



ประกาศสำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย
เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วย สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการในการสนับสนุนการดำเนินการงานบังคับคดีผู้ประกัน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑ .ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาในการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน ดังนี้

ตำแหน่ง นิติกร อัตราค่าจ้าง/เดือน เดือนละ ๑๙,๙๕๐ บาท

(หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) ผู้เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

/(๕) เป็นกรรมการ...

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหาร
พรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะ
กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้า
ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุและสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจเข้ารับ
คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร
ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมลง
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. เอกสารที่ใช้การรับสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๒ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน
อย่างละ ๑ ชุด ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร
ในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฏ หรือระเบียบเกี่ยวกับ
การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด
มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้น
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
- ๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.๙) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ชุด
- ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครขอรับใบสมัครได้ที่สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย ศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.nnkc.coj.go.th> และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตัวเองที่สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย ศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ตั้งแต่บัดนี้ถึง วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๐๘ ๙๗๓๗ - ๔๑ โทรสาร ๐ ๔๒๐๘ ๙๗๔๗

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย จะประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ และสถานที่ทดสอบ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ โดยจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ <http://www.nnkc.coj.go.th> และปิดประกาศหน้าศาลจังหวัดหนองคาย เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องดูประกาศเพื่อรับทราบด้วยตนเอง

๘. การทำสัญญา

๘.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ตามวันที่ระบุในหนังสือแจ้งของ สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาจ้างต่อเมื่อศาลจังหวัดหนองคายได้รับแจ้งจากสำนักงานศาลยุติธรรมแล้ว

๘.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักประกันเงินสด เป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละห้าของวงเงินค่าจ้าง มามอบให้ในวันทำสัญญาเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธรรมนิศย์ อุดระธา)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
แนบท้ายประกาศสำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองคาย ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

ตำแหน่ง นิติกร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ตามประกาศฯ ข้อ ๓)

- (๑) ดำเนินการจัดทำเอกสารสำหรับการบังคับคดีผู้ประกัน
 - (๒) ดำเนินการตรวจสอบสถานะของนายประกัน
 - (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องขอชดเชยทรัพย์ การขอถอนส่วน การขอเฉลี่ยทรัพย์ และการขอรับชำระหนี้ตามกฎหมายล้มละลาย
 - (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการยึดอายัดทรัพย์สิน และการดำเนินการเกี่ยวกับการขายทอดตลาด
 - (๕) จัดทำรายงานการบังคับคดี และรายงานการขอจำหน่ายหนี้สูญ
 - (๖) ให้คำแนะนำในการจัดทำคำร้องแก่นายประกันเกี่ยวกับการบังคับคดี เพื่อบริการประชาชนและสร้างความเข้าใจที่ดีต่อประชาชน
 - (๗) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบังคับคดีผู้ประกัน
 - (๘) ให้บริการเขียนคำร้อง คำขอ คำแถลง และคำคู่ความ เกี่ยวกับการบังคับคดีผู้ประกัน รวมทั้ง ให้คำแนะนำด้านกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อบริการประชาชนและสร้างความเข้าใจที่ดีต่อประชาชน
 - (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีแทนศาลอื่น
 - (๑๐) การจัดทำสัญญาทุเลาการบังคับคดีผู้ประกัน
 - (๑๑) การดำเนินการตรวจสอบคำร้อง หลักประกัน และสถานะของนายประกันในการยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราว (ครั้งแรก) รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล
 - (๑๒) การดำเนินการตรวจสอบสถานะของนายประกันในระหว่างการปล่อยชั่วคราวทุกเดือน
 - (๑๓) ให้ความรู้ทางกฎหมายและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราว การบังคับคดีนายประกัน และจัดทำสื่อประกอบเผยแพร่ เพื่อให้ความรู้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับกฎหมายในการปล่อยชั่วคราวและการบังคับคดีผู้ประกัน
 - (๑๔) การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบังคับคดีผู้ประกัน
 - (๑๕) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปล่อยชั่วคราวในชั้นก่อนพิจารณาคดี ระหว่างพิจารณาคดี และในชั้นอุทธรณ์ – ฎีกา
 - (๑๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงในการปล่อยชั่วคราว
 - (๑๗) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบังคับคดีและการปล่อยชั่วคราวตามที่ได้รับมอบหมาย
 - (๑๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายซึ่งเกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่จ้างเหมาบริการ
- ปฏิบัติงาน
- (๑๙) ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของหน่วยงานต้นสังกัด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศฯ ข้อ ๔.๒)

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์

ภาพถ่าย ๑ นิ้ว
(ภาพสี)

ใบสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา

โครงการสนับสนุนการปฏิบัติงานบังคับคดีผู้ประกัน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักอํานวยการประจําศาลจังหวัดหนองคาย

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุนับถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ.....

เลขที่บัตรประจําตัวประชาชน.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....

.....

.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก.....

.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

E-mail.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ประวัติการศึกษาและอบรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (ระบุตามลำดับก่อน-หลัง)

ชื่อสถาบัน	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ปีที่จบ	เกรดเฉลี่ย

วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา.....

สาขาหรือวิชาเอก.....ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร/ปริญญา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จากสถานศึกษาชื่อ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ประวัติการทำงาน (ระบุตามลำดับก่อน-หลัง)

สถานที่	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....

สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

๔.เอกสารประกอบการสมัคร

รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (ติดรูปถ่ายที่ใบสมัคร ๑ รูป

สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน

สำเนาใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.๙) จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

สำเนาใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาพถ่าย ๑ นิ้ว
(ภาพสี)

ใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ.....
วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
อีเมล.....
๖. สำเร็จการศึกษาระดับ.....
ได้รับคุณวุฒิการศึกษา.....
ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์การทำงาน.....
.....
มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....
๗. ขอเสนอราคาจ้างเหมาดำเนินการในตำแหน่ง.....
เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยงาน.....
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....
ในอัตราค่าจ้างภายในวงเงิน.....บาท/เดือน (ตัวอักษร).....
๘. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาดังนี้
() สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
() สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ () ระเบียบแสดงผลการเรียน () ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.9)
() สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ตามกฎหมาย
() อื่น ๆ.....
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง รวม.....ฉบับ

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอราคา