



ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ด้วยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (วุฒิปริญญาตรี)

อัตราเงินเดือน ๑๘,๑๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่บัดนี้ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
(เอกสารแนบ ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาใดสาขาหนึ่งทางบัญชี , สาขาวิชาทางการเงินการบัญชี , พาณิชยศาสตร์ในสาขาการเงินหรือสาขาการบัญชี , บริหารธุรกิจในสาขาการเงินหรือสาขาการบัญชี

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานยุติธรรม จังหวัดสมุทรปราการ อาคารสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรปราการจังหวัด ชั้น ๒ เลขที่ ๕๙๖ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โทร. ๐ ๒๗๐๗ ๗๘๑๑ ต่อ ๑๕ , มือถือ ๐๘๑ ๗๓๓ ๙๕๑๖

๕.๒ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าสมัครสอบ

๕.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครและเอกสารสมัครด้วยลายมือด้วยตนเองให้ถูกต้อง และครบถ้วน

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร ของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตาม กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาเอกสารทางทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ เช่น สด. ๘ หรือ สด. ๔๓

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสมัครสอบครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๔. โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงาน ยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการ อาคารสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรปราการจังหวัด ชั้น ๒ เลขที่ ๕๙๖ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ หรือทาง FACEBOOK : สำนักงานยุติธรรม จังหวัดสมุทรปราการ ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (เอกสารแนบ ๒)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ต้องเป็นเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสอบสูงสุดลงมา ตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ใน ลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่นั้นวันขึ้นบัญชี

๑๑. การจัดจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามจำนวนตำแหน่งข้อ ๑๐.๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘



(นายปัญญาพัฒน์ พันซัง)

พนักงานคุมประพฤติชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรปราการ
ปฏิบัติหน้าที่ ยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(แบบท้าย ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรปราการ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (วุฒิปริญญาตรี)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาการเงินและบัญชีภายใต้การกำกับและแนะนำตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

- จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารการเงินและบัญชีในระดับต้น
- รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงานงบประมาณประจำปีของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน ได้แก่ บัญชีเงินสด บัญชีเงินฝาก บัญชีแยกประเภท เพื่อให้เกิดความถูกต้อง
- จัดทำรายงานเงินรายจ่ายตามงบประมาณประจำปี จัดทำประมาณการรายได้ รายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งจัดทำแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินการเกี่ยวกับการขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ
- ติดตาม ประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน
- ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

ด้านการบริการ

- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด หน่วยงานราชการ รวมทั้งเอกชน และประชาชนที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชน เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน
- สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าสำนักงานยุติธรรมจังหวัดมอบหมาย

เอกสารแนบ ๒

การคัดเลือก	คะแนน	วิธีการประเมิน
ทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้เกี่ยวกับ บทบาท ภารกิจ อำนาจหน้าที่ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด กฎหมายที่เกี่ยวข้องของ กระทรวงยุติธรรม - พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ๒. ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้เกี่ยวกับการเงินและการบัญชี - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐๐	- สอบข้อเขียน (ปรนัย ๑๐๐ ข้อ)
ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ทดสอบความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์

หมายเหตุ : ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนทดสอบภาค ความรู้ ความสามารถ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐