



ประกาศสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่

ด้วยสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) หรือ สพก. มีความประสงค์
จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของ สพก. โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ๑ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนัก (Division Director)
หน่วยงาน : สำนักเผยแพร่และส่งเสริมการมีส่วนร่วม
(Public Participation and Dissemination Division)
สายงาน : บริหาร ระดับกลาง
ระดับ : ระดับ ๘

๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) สามารถทำงานให้แก่ สพก. ได้เต็มเวลา
- ๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ สพก.
- ๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- ๙) ในวันที่บรรจุและแต่งตั้งจะต้องไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น และไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น
- ๑๐) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับ สพก. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ สพก. ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

/๓. คุณสมบัติ...

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ ระดับ ๘ ๘๓,๑๒๐ บาท

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑) สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒) มีประสบการณ์ด้านการบริหาร

บุคคลภายนอก : ประสบการณ์ด้านการบริหาร ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

เจ้าหน้าที่ สภก. :

- ดำรงตำแหน่งระดับ ๘
- ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ (บริหาร ระดับต้น) ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้อง

ด้านเผยแพร่และส่งเสริมการมีส่วนร่วม ด้านทรัพย์สินทางปัญญา หรือด้านการวิจัย หรือด้านความหลากหลายทางชีวภาพ หรือด้านการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

บุคคลภายนอก :

- ปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- ปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- ปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

เจ้าหน้าที่ สภก. :

- ดำรงตำแหน่งระดับ ๘
- ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ (บริหาร ระดับต้น) ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔) มีความสามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์และสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๕) มีความรู้ในด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของ สภก. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความรู้ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ด้านการบริหารโครงการ และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

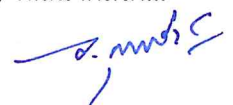
๖) มีทักษะในการบริหารจัดการ การสื่อสารและเจรจาต่อรอง

๗) มีคุณสมบัติและคุณลักษณะอื่น ๆ ได้แก่ ภาวะผู้นำ การให้คำปรึกษาแนะนำ การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็นทีม จรรยาบรรณและความซื่อสัตย์

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) เสนอกลไก มาตรการ รูปแบบ หรือแนวทางในการอนุรักษ์ทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพอย่างยั่งยืน รวมถึงนำเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมหรือสร้างแรงจูงใจ (Incentive) ให้กับผู้มีส่วนได้เสียมาร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

/๒) พัฒนากลไก...



๒) พัฒนากลไกการสร้างการมีส่วนร่วม รวมถึงประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ในประเทศทั้งภาครัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) ภาคประชาชน และเอกชน รวมถึงหน่วยงานในต่างประเทศ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจจากการใช้ประโยชน์ทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพ

๓) ดำเนินการประสาน ถ่ายทอดความรู้หรือนวัตกรรมในองค์กร ผ่านช่องทาง หรือศูนย์เรียนรู้ในพื้นที่หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้และเสริมสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ

๔) พัฒนาแนวทางการคุ้มครองด้านภูมิปัญญาในพื้นที่ รวมถึงนำเครื่องมือทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องมาใช้ประโยชน์ในเชิงคุ้มครองและเชิงพาณิชย์กับความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนประสานและร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาช่องทางการคุ้มครองทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาของชุมชน

๕) ส่งเสริมและให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชนในการรักษาสิทธิ และผลประโยชน์ในการถือครองทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ อย่างถูกต้องและเป็นธรรม รวมถึงจัดทำกลไกมาตรการหรือแนวทางการเข้าถึงและแบ่งปันผลประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพ และภูมิปัญญา

๖) ดูแลงานวิเทศสัมพันธ์และงานต่างประเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สพภ. และการรับรองบุคคลจากหน่วยงานและองค์กรระหว่างประเทศ

๗) ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นในระดับชุมชน เช่น Community Bio Bank

๘) ร่วมกำหนดและชี้เป้าหมายทรัพยากรชีวภาพในพื้นที่ต่าง ๆ ที่ควรอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ผ่านกระบวนการในเชิงวิจัยและวิชาการจากฐานข้อมูล

๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ต้องใช้ใบสมัครตามแบบที่ สพภ. กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.bedo.or.th (ในหน้าประกาศรับสมัครงานตำแหน่งที่สมัคร) หรือขอรับใบสมัครได้ที่ทำการของ สพภ. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ (ทิศใต้) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ วันและเวลารับสมัคร

สพภ. เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การรับสมัคร ณ ที่ทำการ สพภ. จะเปิดรับสมัครในวันและเวลาราชการเท่านั้น


๕.๓ วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถส่งใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานได้ ๓ วิธี ดังนี้

๑) นำส่ง ณ ที่ทำการ สพภ. ในวันและเวลาราชการ

๒) ส่งทาง e-mail : hurbedo@bedo.or.th ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๒๔.๐๐ น.

๓) ส่งทางไปรษณีย์ โดย สพภ. จะถือวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ

/ส่งถึง ...


ส่งถึง งานทรัพยากรบุคคล สำนักอำนวยการ
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ (ทิศใต้)
๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๕.๔ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๑) ใบสมัครตามรูปแบบที่ สพภ. กำหนด (พิมพ์หรือเขียนใบสมัครด้วยลายมือด้วยตัวบรรจง) สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.bedo.or.th (ในหน้าประกาศรับสมัครงานตำแหน่งที่สมัคร)
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร) และสำเนารายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกระดับการศึกษา (ผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่ปิดรับสมัคร)
- ๖) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘, สด.๙, สด.๔๓ เป็นต้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) หนังสือรับรองการทำงานหรือประสบการณ์ทำงาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๘) ประวัติและผลงานในรูปแบบของแฟ้มสะสมงาน (Portfolio) (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๙) ผลงานวิชาการที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครงาน (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๑๐) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๑๑) หนังสือยินยอมให้ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานกับ สพภ. หรือ Consent Form สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.bedo.or.th (ในหน้าประกาศรับสมัครงานตำแหน่งที่สมัคร)

หมายเหตุ

กรณีส่งใบสมัครทาง e-mail โปรดแนบไฟล์ใบสมัคร เอกสารหลักฐานและรูปถ่าย และโปรดนำใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมด มายื่นในวันที่เข้ารับการสอบคัดเลือก

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

- ๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือวุฒิการศึกษาดังกล่าวไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร สพภ. สงวนสิทธิ์ไม่รับสมัคร
- ๒) ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าจะกรณีใด หรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด สพภ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และวิธีการคัดเลือก

สพภ. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก รวมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเข้ารับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ <http://www.bedo.or.th> และปิดประกาศ ณ ที่ทำการของ สพภ. สำหรับวิธีการคัดเลือกนั้น สพภ. อาจใช้วิธีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ หรือสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี

๘. ข้อสงวนสิทธิ์และเรื่องอื่น ๆ

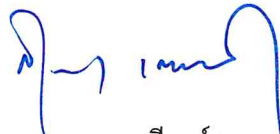
๘.๑ ข้อสงวนสิทธิ์

- ๑) สพภ. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาที่จะไม่รับสมัครผู้สมัครคัดเลือกในครั้งนี เนื่องจากผู้นั้นมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ หรือเหตุอื่นที่ไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ
- ๒) กรณีมีผู้สมัครจำนวนน้อยราย สพภ. สงวนสิทธิ์ในการขยายเวลาการรับสมัครหรือยกเลิกการรับสมัคร และเปิดรับสมัครใหม่ก็ได้ตามความเหมาะสม
- ๓) กรณีผู้สมัครเป็นเจ้าหน้าที่ สพภ. หากผ่านการคัดเลือก จะต้องเริ่มบรรจุ แต่งตั้ง และนับอายุงานใหม่

๘.๒ การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ โดยการออกคำสั่งและทำสัญญาจ้างฉบับแรก มีกำหนดเวลาไม่เกินสองปี โดยมีกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติงานวันแรก และในกรณีที่ สพภ. พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหมาะสม ผู้อำนวยการมีอำนาจขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานได้อีกหนึ่งครั้งแต่ไม่เกินเก้าสิบวัน หากไม่ผ่านการประเมินจะถือว่าสัญญาจ้างสิ้นสุดทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุวรรณา เตียรต์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ