อสารได้ระดับดีมาก ☐ สื่อสารได้ระดับปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง	การเขียนโปรแกรม ระบุ.....	เพิ่มเติม โปรดระบุ.....

7. การฝึกอบรมและการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถพิเศษที่ผ่านมา.....

.....

8. ผลงานทางวิชาการ/บทความ/รางวัลเกียรติยศ/ผลงานวิจัย.....

.....

9. ข้อมูลที่ท่านต้องการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา.....

.....

10. ทราบข่าวการรับสมัครงานจากแหล่งข่าวใด

11. ระบุชื่อบุคคลในสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ที่ท่านรู้จัก.....

12. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (กรณีฉุกเฉิน) จำนวน 2 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	ความสัมพันธ์	สถานที่ทำงาน	เบอร์โทรศัพท์
1				
2				

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้ รวมถึงเอกสารการสมัครงานที่แนบเป็นความจริงถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาเข้าทำงานและภายหลังสถาบันตรวจสอบพบว่า ข้อมูลที่ให้ไว้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้สถาบันยกเลิกสัญญาจ้างที่ทำได้กับข้าพเจ้าได้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องสิทธิประโยชน์ทดแทนหรือเงินชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

(ลายมือชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....