



ประกาศกองตรวจการขนส่งทางบก
เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
(จ้างผู้ช่วยงานด้านตรวจการและตรวจการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมการขนส่งทางบก โดยกองตรวจการขนส่งทางบก มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (จ้างผู้ช่วยงานด้านตรวจการและตรวจการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | | | |
|-----------------------------|-------|---|-------|
| ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง | จำนวน | ๒ | อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขนส่ง | จำนวน | ๘ | อัตรา |

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน ดังนี้

- ๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง อัตราค่าจ้าง ๑๕,๙๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขนส่ง อัตราค่าจ้าง ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งการเมือง
(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา และกระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในข้อ ๓.๓ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่สิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

(๓) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นเมื่อผ่านการคัดเลือก

ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๔.๓ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มพัฒนาระบบงานตรวจการขนส่ง กองตรวจการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก อาคาร ๓ ชั้น ๔ ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด หรือติดต่อสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๗๑ ๘๕๒๙ และต้องปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔.๔ เจื่อนใจในการเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถดูประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบงานตรวจการขนส่ง กองตรวจการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก อาคาร ๓ ชั้น ๔ ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ www.dlt.go.th (หัวข้อประกาศรับสมัครงาน) <http://apps.dlt.go.th/hr> ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

๖. วิธีการคัดเลือกและหลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกและการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดยวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง		
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๖๐	สอบข้อเขียน
กฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์		
กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่น		
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๔๐	สอบสัมภาษณ์
๑. ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ		
๒. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์		
๓. ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ		
๔. มนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีมการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า		
รวม	๑๐๐	

หลักเกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขนส่ง		
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๖๐	สอบข้อเขียน
กฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และ		
กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก		
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๔๐	สอบสัมภาษณ์
๑. ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ		
๒. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์		
๓. ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ		
๔. มนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีมการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า		
รวม	๑๐๐	

กรมการขนส่งทางบก โดยกองตรวจการขนส่งทางบก จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้สมัครในตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขนส่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ภายในวันที่กำหนด

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ผ่านในการประเมินภาคความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ในกรณีคะแนนเท่ากัน ให้เรียงลำดับตามลำดับที่สมัครคัดเลือกจากน้อยไปมาก โดยจะขึ้นบัญชีไว้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถดูประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบงานตรวจการขนส่ง กองตรวจการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก อาคาร ๓ ชั้น ๔ ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ www.dlt.go.th (หัวข้อประกาศรับสมัครงาน) <http://apps.dlt.go.th/hr> ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวและเริ่มทำงานตามที่กรมการขนส่งทางบก โดยกองตรวจการขนส่งทางบกได้มีหนังสือเรียกตัวไป หากผู้ผ่านการคัดเลือกถึงลำดับที่จะจัดจ้างไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง จะถือว่าสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๒ การทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการรายบุคคล จะเป็นไปตามลำดับที่สอบได้

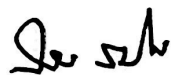
๙.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมการขนส่งทางบก โดยกองตรวจการขนส่งทางบก เป็นผู้กำหนด

๑๐. ข้อสงวนสิทธิอื่น ๆ

๑๐.๑ การจ้างครั้งนี้ใช้เงินงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจ้างจะกระทำต่อเมื่อกรมการขนส่งทางบกได้รับอนุมัติเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๑๐.๒ ในระหว่างการปฏิบัติงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกิจจา สมสุข)

ผู้อำนวยการกองตรวจการขนส่งทางบก

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานในการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการจัดหางานบริการรายบุคคล
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
(จ้างผู้ช่วยงานด้านตรวจการและตรวจการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ตำแหน่งนักวิชาการขนส่ง อัตราว่าง ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

เป็นงานที่เกี่ยวกับภารกิจของกองตรวจการขนส่งทางบก ซึ่งจะต้องปฏิบัติทั้งในสถานที่ตั้งและนอกสถานที่ตั้ง ในเวลาราชการและนอกเวลาราชการตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

- ๑.๑ เป็นผู้ช่วยในการตรวจสอบพิจารณาข้อกฎหมาย/ตอบข้อกฎหมาย
- ๑.๒ เป็นผู้ช่วยในการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนภายในเวลาที่กำหนด
- ๑.๓ เป็นผู้ช่วยในการรวบรวมพยานหลักฐาน สอบสวน จับกุม ผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๔ เป็นผู้ช่วยในการดำเนินการด้านวิชาการ การจัดทำโครงการ/แผนงาน/กิจกรรมต่างๆ ของกองตรวจการขนส่งทางบก ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๕ จัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๖ เป็นผู้ช่วยในการจัดทำ/วิเคราะห์/วิจัย/วางแผน/รวบรวมข้อมูลสถิติและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมภายในเวลาที่กำหนด
- ๑.๗ เป็นผู้ช่วยในการพัฒนา/ส่งเสริม/ประชาสัมพันธ์แก่ผู้ตรวจการและประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ
- ๑.๘ ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับวุฒิปริญญาตรี

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๗๕๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขนส่ง อัตราว่าง ๘ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

เป็นงานที่เกี่ยวกับภารกิจของกองตรวจการขนส่งทางบก ซึ่งจะต้องปฏิบัติทั้งในสถานที่ตั้งและนอกสถานที่ตั้ง ในเวลาราชการและนอกเวลาราชการตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

- ๒.๑ เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจการในการปฏิบัติงานด้านตรวจการขนส่งตามแผนปฏิบัติงานหรือโครงการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยสามารถปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและนอกที่ตั้งสำนักงาน ในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ
- ๒.๒ เป็นผู้ช่วยในการดำเนินการรวบรวมหลักฐานเพื่อดำเนินตามกฎหมายกับผู้กระทำความผิด และติดตามรายงานผลการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
- ๒.๓ ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา

อัตราค่าจ้าง ๑๐,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. ขอบเขตงานจ้าง

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเป็นการประจำ ณ กองตรวจการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก ทุกวันทำการของทางราชการ เวลาทำการตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. วันละอย่างน้อย ๘ ชั่วโมง โดยต้องบันทึกเวลาที่มาปฏิบัติงานจ้างในแต่ละวันและเวลากลับเมื่อปฏิบัติงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเอง ทุกครั้ง และต้องทำงานดังกล่าวด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาที่กำหนด กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินกว่าวันละ ๘ ชั่วโมงในวันทำงานปกติผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้รับจ้างในอัตรา ชั่วโมงละ ๕๐ บาท และในวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะจ่ายเงินค่าตอบแทนในอัตรา ชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกิน ๗ ชั่วโมงให้แก่ผู้รับจ้าง

กรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ปฏิบัติงานปกติหรือต่างจังหวัด เป็นครั้งคราว และจำเป็นต้องพักค้างคืนผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตราวันละ ๒๔๐ บาท ต่อวันต่อคน และค่าเช่าที่พักเหมาจ่ายในอัตราคืนละ ๘๐๐ บาท ค่าแท็กซี่พาไปและขากลับตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง และค่าพาหนะอื่น ๆ ตามที่จ่ายจริง

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาบริการตามอัตราส่วนของระยะเวลาที่ไม่เต็มเดือนปฏิทิน

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งหนังสือส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างภายในวันทำการที่ ๒ ของเดือนถัดไป โดยต้องรวบรวมผลการปฏิบัติงานประจำเดือนต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างในแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจัดเก็บไว้ในหน่วยงานเพื่อเป็นข้อมูลรับการตรวจสอบต่อไป

๓.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างบกพร่องหรือปฏิบัติงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเร่งแก้ไขงานจ้างที่บกพร่องให้เรียบร้อย หากผู้รับจ้างไม่แก้ไขข้อบกพร่องให้เรียบร้อยภายใน ๓ วันทำการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างได้ทันที

๓.๔ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามใบสั่งจ้างต่อไปได้ หรือคำรับรองของผู้รับจ้างไม่เป็นความจริงเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างกลายเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในระหว่างตามระยะเวลาใบสั่งจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างได้ทันที

๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยต้องปฏิบัติตามผู้ร่วมงานผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยและบริการที่ประทับใจ หากมีการละเว้นการปฏิบัติตามดังกล่าว ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างนี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๓.๖ ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาป้องกันอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ว่าจ้างโดยมิให้เกิดความเสียหายและควบคุมคุณภาพของอุปกรณ์ให้มีสภาพของอุปกรณ์ให้มีสภาพใหม่และอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพความเสียหายของพัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน อันเนื่องมาจากความประมาทหรือบกพร่องของผู้รับจ้าง ค่าเสียหายเป็นความรับผิดชอบ ของผู้รับจ้างแต่เพียงผู้เดียว

๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความสูญหายหรือความเสียหายใดๆ อันเกิดต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง สถานที่ทำงานอันเนื่องมาจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ภายในวงเงินที่เทียบเท่าความสูญหายหรือความเสียหายดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจะดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทันทีพร้อมทั้งต้องแจ้งมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายเป็นลายลักษณ์อักษรภายในเวลาไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมงหรืออย่างน้อยไม่เกิน ๒ วัน นับจากเวลาที่ทราบสาเหตุ

๒) แจ้งความร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีต่อพนักงานสอบสวนเจ้าของท้องที่และยินยอมให้ผู้รับจ้างมีส่วนรับรู้เพื่อร่วมในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงและเร่งรัดคดี

๓) ยินยอมให้ความร่วมมือแก่ผู้รับจ้างในการที่จะดำเนินการสืบสวนบุคคลที่อยู่ในบริเวณเกิดเหตุ หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่มีเหตุอันควรสงสัย

๓.๘ ผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ตามที่สมควรแก่สถานที่ราชการ กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างจะเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หากยังคงฝ่าฝืนอาจใช้เป็นเหตุผลในการพิจารณาประเมินผลงานได้

๓.๙ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานภายในกำหนดเวลาหรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานนี้ได้หรือไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หรือผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้และผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการจัดหาผู้อื่นมาทำงานแทน ผู้รับจ้างและเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญาดังกล่าวได้ การที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง

๓.๑๐ กรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะลางาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนจึงจะสามารถหยุดงานได้ โดยผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่หยุดงานโดยไม่ถือว่าเป็นการผิดสัญญา

๓.๑๑ กรณีผู้รับจ้างลาป่วยต่อเนื่อง ๒ วันขึ้นไป ผู้รับจ้างต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดงต่อผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่หยุดงาน โดยไม่ถือว่าเป็นการผิดสัญญา

๓.๑๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

๑) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ หรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดตามสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่บอกเลิกสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๒) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญานั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๓.๑๓ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่า การบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๔. การรับประกันความเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญหายที่เกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง เมื่อปรากฏว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากผู้รับจ้างเป็นผู้กระทำ โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายหรือค่าซ่อมแซมทรัพย์สินจากผู้รับจ้าง โดยสามารถหักเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตามงวดในสัญญาเพื่อชดเชยค่าเสียหายทั้งหมด

๕. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งหนังสือส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างภายในวันทำการที่ ๒ ของเดือนถัดไป โดยต้องรวบรวมผลการปฏิบัติงานประจำเดือนต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างในแต่ละหน่วยงานเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๖. การจ่ายค่าจ้าง

กรมการขนส่งทางบก จะจ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างเดือนละหนึ่งงวด ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานในแต่ละงวด และกรมการขนส่งทางบก ได้รับเอกสารประกอบการจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๗. การหักค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าปรับ

๗.๑ หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายของการจ้างเหมาบริการ มีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาบริการตามอัตราส่วนของระยะเวลาที่ไม่เต็มเดือนปฏิทิน

๗.๒ กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานติดต่อกัน ๓ วันทำการ หรือกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

๗.๓ การมาสาย หากมาสายให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งให้ผู้ประเมินการจ้าง พิจารณาการประเมินการจ้างในคราวต่อไป

๗.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ได้บันทึกเวลาเข้า-ออก และหรือไม่ลงชื่อและเวลาเข้าปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ถือว่าขาดงานและหักเงินค่าจ้างเหมาลงตามจำนวนวันที่ขาดงาน ต่อคนต่อวัน

๘. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙. อัตราค่าจ้าง

- ๑) วุฒิปริญญาตรี อัตราจ้าง ๑๕,๗๕๐ บาทต่อคนต่อเดือน จำนวน ๑๕ คน
- ๒) วุฒิก่อนศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราจ้าง ๑๒,๐๘๐ บาทต่อคนต่อเดือน จำนวน ๒ คน
- ๓) วุฒิก่อนศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราจ้าง ๑๐,๕๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน จำนวน ๓๙ คน

๑๐. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณในการจัดจ้าง ๕๖ อัตรา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๖๕๕,๗๒๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๑. กรอบอัตราจ้าง ๕๖ อัตรา

ประจำกองตรวจการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก ๕๖ อัตรา