



ประกาศโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม
เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสถานศึกษา
ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ตำแหน่งนักการภารโรง และตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด

.....

ด้วยโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัคร เพื่อคัดเลือกบุคคลตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๕ อัตรา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร รายละเอียดขอบเขตการจ้าง อัตราเงินเดือน และคุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๓ อัตรา

- สาขาวิชาเอกภาษาไทย* จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์* จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ* จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย/หญิง)

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาตรีขึ้นไป อัตราเงินเดือน เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

* คุณวุฒิหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดขอบเขตการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสอน ตำแหน่งครูอัตราจ้างสอนตามสาขาวิชาที่กำหนด

๒. ข้อกำหนดขอบเขตในการปฏิบัติงาน

๒.๑ ปฏิบัติงานสอนและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายทุกวันทำการของทางราชการ ซึ่งจะต้องทำงานจ้างวันละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง โดยเริ่มทำงานจ้าง ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและทันสมัย พร้อมทั้งมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความเป็นสากล สามารถพัฒนาการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเป็นอย่างดี

๒.๓ จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนในแต่ละระดับชั้นให้สอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๔ จัดเนื้อหาการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน โดยมีสาระตามรายวิชา

/๒.๕. มีการวัดผล ประเมินผลการเรียนการสอน...

๒.๕ มีการวัดผล ประเมินผลการเรียนการสอนทั้งระหว่างเรียน ปลายภาคเรียนและปลายปี โดยใช้เครื่องมือและวิธีวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับวุฒิภาวะและศักยภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติผู้รับจ้าง ตำแหน่งครูอัตราจ้าง

๑. เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดและตรงตามสาขาวิชาเอกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จะดำเนินการสรรหาและการคัดเลือกครั้งนี้

๒. มีใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่

๓. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้คืนบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔. คุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ดังนี้

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

๔.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๔.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.

๔.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

๔.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

/๔.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก...

๔.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๔.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงาน

๑.๒ ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

- นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย)

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดขอบเขตการจ้าง

๑. ปฏิบัติดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย ทุกวันทำการของทางราชการ ซึ่งจะต้องทำงานจ้างวันละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง โดยเริ่มทำงานจ้าง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

๒. ข้อกำหนดขอบเขตในการปฏิบัติงาน

๒.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียน มีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๒.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณ โรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๒.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๒.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๒.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิดอาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า - ออก ของโรงเรียน

๒.๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของโรงเรียน

๒.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๒.๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๒.๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ ของโรงเรียน

๒.๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

/คุณสมบัติผู้รับจ้าง...

คุณสมบัติผู้รับจ้าง ตำแหน่งนักการภารโรง

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๒. มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
๓. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๕. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๖. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๗. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๙. ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - ๙.๑ ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
 - ๙.๒ สามารถขับรถยนต์ และหรือรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ
 - ๙.๓ มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๑.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

- พนักงานบริการทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา (เพศหญิง)

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

รายละเอียดขอบเขตการจ้าง

๑. ปฏิบัติดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมายทุกวันทำการของทางราชการ ซึ่งจะต้องทำงานจ้างวันละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง โดยเริ่มทำงานจ้าง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

๒. ข้อกำหนดขอบเขตในการปฏิบัติงาน

๒.๑ พื้นที่สำหรับการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดและบริการทั่วไป คือ บริเวณพื้นที่ของโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม โดยงานบริการทำความสะอาด ต้องทำความสะอาดตัวอาคารสำนักงานของผู้ว่าจ้าง รวมถึงพื้นที่อาคาร ระเบียง ทางเข้า ห้องโถง ห้องทำงานต่าง ๆ ห้องประชุม ห้องน้ำ คลังวัสดุ ห้องเก็บของ ห้องอาหาร หน้าต่าง ประตู กระจกต่าง ๆ ฝ้าผนัง ม่านทุกชนิด ฝ้าเพดาน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง

/สำนักงานต่าง ๆ...

สำนักงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน รวมถึงบริเวณรอบ ๆ ตัวอาคารสำนักงาน สถานที่หรือ ส่วนประกอบ ของตัวอาคารสำนักงานซึ่งโดยสภาพแล้วต้องทำความสะอาด ส่วนงานบริการทั่วไป ต้องดูแล ความเรียบร้อยของห้องครัว ได้แก่ จัดเตรียมความพร้อมสำหรับการใช้งานภายในห้องครัวทุกห้องของสำนักงาน และรักษาความสะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งตรวจนับครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตลอดจนเครื่องอุปโภคบริโภคห้องครัว ทุกห้องของสำนักงานให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ต้องดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุม เช่น ให้บริการ เครื่องดื่มและ/หรืออาหารผู้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งจัดเก็บครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวและทำความสะอาด หลังเลิกประชุม

๒.๒ การทำความสะอาดประจำวัน

๒.๒.๑ เช็ดทำความสะอาดโต๊ะ – เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อยู่ภายใน สำนักงานโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม ด้วยน้ำยาทำความสะอาดให้แล้วเสร็จ ก่อนครุปฏิบัติงาน

๒.๒.๒ ทำความสะอาดพื้น กวาด มีอบ ปิดฝุ่น ด้วยน้ำยาเช็ดฝุ่น เพื่อให้ พื้นคงความงามอยู่เสมอ

๒.๒.๓ ทำความสะอาดกระจกภายในสำนักงานที่สัมผัสทุกแห่งให้สะอาด อยู่เสมอ

๒.๒.๔ เทขยะ ล้างตะกร้าผง ถังใส่ขยะ พร้อมเปลี่ยนถังรองรับขยะทุกวัน และมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลา

๒.๒.๕ ทำความสะอาดรอยเปื้อนตามผนัง สวิตซ์ไฟ ลูกบิดประตู

๒.๒.๖ ทำความสะอาด เก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัว

๒.๓ ทำความสะอาดประจำสัปดาห์

๒.๓.๑ ปิดกวาดหยากไย่ตามเพดาน ฝาผนัง จุดเปื้อนตามที่ สูง ป้ายเครื่องหมายต่าง ๆ

๒.๓.๒ ชัดล้างห้องน้ำ ฝาผนังและสุขภัณฑ์ ภายในห้องน้ำด้วยน้ำยา ฆ่าเชื้อโรค

๒.๓.๓ ทำความสะอาดมู่ลี่ ม่านปรับแสงทุกแห่งที่อยู่ภายในอาคาร สำนักงาน

๒.๓.๔ ทำความสะอาดส่วนที่นอกเหนือจากการทำความสะอาดประจำวัน/ สัปดาห์

๒.๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างตามความเหมาะสม

๒.๓.๖ ให้บริการต้อนรับผู้ปกครอง และหน่วยงานราชการที่มาติดต่อราชการ และบริการน้ำดื่ม

/คุณสมบัติผู้รับจ้าง...

คุณสมบัติผู้รับจ้าง ตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๒. มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
๓. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๕. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๖. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๗. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง มีระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๗๐

๒. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และวิธียื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ตำแหน่งนักการภารโรง และตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด สามารถกรอกใบสมัครและนำส่งใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ รูปแบบ Google Form พร้อมด้วยแนบเอกสารหลักฐานประกอบ **ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙** หากมีข้อสงสัยสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๙๖๗๐๐๔ (ในเวลาราชการเท่านั้น) หรือติดต่อ Line ID ๐๘๔๓๒๔๓๘๐๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ใบสมัครตามแบบฟอร์มของโรงเรียน จำนวน ๑ ฉบับ (ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว แนบในใบสมัครให้เรียบร้อย)

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา (สำหรับครูอัตราจ้าง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

/(๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู...

(๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (สำหรับครูอัตราจ้าง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องกรอกข้อมูลใบสมัครตามแบบฟอร์มทางแพลตฟอร์ม Google Form ของโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร หมายเลข ๑ - ๗ เป็นระบบไฟล์ .pdf ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบจริงตามประกาศรับสมัครสอบและต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่า เอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ <https://www.mpschool.ac.th/> และเพจ Facebook ประชาสัมพันธ์ รร. แม่หอพระวิทยาคม

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ วิธีการคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ตำแหน่งครูอัตราจ้าง โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม โดยการสอบ ดังนี้

(๑) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสาธิตการสอน ไม่เกิน ๒๐ นาที) ๑๐๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหา

(๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหา

๕.๒ วิธีการคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ตำแหน่งพนักงานภารโรง โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม โดยการสอบ ดังนี้

(๑) การสอบสัมภาษณ์ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหา

๕.๓ วิธีการคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม โดยการสอบ ดังนี้

(๑) การสอบสัมภาษณ์ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหา

/๖. วัน เวลา และสถานที่สอบ...

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบ

โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคมจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

ตำแหน่งครูอัตราจ้าง

วันและเวลาการคัดเลือก	รายละเอียดการคัดเลือก
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสาธิตการสอน ไม่เกิน ๒๐ นาที) ๑๐๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหวา
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหวา

/ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ (นักรการภารโรง)...

ตำแหน่งนักรการภารโรง

วันและเวลาการคัดเลือก	รายละเอียดการคัดเลือก
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	การสอบสัมภาษณ์ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหวา

ตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด

วันและเวลาการคัดเลือก	รายละเอียดการคัดเลือก
เวลา ๐๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	การสอบสัมภาษณ์ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ณ ห้องประชุมเก็ดทะหวา

หมายเหตุ กำหนดการสอบอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

๘. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม จะประกาศรายชื่อทางเว็บไซต์ <https://www.mpschool.ac.th/> และเพจ Facebook ประชาสัมพันธ์ รร. แม่หอพระวิทยาคม มีการดำเนินการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม จัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

/๙. การรายงานตัว...

๙. การรายงานตัว

โรงเรียนจะเรียกรายงานตัว ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ โรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม จะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ชั้นบัญชีไว้ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว และดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อจะจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำหรับการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานในสถานศึกษา ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ตำแหน่งนักการภารโรง และตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด โดยใช้ประกาศชั้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกของโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบ และปฏิบัติตามขอบเขตของงานที่โรงเรียนกำหนดไว้

๙.๒ ผู้ได้รับการจ้าง ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ในการจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายสุรพล ยะคำป้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม



ปฏิทินการดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสถานศึกษา
ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ตำแหน่งนักการภารโรง และตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด
ตามประกาศโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด
วันที่ ๙ มีนาคม - ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙	ประกาศรับสมัคร และรับสมัครแบบออนไลน์ ส่งเอกสารที่แพลตฟอร์ม Google Form ของโรงเรียนแม่หอพระวิทยาคม
วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการศึกษา
วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และสัมภาษณ์
ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙	ประกาศผลการคัดเลือก
ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙	รายงานตัว
วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙	ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ ระยะเวลาและรายละเอียดอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม