



ประกาศจังหวัดนครสวรรค์

เรื่อง จ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา)ให้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและงานที่เกี่ยวข้องกับ การเก็บรวบรวมข้อมูลตามโครงการสำรวจหรือสำมะโน

ด้วยจังหวัดนครสวรรค์ โดยสำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา) เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและงานที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูลตามโครงการสำรวจหรือสำมะโนต่าง ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จ้างด้วยงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ด่วนที่สุด ที่ ๐๑.๓/๒๗๘๙ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา)เก็บรวบรวมข้อมูล

- ๑.๑ งานจ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา) จำนวน ๒ ราย
- ๑.๒ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่องวดงาน
- ๑.๓ รายละเอียดงานจ้าง ตามเอกสารแนบท้าย ก

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ และมีความสามารถตามกฎหมาย (กรณีเพศชายต้องพ้นภาระจากการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- ๒.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือเป็นผู้ทำงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๒.๖ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบสารสนเทศ ที่จำเป็นต่อการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด
- ๒.๗ สามารถเดินทางไปดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ที่อยู่ภายในขอบเขตการจ้างได้
- ๒.๘ มีความรู้ ความสามารถ หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การสำรวจ การสัมภาษณ์ หรือการปฏิบัติงานในลักษณะใกล้เคียง จะได้รับการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๙ มีความสามารถ...

๒.๙ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้ให้ข้อมูล และสามารถดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของโครงการได้

๓. การเสนอราคาและเอกสารแนบท้ายใบเสนอราคา

๓.๑ ยื่นเอกสารใบเสนอราคาด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น ๔ (หลังใหม่) ถนนสวรรค่วิถี อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ภายในวันพุธที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ ทั้งนี้ ให้แนบเอกสารประกอบด้วย

- (๑) ใบเสนอราคาพร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัคร
- (๒) ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูล
- (๓) สำเนาแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ในกรณี ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการเสนอราคาไม่ตรงกัน) เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้ผู้เสนอราคารับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกหน้า กรณีเอกสารใบเสนอราคาส่งภายหลังวันปิดรับใบเสนอราคา จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ เงื่อนไขในการเสนอราคา

กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการเสนอราคาของผู้เสนอราคารายใด หรือผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับใบเสนอราคาฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกการจ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา)ตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา) รวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก

จังหวัดนครสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก และกำหนดวันเวลาและสถานที่ในการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอของผู้เสนอราคา ในวันศุกร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น ๔ (หลังใหม่) ถนนสวรรค่วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ และทางเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ <https://nksawan.nso.go.th/> หัวข้อ “ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง”

๕. หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือก

จังหวัดนครสวรรค์จะดำเนินการคัดเลือกด้วยการประเมินความเหมาะสมกับงานจ้างเหมาบริการ(บุคคลธรรมดา) โดยพิจารณาประเมินความเหมาะสมจาก ข้อเสนอ ประวัติและประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูลตามโครงการ ความเข้าใจในขอบเขตงาน (TOR) และวิธีการเก็บข้อมูล ความพร้อมด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล

๖. เกณฑ์การตัดสิน

จังหวัดนครสวรรค์ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ โดยจะคัดเลือกจากผู้เสนอราคาที่ยื่นเอกสารเสนอราคาครบถ้วน มีคุณสมบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด และได้คะแนนรวมการประเมินความเหมาะสมกับงานสูงสุดรวม ๒ ราย เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในกรณีที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกสละสิทธิ์หรือไม่ทำสัญญา จังหวัดนครสวรรค์อาจพิจารณาเรียกผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนในลำดับถัดไปมาทำสัญญาแทนได้ โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะประกาศรายชื่อ ณ สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น ๔ (หลังใหม่) ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ และทางเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ <https://nksawan.nso.go.th/> หัวข้อ “ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง”

๗. การสั่งจ้างผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก

การกำหนดจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

เงื่อนไขการจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ใช้การจ้างตามกฎหมายแรงงาน ไม่มีข้อผูกพันเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการสำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางแสงอรุณ บุญศรี)

สถิติจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการเก็บรวบรวมข้อมูล (ส่วนภูมิภาค)
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐**

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานสถิติแห่งชาติได้มอบหมายให้สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามโครงการสำรวจและสำมะโนต่าง ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามแผนปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งในแต่ละช่วงเวลาประกอบด้วยโครงการที่ต้องดำเนินการพร้อมกันหลายโครงการ และมีหน่วยตัวอย่าง ได้แก่ คริวเรือน สถานประกอบการ องค์กรไม่แสวงหากำไร หน่วยงานราชการ หรือหน่วยตัวอย่างประเภทอื่นตามระเบียบวิธีทางสถิติ ที่ต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภายในคาบเวลาที่กำหนด

การเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวจำเป็นต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วน ถูกต้อง และภายในระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากเป็นกระบวนการต้นทางที่มีผลต่อการตรวจสอบและบรรณาธิกรข้อมูล การประมวลผล การจัดทำผลสถิติ และการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หากการเก็บรวบรวมข้อมูลไม่แล้วเสร็จตามกำหนด อาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลาการผลิตและเผยแพร่ข้อมูลสถิติ และต่อการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลและงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันตามคาบเวลาที่กำหนด สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลและงานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งผลสำเร็จของงานตามขอบเขตปริมาณ คุณภาพ และกำหนดเวลาส่งมอบที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาให้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและงานที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูลตามโครงการสำรวจหรือสำมะโนต่าง ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อให้ได้ข้อมูลและผลผลิตที่

(๑) ครบถ้วนตามหน่วยตัวอย่างและขอบเขตของโครงการที่กำหนด

(๒) ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบวิธีทางสถิติ หลักเกณฑ์ คู่มือ และมาตรฐานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

(๓) สามารถนำไปใช้ในกระบวนการตรวจสอบ บรรณาธิกร ประมวลผล และจัดทำผลสถิติได้ และ

(๔) ส่งมอบภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้การผลิตและเผยแพร่ข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์

๐๗.๗๗๐

๓. ขอบเขตของงานและผลสำเร็จที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ณ ที่ตั้งหรือสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับครัวเรือน สถานประกอบการ องค์กรไม่แสวงหากำไร หน่วยงานราชการ หรือหน่วยตัวอย่างประเภทอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลของโครงการสำรวจหรือสำมะโนต่าง ๆ ซึ่งอยู่ในแผนปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รวมถึงโครงการหรือภารกิจด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนดเพิ่มเติมในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงาน ทั้งนี้ ต้องเป็นงานที่อยู่ภายในประเภทและลักษณะของงานตามขอบเขตของงานนี้

๓.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากครัวเรือนและเกณฑ์คุณภาพของผลสำเร็จของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากครัวเรือนตามโครงการสำรวจหรือสำมะโนต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ๙ เขตแดน (Enumeration Area: EA) ต่อรอบการส่งมอบงานหนึ่งเดือน โดยจำนวนดังกล่าวเป็นปริมาณงานขั้นต่ำสำหรับการส่งมอบและตรวจรับงาน มิใช่ปริมาณงานสูงสุดของการจ้างนี้

ในกรณีที่ปริมาณหน่วยตัวอย่าง แผนการเก็บรวบรวมข้อมูล ระเบียบวิธีทางสถิติ คาบการปฏิบัติงาน หรือความจำเป็นของโครงการ กำหนดให้มีจำนวนเขตแดนหรือหน่วยตัวอย่างที่ต้องดำเนินการมากกว่าปริมาณขั้นต่ำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามปริมาณงานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนดสำหรับโครงการหรือรอบการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น ทั้งนี้ ต้องเป็นงานที่อยู่ภายในประเภท ลักษณะ และวัตถุประสงค์ของการจ้างตามข้อกำหนดนี้

ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ผู้รับจ้างส่งมอบต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีทางสถิติ หลักเกณฑ์ คู่มือ และมาตรฐานคุณภาพของโครงการที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด โดยมีเกณฑ์คุณภาพขั้นต่ำ ดังนี้

(๑) อัตราการตอบสนองของครัวเรือน (Household Response Rate) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
คำนวณจาก $(\text{จำนวนครัวเรือนที่เจงนับได้} \times ๑๐๐) \div (\text{จำนวนครัวเรือนตัวอย่าง} - \text{บ้านว่าง/รื้อถอน/ไฟไหม้})$

(๒) อัตราความสมบูรณ์ (Completeness Rate) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
คำนวณจาก $(\text{จำนวนครัวเรือนที่เจงนับได้} \times ๑๐๐) \div \text{จำนวนครัวเรือนตัวอย่าง}$

การคำนวณอัตราตาม (๑) และ (๒) ให้เป็นไปตามระเบียบวิธีทางสถิติ นิยาม หลักเกณฑ์ และวิธีการจำแนกสถานะของหน่วยตัวอย่างที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนดสำหรับแต่ละโครงการ

ในกรณีที่ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลไม่เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพขั้นต่ำดังกล่าว ด้วยเหตุที่สามารถแก้ไขหรือดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามระเบียบวิธีทางสถิติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ แก้ไข หรือเก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมตามความจำเป็น เพื่อให้ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนส่งมอบงานเพื่อการตรวจรับ ทั้งนี้ ต้องจัดส่งมอบข้อมูลที่จัดเก็บได้ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามคาบเวลาที่กำหนดของโครงการ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและติดตามหน่วยตัวอย่างครบถ้วนตามระเบียบวิธีทางสถิติ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนดแล้ว แต่ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลมีอัตรา

๐๓/๑๒/๖๕

การตอบสัมภาษณ์หรืออัตราความสมบูรณ์ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพขั้นต่ำ เนื่องจากเหตุที่อยู่นอกเหนือวิสัยที่ผู้รับจ้างสามารถควบคุมได้ เช่น ผู้ให้ข้อมูลปฏิเสธการให้ข้อมูล หรือไม่สามารถติดต่อผู้ให้ข้อมูลได้ภายหลังจากได้ดำเนินการติดตามครบถ้วนตามระเบียบวิธีทางสถิติแล้ว หรือมีเหตุอื่นตามสถานะการงานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด มิให้ถือเพียงเหตุที่อัตราการตอบสัมภาษณ์หรืออัตราความสมบูรณ์ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพขั้นต่ำ เป็นเหตุให้งานไม่ผ่านการตรวจรับ ทั้งนี้ ให้พิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุแห่งการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าวประกอบด้วย

ในการพิจารณากรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาข้อเท็จจริง เหตุแห่งการไม่ตอบสัมภาษณ์หรือความไม่สมบูรณ์ของข้อมูล การดำเนินการติดตามหน่วยตัวอย่างของผู้รับจ้าง ตลอดจนหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบวิธีทางสถิติเป็นรายกรณี โดยอาจนำผลการดำเนินงานจริงของโครงการสำรวจหรือสำมะโนประเภทเดียวกันหรือที่มีลักษณะใกล้เคียงกันของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น อัตราการตอบสัมภาษณ์หรืออัตราความสมบูรณ์ในไตรมาสที่มีผลการดำเนินงานต่ำที่สุด มาใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงประกอบการพิจารณาความสมเหตุสมผลของผลการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งนี้ ข้อมูลอ้างอิงดังกล่าวมิให้ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์คุณภาพขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

การกำหนดปริมาณงานเพิ่มเติมตามวรรคสองต้องเป็นงานที่อยู่ภายในประเภท ลักษณะ และวัตถุประสงค์ของการจ้างตามข้อกำหนดนี้ และต้องไม่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญหรือประเภทของงานตามขอบเขตของงานนี้

สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ จะแจ้งรายละเอียดโครงการ บัญชีหรือจำนวนหน่วยตัวอย่าง พื้นที่ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดส่งมอบงานให้ผู้รับจ้างทราบตามวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อใช้เป็นรายละเอียดประกอบการดำเนินงานและการตรวจรับในแต่ละงวด

๓.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานประกอบการ

ในกรณีที่โครงการสำรวจหรือสำมะโนที่อยู่ภายในขอบเขตการจ้างมีหน่วยตัวอย่างเป็นสถานประกอบการ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานประกอบการตามบัญชีหน่วยตัวอย่าง ปริมาณงาน ระเบียบวิธีทางสถิติ และกำหนดเวลาของโครงการนั้น

งานตามข้อนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้ เมื่อสำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ได้แจ้งรายละเอียดหน่วยตัวอย่างหรือปริมาณงานให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว

๓.๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานราชการหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร

ในกรณีที่โครงการสำรวจหรือสำมะโนที่อยู่ภายในขอบเขตการจ้างมีหน่วยตัวอย่างเป็นหน่วยงานราชการ องค์กรไม่แสวงหากำไร หรือหน่วยตัวอย่างประเภทอื่น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามบัญชีหน่วยตัวอย่าง ปริมาณงาน ระเบียบวิธีทางสถิติ และกำหนดเวลาของโครงการนั้น

๓.๔ การติดต่อและประสานงานเพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลสำเร็จ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดต่อ ประสานงาน ขอความร่วมมือ นัดหมาย ขออนุญาตเข้าพื้นที่ ชี้แจงวัตถุประสงค์หรือรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ตลอดจนตอบข้อซักถามเบื้องต้นแก่ผู้ให้

๑๗/๗/๖๗

ข้อมูลหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยตัวอย่างที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบให้สำเร็จตามข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้

การดำเนินการตามข้อนี้มีให้รวมถึงการใช้อำนาจทางปกครอง การบังคับใช้กฎหมาย การวินิจฉัยสั่งการแทนเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือการดำเนินการอื่นซึ่งโดยสภาพต้องกระทำโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓.๕ งานที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อให้ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลมีความครบถ้วน ถูกต้อง และพร้อมสำหรับการตรวจรับ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยตัวอย่างหรือโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบ ได้แก่

- (๑) การจัดเตรียมเอกสารหรือข้อมูลที่เป็นต่อการเก็บรวบรวมข้อมูล
- (๒) การตรวจสอบและปรับปรุงบัญชีรายชื่อหรือรอบตัวอย่าง ตามหลักเกณฑ์ของโครงการ
- (๓) การติดตามหรือทวงถามข้อมูลจากหน่วยตัวอย่างที่ยังให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน
- (๔) การตรวจสอบความครบถ้วนและความสอดคล้องเบื้องต้นของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้
- (๕) การบันทึกหรือจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบหรือช่องทางที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ในกรณีที่โครงการกำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการ
- (๖) การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ซึ่งตรวจพบจากการตรวจสอบคุณภาพของงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบ และ
- (๗) การจัดทำรายงานหรือหลักฐานประกอบผลสำเร็จของงานตามรูปแบบที่กำหนด

งานตามข้อนี้ต้องเป็นงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือผลผลิตที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบตามข้อกำหนดนี้ มิให้ตีความรวมถึงงานธุรการทั่วไป งานสนับสนุนภายในสำนักงาน หรืองานอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับผลสำเร็จของการจ้างตามขอบเขตของงานนี้

๓.๖ การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของข้อมูล

ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบข้อมูลที่เก็บรวบรวมให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกับระเบียบวิธีทางสถิติ คู่มือการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การตรวจสอบข้อมูล และเงื่อนไขของแต่ละโครงการก่อนส่งมอบ

หากผู้ว่าจ้างหรือผู้มีหน้าที่ตรวจรับตรวจพบว่าข้อมูลหรือผลผลิตที่ส่งมอบมีข้อผิดพลาด ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติม หรือตรวจสอบข้อมูลใหม่ตามความ จำเป็นโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามสมควรแก่กรณี

๓.๗ ข้อมูลความก้าวหน้าของงาน

เพื่อประโยชน์ในการติดตามความครบถ้วนของหน่วยตัวอย่างและควบคุมคุณภาพของข้อมูล ผู้รับจ้างต้องจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับผลการเก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยตัวอย่างที่ดำเนินการแล้ว ปัญหาเกี่ยวกับหน่วยตัวอย่าง หรือข้อมูลอื่นที่จำเป็นต่อการบริหารโครงการ ตามรอบ รูปแบบ และช่องทางที่สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ กำหนด

การรายงานตามข้อนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตาม ผลผลิตและความก้าวหน้าของงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้ มิใช่การลงเวลาปฏิบัติงานหรือการควบคุมเวลาการทำงานของผู้รับจ้างในฐานะบุคลากรของ ผู้ว่าจ้าง

๓.๘ ผลสำเร็จและการส่งมอบรายงานประจำงวด

ในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลสำเร็จของงานอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ข้อมูลของหน่วยตัวอย่างที่ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมครบถ้วนตามปริมาณและบัญชีหน่วยตัวอย่างที่กำหนด

(๒) ข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของโครงการ

(๓) ผลการดำเนินงานเกี่ยวเนื่องตามข้อ ๓.๕ ที่จำเป็นสำหรับหน่วยตัวอย่างหรือโครงการนั้น

(๔) รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำงวด ซึ่งแสดงอย่างน้อยจำนวนหน่วยตัวอย่างที่ได้รับ จำนวนที่ดำเนินการสำเร็จ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ พร้อมเหตุผล และสถานะของงานที่เกี่ยวข้อง และ

(๕) เอกสาร ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการตรวจรับ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานประจำงวดภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป หรือตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบการจ้างสำหรับงวดนั้น

๔. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และมีความสามารถตามกฎหมาย (กรณีเพศชายต้องพ้นภาระจากการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๔.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือเป็นผู้ทำงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๔.๖ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบสารสนเทศที่จำเป็นต่อการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๔.๗ สามารถเดินทางไปดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ที่อยู่ภายในขอบเขตการจ้างได้

๔.๘ มีความรู้ ความสามารถ หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การสำรวจ การสัมภาษณ์ หรือการปฏิบัติงานในลักษณะใกล้เคียง จะได้รับการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑๗/๖/๖๖

๔.๙ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้ให้ข้อมูล และสามารถดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของโครงการได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ รวมระยะเวลา ๕ เดือน โดยระยะเวลาดังกล่าวเป็นระยะเวลาสำหรับการดำเนินการและส่งมอบผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดนี้ มิใช่การกำหนดเวลาทำงานประจำวันของผู้รับจ้าง

๖. ค่าจ้าง การแบ่งงวดงาน และการจ่ายเงิน

ค่าจ้างรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗,๕๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) แบ่งการส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้างออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ค่าจ้างจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลสำเร็จของงานสำหรับรอบการดำเนินงานเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ค่าจ้างจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลสำเร็จของงานสำหรับรอบการดำเนินงานเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ค่าจ้างจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลสำเร็จของงานสำหรับรอบการดำเนินงานเดือนมกราคม ๒๕๗๐ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ค่าจ้างจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลสำเร็จของงานสำหรับรอบการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ ค่าจ้างจำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลสำเร็จของงานสำหรับรอบการดำเนินงานเดือนมีนาคม ๒๕๗๐ ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

การมีสิทธิได้รับค่าจ้างในแต่ละงวดให้พิจารณาจาก ผลสำเร็จของงานที่ส่งมอบและผลการตรวจรับตามข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้ มิใช่จากจำนวนวันหรือชั่วโมงที่ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินงาน ณ สถานที่ของผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่งานที่ส่งมอบไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามคุณภาพหรือเงื่อนไขที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขหรือดำเนินการเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนการตรวจรับและการเบิกจ่ายเงินในงวดนั้น

ว.ป.พ.

๗. เงื่อนไขเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ข้อมูล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานของงาน

ในการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบวิธีทางสถิติ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด คู่มือ หรือแนวทางการดำเนินงานของแต่ละโครงการ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย รักษาความลับ รักษาความมั่นคงปลอดภัย และคุ้มครองข้อมูลที่ได้รับหรือเข้าถึงจากการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้ รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้บังคับในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๒ การรักษาความลับและการคุ้มครองข้อมูล

ข้อมูล เอกสาร แบบสอบถาม รายชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ พิกัด ข้อมูลระบุตัวบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลสถิติ หรือข้อมูลอื่นใดที่ผู้รับจ้างได้รับ เข้าถึง หรือจัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้ ให้ใช้ได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นเพื่อดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้เท่านั้น

ผู้รับจ้างต้อง

- (๑) เก็บรักษาข้อมูลและเอกสารดังกล่าวมิให้สูญหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข ถูกเข้าถึง ใช้ หรือเปิดเผยโดย มิชอบ
 - (๒) ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น
 - (๓) ไม่เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ ทำสำเนา หรือจัดเก็บข้อมูลไว้นอกเหนือจากที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตหรือเป็นไปตามวิธีการที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด
 - (๔) ใช้อุปกรณ์ ระบบ หรือช่องทางในการจัดเก็บและส่งข้อมูลตามมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด
 - (๕) เมื่อสิ้นสุดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลหรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงาน ต้องส่งคืน ลบ ทำลาย หรือดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลตามวิธีการที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด และ
 - (๖) หากเกิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเกิดการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลโดย มิชอบ ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ว่าจ้างโดยไม่ชักช้า และให้ความร่วมมือในการดำเนินการแก้ไขหรือระงับเหตุ
- หน้าที่ตามข้อนี้ให้ยังคงมีผลต่อไปแม้การดำเนินงานสิ้นสุดลงแล้วในส่วนที่โดยสภาพต้องผูกพันต่อไป

๗.๓ ขอบเขตเกี่ยวกับการใช้อำนาจของรัฐ

ผู้รับจ้างไม่มีอำนาจใช้อำนาจทางปกครอง ออกคำสั่งทางปกครอง บังคับใช้กฎหมาย วินิจฉัยให้สิทธิ หรือหน้าที่แก่บุคคลภายนอก รับรองข้อเท็จจริงแทนเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือดำเนินการอื่นซึ่งกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๖๖.๖๖

การเข้าถึงข้อมูลที่มีข้อจำกัดในการเปิดเผยหรือข้อมูลที่ต้องรักษาความลับ ให้กระทำได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้และภายใต้มาตรการรักษาความลับและความมั่นคงปลอดภัยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๔ ความรับผิดชอบกรณีเกิดความเสียหาย

หากความเสียหายแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ทรัพย์สินของทางราชการ ผู้ให้ข้อมูล หรือบุคคลภายนอก เกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง หรือเกิดจากการที่ผู้รับจ้างฝ่าฝืนหน้าที่ตามข้อกำหนดนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์และขอบเขตความรับผิดชอบตามกฎหมาย

๗.๕ การผิดสัญญาและการบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างอาจดำเนินการตามสิทธิของการจ้างนี้ รวมถึงการบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาในสาระสำคัญ เช่น

- (๑) ไม่ส่งมอบงานหรือส่งมอบงานล่าช้าโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (๒) ส่งมอบงานที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่ได้มาตรฐาน และไม่ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (๓) จงใจบันทึก จัดทำ หรือรายงานข้อมูลอันเป็นเท็จ
- (๔) ทุจริตในการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้
- (๕) เผยแพร่ นำไปใช้ หรือจัดการข้อมูลที่ได้รับจากการดำเนินงานโดยมิชอบ
- (๖) ฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านความลับ การคุ้มครองข้อมูล หรือความมั่นคงปลอดภัยในสาระสำคัญ หรือ
- (๗) กระทำการอื่นใดอันเป็นการผิดเงื่อนไขสำคัญตามข้อกำหนดนี้ จนทำให้วัตถุประสงค์ของการจ้างไม่อาจบรรลุผลได้

๘. สถานะของผู้รับจ้างและหลักการบริหารสัญญา

๘.๑ สถานะของการจ้าง

การจ้างตามขอบเขตของงานนี้เป็น การจ้างเหมาบริการที่มุ่งผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดนี้ ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นคู่สัญญาของทางราชการ มิใช่ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง หรือบุคลากรในสังกัดของผู้ว่าจ้าง และไม่มีสิทธิหรือสถานะเช่นเดียวกับบุคลากรของผู้ว่าจ้าง เว้นแต่สิทธิที่กำหนดไว้โดยชัดแจ้งตามกฎหมายหรือสัญญา

๘.๒ การไม่มีอำนาจบังคับบัญชาในลักษณะนายจ้าง-ลูกจ้าง

ผู้ว่าจ้างไม่มีอำนาจควบคุมหรือบังคับบัญชาผู้รับจ้างในลักษณะเดียวกับข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงาน และจะไม่นำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเวลาราชการ การลงเวลาปฏิบัติงาน การมาสาย

ว.น.ป.น.

การลาการขาดราชการ หรือข้อบังคับด้านการบริหารบุคคลของผู้ว่าจ้างมาใช้บังคับแก่ผู้รับจ้าง เว้นแต่เป็นเงื่อนไขเกี่ยวกับการเข้าพื้นที่หรือการดำเนินงานที่จำเป็นโดยสภาพของงานหรือเพื่อความปลอดภัย

ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดสรรเวลาและวิธีการดำเนินงานของตนภายใต้ข้อกำหนดเกี่ยวกับผลสำเร็จ คุณภาพ ระเบียบวิธีทางสถิติ กำหนดส่งมอบ และข้อจำกัดที่จำเป็นของหน่วยตัวอย่างหรือโครงการ

๘.๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างในการบริหารสัญญา

ความในข้อ ๘.๒ ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้าง ในการ

- (๑) กำหนดผลสำเร็จ ปริมาณ และมาตรฐานของงานตามข้อกำหนดนี้
- (๒) แจ้งรายละเอียดโครงการ หน่วยตัวอย่าง พื้นที่ หรือกำหนดส่งมอบที่อยู่ภายในขอบเขตของงานนี้
- (๓) ติดตามความก้าวหน้าของผลผลิตหรือการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้
- (๔) ตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของข้อมูล
- (๕) แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขงานที่ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือไม่ได้มาตรฐาน
- (๖) ตรวจสอบหรือไม่ตรวจสอบงานตามหลักเกณฑ์ของข้อกำหนดนี้ และ
- (๗) ใช้สิทธิกรณีผู้รับจ้างผิดข้อกำหนดตามกฎหมายและเงื่อนไขตามข้อกำหนดนี้

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องเป็นการบริหารผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดนี้ มิใช่การใช้อำนาจบังคับบัญชาตัวบุคคลในลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง

๘.๔ การห้ามมอบหมายงานนอกขอบเขต

ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างจะไม่นำผู้รับจ้างไปดำเนินงานธุรการ งานบริการ งานสนับสนุน สำนักงาน หรืองานอื่นใดที่มีได้มีความเกี่ยวเนื่องโดยตรงกับผลสำเร็จของงานตามขอบเขตของงานนี้

ในกรณีมีความจำเป็นต้องดำเนินงานเพิ่มเติม ให้พิจารณาก่อนว่างานดังกล่าวอยู่ภายในวัตถุประสงค์ ประเภท และลักษณะของงานตามข้อกำหนดนี้หรือไม่ หากเป็นงานที่อยู่นอกขอบเขตหรือมีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของการจ้าง ให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มิให้ใช้วิธีสั่งการผู้รับจ้างให้ดำเนินงานนอกเหนือจากข้อกำหนดนี้

๙. หลักเกณฑ์ทั่วไปในการตีความขอบเขตของงาน

ในการตีความและบริหารขอบเขตของงานนี้ ให้คำนึงถึงลักษณะของการจ้างเหมาบริการที่มุ่งผลสำเร็จของงานเป็นสำคัญ โดยให้พิจารณาปริมาณ คุณภาพ ความถูกต้อง ความครบถ้วน และกำหนดเวลาส่งมอบงานเป็นหลัก

กรณีที่มีข้อสงสัยว่าการดำเนินการใดเป็นงานที่อยู่ภายในขอบเขตของงานนี้หรือไม่ ให้พิจารณาความเกี่ยวเนื่องโดยตรงกับผลสำเร็จของงานเก็บรวบรวมข้อมูลตามข้อกำหนดนี้ และมีให้ขยายความไปถึงงานอื่นที่มีลักษณะเป็นการใช้แรงงานทั่วไป การปฏิบัติหน้าที่แทนบุคลากรประจำ หรือการอยู่ภายใต้การควบคุมบังคับบัญชาในลักษณะเดียวกับบุคลากรของทางราชการ

๖.๖.๖๖