

ประกาศโรงพยาบาลพนมไพร
เรื่อง การคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โรงพยาบาลพนมไพร

ด้วยโรงพยาบาลพนมไพร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ตามกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่คัดเลือก จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา โดยอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๙ ,ข้อ ๑๐ ของหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ประกอบไปด้วย

๑.๑ นักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข)	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๒ นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานทันตกรรม)	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๓ ผู้ช่วยทันตแพทย์	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติลาว หรือสัญชาติพม่า

๒) อายุ (ตามเอกสารภาคผนวก ก) ของแต่ละตำแหน่ง

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิก อบต.

๗) ไม่เป็นผู้สังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงานอื่นใดของรัฐ

๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่นของรัฐ

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยหรืออยู่ระหว่างต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๒ ๑๑) ไม่เป็น...

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๓) ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๑๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง **(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)**

๓. อัตราค่าจ้าง

๓.๑. รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

๓.๒. ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการตามสิทธิที่จะได้รับ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคาร ๖๐ ปี จุฬาภรณ์ โรงพยาบาลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด **ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)**

๔.๒ สมัครแบบออนไลน์ ได้ที่https://forms.gle/gTniqDLJFCz9Saeg7 หรือตามคิวอาร์โค้ดตามท้ายนี้



รับสมัครงานโรงพยาบาลพนมไพร
รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

๔.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (กรณีสมัครแบบออนไลน์ ให้อัปโหลดไฟล์แบบออนไลน์ และให้นำสำเนาเอกสารการสมัครมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ ก่อนเข้าห้องสอบ ๑๕ นาที

/๓. ๕ ค่าธรรม...

๕. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือก

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๖.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ หรือบัตรอื่นๆ ที่เชื่อถือได้ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน หรือสำเนาใบแสดงภาควิชาและผลการเรียน เพื่อแสดงว่ามีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครฯ ซึ่งผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาประกาศนียบัตร , สำเนาปริญญาบัตร (หากยังไม่ได้รับปริญญาบัตร ต้องมีสำเนาใบรับรองปริญญาบัตร) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่งที่กำหนด) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. และใบรับรองแพทย์ต้องมีการตรวจสารเสพติด (รับรองในใบรับรองแพทย์มาด้วย) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ แผ่น

๖.๘ **เพศชายต้องมีหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๔๓ หรือ สด.๘)** หรือหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหารตามแบบ ของ ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๙ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว, ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครฯ ไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่ต้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนด

โรงพยาบาลพนมไพร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินฯ **ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๓ อาคาร ๖๐ ปี จุฬาภรณ์ โรงพยาบาลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://pnphos.moph.go.th

/๓ ๙. หลักเกณฑ์...

๙. หลักเกณฑ์ วิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๙.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข), นักวิชาการสาธารณสุข (กลุ่มงานทันตกรรม) ผู้ช่วยทันตแพทย์ ,

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมิน - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลพนมไพร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ บอร์ดข่าวสารราชการ ชั้น ๓ อาคาร ๖๐ ปี จุฬาภรณ์ โรงพยาบาลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด หรือสามารถดูได้จากเว็บไซต์ https://pnphos.moph.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อครบ ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหา และเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การสอบถามรายละเอียด

สอบถามรายละเอียด และหรือขอรับใบสมัคร ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคาร ๖๐ ปี จุฬาภรณ์ โรงพยาบาลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันเวลาราชการ โทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๙ ๑๓๒๑-๒ ต่อ ๔๓๐๕ หรือ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://pnphos.moph.go.th ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนพล วิมลวรรณ)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนมไพร

ผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพนมไพร ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข) จำนวน ๒ อัตรา (กลุ่มงานทันตกรรม)

๑.๑ เพศหญิง / เพศชาย

๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ สาขาทันตสาธารณสุข

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการแก่เด็กในวัยต่างๆ ผู้ป่วยและประชาชนโดยทั่วไปในการตรวจป้องกันและบำบัดรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม และโรคในช่องปาก เช่นการตรวจฟัน อุดฟัน ขูดหินน้ำลาย ถอนฟันรักษาโรค และทำความสะอาดในช่องปาก หรือแผลภายหลังการถอนฟัน ฯลฯ ตามคำสั่ง หรือ ภายใต้การควบคุมของทันตแพทย์ ให้คำปรึกษาแนะนำ และเพยแพร่ด้านการรักษาความสะอาด สุขภาพของฟันและช่องปาก แก่ผู้ป่วย นักเรียน ครูผู้ปกครอง และประชาชนโดยทั่วไป จัดเตรียมและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้และเวชภัณฑ์ต่างๆ ในกิจกรรมทันตสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการทางทันตสาธารณสุข จัดทำรายงานและสถิติทางทันตสาธารณสุข เพื่อติดตามประเมินผลงาน ทางด้านทันตสาธารณสุข อาจปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณภาพการสุขาภิบาล การควบคุมป้องกันโรค และรักษาพยาบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. อัตราค่าจ้าง/ค่าตอบแทน

๔.๑ อัตราค่าจ้างวันละ ๗๐๐ บาท

๔.๒ ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการเวรละ ๗๐๐ บาท

๔.๓ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขฯ (ฉ.๑๑) ๒,๒๐๐ บาท

ผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพนมไพร ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานทันตกรรม)

๑.๑ เพศหญิง / เพศชาย

๑.๒ อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดสมัคร)

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางจิตวิทยา ทางจิตวิทยาคลินิก สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ทางอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์สาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ทางพลศึกษาหรือทางสุขศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมหรือทางวิศวกรรมสุขาภิบาล สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข สาขาวิชาเวชศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม / อนามัยชุมชน / อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือทางแพทย์แผนจีน หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง และทางใดทางหนึ่ง หรือหลายทางดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานทางด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนาทางด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร อาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อเสนอนโยบาย วางแผนงาน และดำเนินงานด้านการสาธารณสุข วัดและประเมินผล กำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ นิเทศควบคุมติดตามผล ประเมินผลงานด้านการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๔.๑. ด้านการปฏิบัติการ

๔.๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากรอาชีวอนามัย อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไก และการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

/๔.๒.๒ สรุปราย.....

๔.๒.๒ สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๓ ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

๔.๒.๔ ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษาประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

๔.๒.๕ ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๔.๒.๖ จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๔.๒.๗ ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัสเพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

๔.๒.๘ ประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๙. ปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๔.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๔.๓. ด้านการประสานงาน

๔.๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๔.๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔.๔. ด้านการ....

๔.๔ ด้านการบริการ

๔.๔.๑ ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

๔.๔.๒ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงานเพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๔.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๔.๔.๔ ปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่ มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔.๕ นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๕. ค่าตอบแทน

๕.๑ อัตราค่าจ้างวันละ ๕๕๐ บาท

๕.๒ ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการเวรละ ๗๐๐ บาท

๕.๓ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขฯ (ฉ.๑๑) ๒,๒๐๐ บาท

ผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพนมไพร ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานทันตกรรม)

๑.๑. เพศหญิง

๑.๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๑.๓. หากมีใบประกาศนียบัตรจบหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล หรือใบประกาศที่สามารถเทียบได้กับตำแหน่งทางผู้ช่วยทันตแพทย์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญงานในหน้าที่ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรตอนปลายสายสามัญ (ม.๖) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการช่วยเหลือทันตแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการการรักษาพยาบาลทางด้านทันตกรรม ให้กับผู้มารับบริการ รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคที่เกี่ยวกับช่องปากและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ดังนี้

๓.๑ เตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านต่างๆ เช่น ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักมาตรฐาน และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ เพื่อให้มีจำนวนเพียงพอตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓.๒ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของทันตแพทย์ในการทำหัตถการต่างๆ โดยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่ให้บริการกับผู้ป่วยที่มารักษาโรคทางช่องปากต่างๆ เช่น การอุดฟัน ถอนฟัน รักษารากฟัน ครอบฟัน เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓.๓ ร่วมทีมทันตแพทย์ หรือเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาลและติดตามการรักษาโรคทางช่องปากในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษาของแพทย์

๓.๔ ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ทางการแพทย์ในคลินิกทันตกรรมหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน เพื่อให้มีสภาพคงทนตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓.๕ สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการประจำวัน เดือน ปี เพื่อนำข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านบริการ

๓๖. ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ เช่น ติดตามผลการถ่ายภาพรังสีทางช่องปาก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับประชาชน

๓.๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการให้บริการทางด้านทันตกรรมกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

/ ๔. อัตราค่าจ้าง...

๔. อัตราค่าจ้าง

๕.๑ อัตราค่าจ้างวันละ ๓๔๒ บาท

๕.๒ หากมีใบประกาศนียบัตรผ่านจบหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล จะได้ค่าจ้างเพิ่มวันละ ๑๐ บาท

๕.๓ ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ

๔.๔ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขฯ (ฉ.๑๑) ๑,๐๐๐ บาท

รูปถ่าย
1 นิ้ว หรือ
1.5 นิ้ว

ใบสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
โรงพยาบาลพนมไพร

<u>คำแนะนำ</u> โปรดกรอกข้อความให้ชัดเจนครบถ้วนด้วยลายมือของผู้สมัคร

ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร ๑. ..... อัตราเงินค่าจ้าง .....บาท/วัน/เดือน
๒. ..... อัตราเงินค่าจ้าง .....บาท/วัน/เดือน

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาย/นาง/น.ส./..... นามสกุล ..... เพศ ..... น้ำหนัก .....กก. ส่วนสูง .....ซม.
เกิดเมื่อวันที่ ..... อายุ .....ปี สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....
ชื่อ-สกุลบิดา.....อาชีพ .....ชื่อ-สกุลมารดา..... อาชีพ .....
เลขที่บัตรประชาชน ..... ออกให้ ณ ..... วันที่ออกบัตร..... วันหมดอายุ .....
เบอร์โทรศัพท์มือถือ ..... ID Line .....
ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่..... โทร. .....
ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) ..... โทร. .....
สถานะที่อยู่ปัจจุบัน ◯ ของตนเอง ◯ อาศัยอยู่กับ ..... ◯ เช่า ◯ อื่นๆ ระบุ .....
สถานะภาพ ◯ โสด ◯ สมรส ◯ หย่า ◯ อื่นๆ ระบุ .....
◯ ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว ◯ ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร ◯ ได้รับการยกเว้น เพราะ .....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่จบ	เกรดเฉลี่ย	คณะสาขา

๓. ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานประกอบการ	ตำแหน่ง	เดือน/ปี ที่ทำงาน		เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
		เริ่มต้น	สิ้นสุด		

๔. กิจกรรม

กิจกรรมที่เคยร่วมในสถานศึกษา/ที่ทำงานเดิม (หน้าที่ที่รับผิดชอบ)	ประวัติการฝึกงาน/ฝึกอบรม/ศึกษาหลักสูตรนอกสถานศึกษาเพิ่มเติม

๕. ความสามารถพิเศษ กรุณากรอกข้อมูลความให้ครบด้วยคะ

ภาษาต่างประเทศ	ความสามารถทางภาษาระบุ (ดีมาก/ดี/พอใช้)			พิมพ์ดีด ◯ ไทย ◯ อังกฤษ
	พูด	อ่าน	เขียน	คอมพิวเตอร์โปรแกรม .....
				ความสามารถในการขับขี่ ◯ ขับไม่ได้ ◯ ขับได้ระบุ.....
				ใบอนุญาตขับขี่ ◯ ไม่มี ◯ มี ระบุ .....
				ความสามารถพิเศษอื่นๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริง

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร
(.....)
วันที่ .....