

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๒๕ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ ตำแหน่ง รวม ๑๙ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๑), (๒) และ (๓) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. <u>ตำแหน่งที่รับสมัคร</u> จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง รวม ๔๔ อัตรา ดังนี้

๑.๑ <u>ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)</u> จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๒๕ อัตรา

๑) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	จำนวน	๑	อัตรา
๒) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	จำนวน	๒	อัตรา
๓) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน	๑๐	อัตรา
๔) พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	๙	อัตรา
๕) ตำแหน่งพนักงานขับเรือยนต์	จำนวน	๓	อัตรา

๑.๒ <u>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป</u> จำนวน ๗ ตำแหน่ง รวม ๑๙ อัตรา

๑) นักการ	จำนวน	๕	อัตรา
๒) คนงาน	จำนวน	๔	อัตรา
๓) คนงาน (ภารกิจซ่อมถนน)	จำนวน	๓	อัตรา
๔) คนงาน (ภารกิจเจาะบ่อบาดาล)	จำนวน	๓	อัตรา
๕) คนงาน (ภารกิจเจาะบ่อน้ำตื้น)	จำนวน	๑	อัตรา
๖) คนสวน	จำนวน	๑	อัตรา
๗) ภารโรง	จำนวน	๒	อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี)

๒. <u>คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร</u>

๒.๑ <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๔) ไม่เป็น...

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบ เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒. <u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ **(ภาคผนวก ก)**

๓. <u>คุณสมบัติด้านความประพฤติ</u>

การสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๘ เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากร ตามระเบียบ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ และข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๐๑ ดังนั้น หากภายหลังตรวจพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ มีประวัติเคยกระทำผิด เช่น คดียาเสพติด คดีทำร้ายร่างกาย คดีข่มขืน และคดีลักทรัพย์ เป็นต้น แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแล้ว หรือได้ทำสัญญาจ้างแล้วก็ตาม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีอาจพิจารณาได้ว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะพิจารณายกเลิกสัญญาจ้างกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

/๔. วัน เวลา...

๔. <u>วัน เวลา สถานที่รับสมัคร</u>

ผู้ประสงค์จะสมัครฯ สามารถรับใบสมัครพร้อมยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐาน **ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (เว้นหยุดราชการ)** (การแต่งกายชุดสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่ควรสวมใส่กางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน เสื้อยืด รองเท้าแตะ) โดยผู้ประสงค์จะสมัครสามารถสมัครได้ในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งเพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๕. <u>เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร</u>

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา **(ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา)** จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ดังนี้ ก. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ข. โรคติดยาเสพติดให้โทษ ค. โรคพิษสุราเรื้อรัง และ ง. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร **(ฉบับจริง) ในโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนทุกแห่ง** จำนวน ๑ ฉบับ **รายละเอียดใบรับรองแพทย์ให้ใช้ตามแบบเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ข)**

(๖) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร / สำเนาใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร ส.ด. ๘ , ส.ด.๙ หรือ ส.ด. ๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ **(กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)**

(๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถ ตามที่กฎหมายกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ **ทั้งนี้ ในใบอนุญาตขับรถดังกล่าว ต้องระบุวันที่ทำใบอนุญาตขับรถครั้งแรก หากในใบอนุญาตขับรถไม่ได้ระบุวันที่อนุญาตครั้งแรกไว้ ให้ผู้สมัครดำเนินการขอคัดสำเนาวันที่ทำใบอนุญาตขับรถครั้งแรกที่สำนักงานขนส่งจังหวัดหรือสำนักงานขนส่งที่ท่านได้ทำใบอนุญาตขับรถครั้งแรก ก่อนมายื่นใบสมัคร (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)**

(๘) สำเนาใบอนุญาตนายท้ายเรือกลเดินทะเลในประเทศ สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเรือยนต์

(๘) หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือนายจ้าง ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ (การขับรถชนิดใดชนิดหนึ่ง / การขับเรือยนต์ที่ระบุในเอกสารแนบท้าย) โดยมีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับรถ / ขับเรือยนต์ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ **ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถ / ขับเรือยนต์ตามที่กฎหมายกำหนดในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรอง (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และตำแหน่งพนักงานขับเรือยนต์)**

(๙) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

/ผู้สมัคร...

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานให้ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อและวันที่กำกับไว้ในหน้าเอกสารทุกฉบับ โดยสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น ทั้งนี้ การรับสมัครเลือกสรรครั้งนี้ให้ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในวันยื่นใบสมัครในอัตรา คนละ ๑๐๐ บาท เงินค่าธรรมเนียมการสมัครนี้จะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อได้รับสมัครเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร ให้ทราบก่อนวันสรรหาและเลือกสรร ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี www.suratpao.go.th **โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจสอบดูรายชื่อ วัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรรด้วยตนเอง**

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ **(ภาคผนวก ค)**

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด โดยที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือติดต่อสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๒๐-๕๓๑๓ หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี www.suratpao.go.th

/๑๑. การขึ้นบัญชี...

๑๑. <u>การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร</u>

(๑) การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

(๒) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ในตำแหน่งเดียวกันถือว่ายกเลิก

๑๒. <u>การบรรจุและแต่งตั้ง</u>

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางโสภา กาญจนะ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
(เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี)
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

✸ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

๑) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๑๐๑

ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถขุดไฮดรอลิกตีนตะขาบชนิดแขนยาว) ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ

๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถขุดไฮดรอลิกตีนตะขาบชนิดแขนยาว) ได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือนายจ้าง ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานนั้น ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนดในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรองดังกล่าว

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ (ท.๒) ขึ้นไป

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐.- บาท

๒) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๒ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๑๐๒

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ รถแทรคเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ต่ำกว่า ๑๕๐ บี.เอช.พี.ลงมา
๑.๒ รถตักทุกแบบ (LOADER ALL TYPES) ต่ำกว่า ๑๕๐ บี.เอช.พี.
๑.๓ รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๕ – ๑๐ ลูกบาศก์หลา
๑.๔ รถพ่นยาง (BITUMINOUS BISTRIBUTER)
๑.๕ รถลากพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันลงมา
๑.๖ รถตีเส้น (ROAD MARKER)
๑.๗ รถบดไอน้ำ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
๑.๘ รถบดสั่นสะเทือน ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
๑.๙ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
๑.๑๐ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
๑.๑๑ รถกลิ้งตีนแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
๑.๑๒ รถบดล้อยางชนิดขับเครื่องด้วยตัวเอง ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป

/๑.๑๓ รถยก...

๑.๑๓ รถยกชนิดงาแซะ (FORK LIFT) เกินกว่า ๕ ตัน

๑.๑๔ รถยกชนิดแครีเครน (KARRY CRANE) เกินกว่า ๕ ตัน

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดกลางได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานส่วนราชการ หรือนายจ้าง ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานนั้น ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนดในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรองดังกล่าว

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ (ท.๒) ขึ้นไป

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐.- บาท

๓) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑๐ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๑๐๓

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ รถกะบะเทความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา

๑.๒ รถฟาร์มแทร็คเตอร์ทุกชนิด

๑.๓ รถแทร็คเตอร์ตัดหญ้า

๑.๔ รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตนเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน

๑.๕ รถอัดฉีด

๑.๖ รถบรรทุกน้ำ

๑.๗ รถบรรทุกน้ำมัน

๑.๘ รถไม้กวาด

๑.๙รถยกแบบงาแซะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน

๑.๑๐ รถยกชนิดแครีเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน

๑.๑๑ รถบดไอน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน

๑.๑๒ รถบดสั่นสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน

๑.๑๓ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน

๑.๑๔ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน

๑.๑๕ ลูกกลิ้งตีนแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน

๑.๑๖ รถยกชนิดทรัคเครน (TRUCK CRANE)

๑.๑๗ เครื่องทำลายคอนกรีต

๑.๑๘ รถยกกระเช้า

๑.๑๙ รถบัสติดแอร์ ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอช.พี. ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลัง ตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร

๑.๒๐ รถซ่อมบำรุง

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานส่วนราชการ หรือนายจ้าง ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานนั้น ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายกำหนดในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรองดังกล่าว

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ (ท.๒) ขึ้นไป

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๓๘๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๓๘๐ บาท

๔) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๙ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๑๐๔

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือนายจ้าง ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานนั้น ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนดในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรองดังกล่าว

๒. มีใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๓๘๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๓๘๐ บาท

๕) พนักงานขับเรือยนต์ จำนวน ๓ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๑๐๕

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเรือยนต์ ตรวจซ่อม บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องยนต์ ควบคุมการเดินเรือยนต์ ทำความสะอาดและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้เรือยนต์ ตรวจสภาพอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับเรือ และปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในการขับเรือยนต์ได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือนายจ้าง ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานนั้น ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามที่กฎหมายกำหนดในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรองดังกล่าว

๒. มีใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๓๘๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๓๘๐ บาท

/พนักงานจ้างทั่วไป...

✸ พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑) นักการ **จำนวน ๕ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๑**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับ - ส่ง หนังสือ เดินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่และปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมิใช่งานเกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

๒) คนงาน **จำนวน ๔ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๒**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- ปฏิบัติงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-จ.สฎ) ณ บ้านทุ่งตาหนอน ตำบลคลองชะอุ่น อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

๓) คนงาน (ภารกิจซ่อมถนน) **จำนวน ๓ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๓**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานซ่อมบูรณะบำรุงรักษาถนนและสะพาน ทั้งงานบำรุงปกติ งานบำรุงพิเศษและงานซ่อมฉุกเฉินที่ชำรุดเสียหาย ทั้งถนนถ่ายโอนตามภารกิจและถนนโครงข่ายที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซ่อมก่อสร้างปรับปรุงตามแผนงานประจำปีโดยก่อสร้างถนนลาดยางแบบดับเบิ้ลเซอร์เฟสทรีสเมนต์ (DBST) และซ่อมอุดหลุมบ่อโดยวิธีแบบ (Cold Mix) และงานซ่อมต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นร้องขอ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

/อัตราค่าตอบแทน...

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

๔) คนงาน (ภารกิจเจาะบ่อบาดาล) **จำนวน ๓ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๔**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานใช้แรงงานในการช่วยเหลืองานเจาะบ่อบาดาล และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

๕) คนงาน (ภารกิจเจาะบ่อน้ำตื้น) **จำนวน ๑ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๕**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานใช้แรงงานในการช่วยเหลืองานเจาะบ่อน้ำตื้น และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

๖) คนสวน **จำนวน ๑ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๖**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก หรืองานอื่นใด ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้จัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ดัด

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

/๗) ภารโรง...

๗) ภารโรง **จำนวน ๒ อัตรา** **รหัสตำแหน่ง ๒๐๗**

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเปิด – ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ มิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าทีอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่ซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

****

(ภาคผนวก ข)

ใบรับรองแพทย์

เลขที่ .....

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอรับการตรวจสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....โทรศัพท์.....อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน ..... ข้าพเจ้าขอหนังสือรับรองสุขภาพเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่ง..... กรม ..... กระทรวง..... โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

๑. โรคประจำตัว ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....

๒. อุบัติเหตุและการผ่าตัด ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....

๓. เคยเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....

๔. ประวัติเกี่ยวกับสุขภาพที่สำคัญ .....

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....(๑) ตรวจสอบ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ส่วนที่ ๒ สำหรับแพทย์ผู้ตรวจ

สถานที่ตรวจ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง ..... (๒)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่ .....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม .....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว .....

แล้วเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว ..... กก. ความสูง ..... ซม. ความดันโลหิต ..... มม. ปรอท ชีพจร ..... ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

☐ ปรากฏ ☐ ไม่ปรากฏ

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

☐ ปรากฏ ☐ ไม่ปรากฏ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

☐ ปรากฏ ☐ ไม่ปรากฏ

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

☐ ปรากฏ ☐ ไม่ปรากฏ

(๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โรคทางกาย ☐ ปรากฏ ☐ ไม่ปรากฏ

โรคทางจิต ☐ ปรากฏ ☐ ไม่ปรากฏ

การตรวจพบ.....

.....

.....

เห็นควรส่งตรวจเพิ่มเติม.....

.....

.....

สรุปความเห็นของแพทย์ .....(๓)

.....

.....

ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย (๔)

(.....)

หมายเหตุ *(๑) ชื่อส่วนราชการ*

(๒) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๔) ประทับตราโรงพยาบาลด้วย

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(ภาคผนวก ค)

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
(เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี)
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

---

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ประเมินสมรรถนะโดยวิธีการทดสอบปฏิบัติและทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	การพิจารณาการประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๔. พนักงานขับรถยนต์ ๕. พนักงานขับเรือยนต์	ประเมินบุคคลจากการทดสอบการปฏิบัติ โดยทดสอบความสามารถและทักษะเฉพาะงานในตำแหน่ง โดยการทดสอบด้วยสถานการณ์จำลองตามลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการขับรถการปฏิบัติตามกฎจราจร และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักการทำงานของเครื่องยนต์ และการดูแลรักษาที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะอื่น ๆ เป็นต้น	ทดสอบปฏิบัติ	๑๐๐
	ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถประสบการณ์ ท่วงที อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์)	๑๐๐

/๒. ประเภท...

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ประเมินสมรรถนะโดยวิธีการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	การพิจารณาการประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
๑. นักการ ๒. คนงาน ๓. คนงาน (ภารกิจซ่อมถนน) ๔. คนงาน (ภารกิจเจาะบ่อบาดาล) ๕. คนงาน (ภารกิจเจาะบ่อบาดาล) ๖. คนสวน ๗. ภารโรง	ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์)	๑๐๐