



ประกาศจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์ จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. สัญชาติไทย
๒. เป็นผู้มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เสพของมึนเมา หรือวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๙. แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย

**๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา หากมีวุฒิการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

**๔. อัตราเงินเดือน**

๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

**๕. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

๑. ปรับปรุง/บำรุงรักษา/ดูแลเว็บไซต์และสำรองข้อมูลของสำนักงาน พมจ.
๒. บำรุงรักษา/ทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย/อุปกรณ์เครือข่าย ให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมมีความพร้อมใช้งาน

/๓. ตรวจสอบ...

๓. ตรวจสอบการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายภายในสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา เครือข่ายอินเทอร์เน็ต FTTx เครือข่าย GIN ให้พร้อมใช้งานหากพบความผิดปกติให้ประสานแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบเครือข่ายเบื้องต้นมายัง ศทส.
๔. ตรวจสอบการทำงาน/ความพร้อมใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย และสายสัญญาณเครือข่าย หากพบความผิดปกติให้ประสานแก้ไขมายัง ศทส.
๕. แก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ กับเครือข่ายภายใน และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
๖. บริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
๗. บริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
๘. ติดตาม/รับข้อมูลข่าวสาร/ตรวจสอบพื้นที่ใช้งานของ E-mail ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา อย่างสม่ำเสมอ
๙. ติดตั้งและควบคุมระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Conference) ในส่วนของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
๑๐. บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง/แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการใช้งานโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการสำนักงาน
๑๑. ติดตั้งโปรแกรมแอนตี้ไวรัสโดยใช้โปรแกรมที่ส่วนกลางจัดหาให้ ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
๑๒. ให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา ให้เฝ้าระวังและตรวจสอบไวรัส มัลแวร์ หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่อาจเป็นสาเหตุให้เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายทำงานผิดปกติตลอดจนการสำรองข้อมูล (Back up) เพื่อลดปัญหาข้อมูลสำคัญสูญหาย
๑๓. ร่วมนำเข้าข้อมูลช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ในระบบงานบริการสังคม ([ossprovince.m-society.go.th](http://ossprovince.m-society.go.th)) กับผู้รับผิดชอบงานหลัก
๑๔. ร่วมนำข้อมูล ระบบสมุดพจนานุกรมคำวลีหรือวลีของจังหวัดมาทำการประมวลผลหรือวิเคราะห์ตามความต้องการของผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง
๑๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มงานที่ปฏิบัติและตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

## ๖. การรับสมัคร

### ๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา ถนนมหาทไทย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา รับสมัครระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ปิดรับสมัครภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครดำเนินการตามแนวทางมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid -19) และขอความร่วมมือแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

### ๖.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

๑. ใบสมัครผู้ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนตามเอกสารแนบพร้อมนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

/๓. สำเนาแสดง...

๓. สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
  ๕. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
  ๖. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
  ๗. หนังสือรับรองของแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
  ๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ
- \*รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัครทุกฉบับ\*

#### ๗. วิธีการประเมิน

โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก

๘.๑ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา จะรับสมัครระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

๘.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา และทางเว็บไซต์ <http://www.nakhonratchasima.m-society.go.th> วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

๘.๓ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๘.๔ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

๘.๕ รายงานตัวพร้อมปฏิบัติงาน วันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมากำหนด ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

**แสงดาว**

(นางสาวแสงดาว อารีย์)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา