



ประกาศโรงเรียนเบญจมราชูทิศ  
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ห้องสมุด กลุ่มบริหารงานวิชาการ  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย โรงเรียนเบญจมราชูทิศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช จะดำเนินการรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุด กลุ่มบริหารงานวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุด กลุ่มบริหารงานวิชาการ สังกัดโรงเรียนเบญจมราชูทิศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑ ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด กลุ่มบริหารงานวิชาการ
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานห้องสมุด งานเทคนิคห้องสมุด เช่น งานคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ งานจัดหาทรัพยากร ประทับตรา-ป้อนข้อมูล ลงทะเบียน วิเคราะห์หมวดหมู่ และจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาหนังสือ งานจัดชั้นหนังสือ งานบริการยืม-คืน งานบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด งานระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ งานบริการห้องประชุมออนไลน์ ทั้งหน่วยงาน ภายในและภายนอก

(๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานพัสดุจัดซื้อ จัดจ้าง งานธุรการ งานสารบรรณ ลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสาร และหนังสือทางราชการ จัดทำวาระการประชุม และบันทึกรายงานการประชุมอย่างเป็นทางการ จัดเก็บ และทำลายเอกสาร ร่างหนังสือโต้ตอบ, และพิมพ์เอกสารทั่วไป

(๓) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงาน รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ/โครงการ/ สรุปรโครงการ/สารสนเทศ/รายงานผลการดำเนินงาน/ ปฏิทินปฏิบัติงานกลุ่มงานห้องสมุดเสนอผู้บริหารเพื่อจัดสรรงบประมาณ ประสานงานกับงานแผนงาน และร่วมสรุปรายงานทุกประเภทเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

(๔) งานอื่นๆ ตามคำสั่งของโรงเรียน กิจกรรมโรงเรียน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) เพศชาย-หญิง
- ๓) อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
- ๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ในกฎ ก.ค.ศ.
- ๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ
- ๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากร ทางการศึกษา
- ๙) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตาม พระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ การจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลและสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ๒) มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ Ms Word/Excel/PowerPoint เว็บไซต์ Canva และเครื่องมือ,Google เป็นอย่างดี
- ๓) มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบพัสดุ และสามารถทำหนังสือราชการได้
- ๔) มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น ขยัน และตรงต่อเวลา
- ๕) บุคลิกภาพดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และมีความพร้อมในการให้บริการ แนะนำ ช่วยเหลือครูและนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุด
- ๖) มีประสบการณ์ทางด้านงานห้องสมุดจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๗) สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา และในวันเสาร์ – วันอาทิตย์ ได้

## ๓. การรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ ห้องประชาสัมพันธ์ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

## ๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑) ใบสมัคร  | จำนวน ๑ ฉบับ         |
| ๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ (ถ่ายครั้งเดียวกันถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว   | จำนวน ๑ รูป          |
| ๓) ปริญญาบัตร, ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุญาตจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาภายในวันเปิดรับสมัคร วันสุดท้าย และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ซึ่งระบุวิชาเอก (ฉบับภาษาไทย) สำเนาพร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ         |
| ๔) บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) สำเนาพร้อมฉบับจริง  | จำนวน ๑ ฉบับ         |
| ๕) ทะเบียนบ้าน สำเนาพร้อมฉบับจริง   | จำนวน ๑ ฉบับ         |
| ๖) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน  | จำนวน ๑ ฉบับ         |
| ๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น   | จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๘) หนังสือรับรองการผ่านงาน(ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ         |
| ๙) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น (สด.๘ หรือ สด.๙ หรือ สด.๔๓) สำเนาพร้อมฉบับจริง   | จำนวน ๑ ฉบับ         |

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ และทางเว็บไซต์ <http://benjama.ac.th>

### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ และความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

### ๗. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือก

โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ ตามกำหนดการในตารางดังต่อไปนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์	คะแนน ๕๐ คะแนน
๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	คะแนน ๕๐ คะแนน

### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวม จากมากไปหาน้อย กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆมิได้

### ๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ และทางเว็บไซต์ <http://benjama.ac.th> โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนน สูงสุดตามลำดับ

### ๑๐. เงื่อนไขการจ้าง ผู้ได้รับการคัดเลือก

๑) ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตามลำดับที่ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

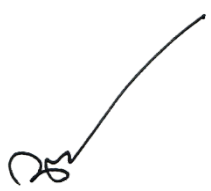
๒) การส่งจ้างครั้งแรกจะยึดถือประกาศรายชื่อผู้ผ่านคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้างให้มารายงานตัว จึงถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครคัดเลือกที่จะต้องรับทราบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๓) ผู้ที่ได้รับการส่งจ้างให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช และรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลา ในประกาศหากพ้นกำหนดเวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๔) ผู้ที่ได้รับการจ้าง ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดในประกาศรับสมัครคัดเลือกหากตรวจสอบภายหลังว่าผู้ได้รับการคัดเลือกขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติ ที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆมิได้

อนึ่ง การได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนเป็นข้าราชการในตำแหน่งใดๆทั้งสิ้น ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณัฐภูมิ รัตนอรุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราชูทิศ