



**ประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้**  
**ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 0015**

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 0015 สังกัดสำนักงานบริหารคณะ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 0015 ปฏิบัติงานศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ  
อัตราเงินเดือน 19,500 บาท

**2. คุณสมบัติทั่วไป**

2.1 มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 รายละเอียดดังลิงก์นี้ <https://link.psu.th/cNN1v>

2.2 มีคุณวุฒิตรงตามที่ประกาศรับสมัคร

2.3 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.4 มีสัญชาติไทย

2.5 ไม่กำหนดเพศ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น

**3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

3.1 วุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

3.2 มีประสบการณ์ทำงานในสถาบันอุดมศึกษา อย่างน้อย 1 ปี โดยให้แนบหนังสือรับรองการทำงานที่

**ระบุรายละเอียดภาระงาน (Job Description)**

3.3 หากมีผลการทดสอบคะแนนภาษาอังกฤษ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

3.4 ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ดังนี้

1) มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับภาระงานในหน้าที่

2) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

3) มีทักษะการบริหารจัดการ การแก้ปัญหา และการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีความคิดสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน ชอบการเปลี่ยนแปลง ความท้าทาย และชอบพัฒนาสิ่งใหม่ๆ ตลอดเวลา พร้อมเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานได้

4) มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในโปรแกรม Microsoft Word, Excel และ Internet หรืออื่นๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลได้เป็นอย่างดี

- 5) มีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 6) มีความสามารถในการติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี
- 7) มีความสามารถในการปฏิบัติงานภายใต้ภาวะเร่งรัดได้
- 8) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลางานได้

**หมายเหตุ:**

1. กรณีผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดชื่อออกจากการพิจารณา (เงินค่าสมัครจะไม่มีการคืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ) และการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย
2. สำหรับผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจุ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

**4. ภาระงานที่รับผิดชอบ**

- 4.1 งานการดำเนินการจัดทดสอบ TOEFL ITP
- 4.2 งานการดำเนินการจัดทดสอบ IELTS
- 4.3 งานดำเนินการจัดทดสอบ HSK/HSKK
- 4.4 งานดำเนินการด้านการแปลเอกสาร
- 4.5 งานเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
- 4.6 งานดำเนินการโครงการบริการวิชาการประเภทให้เปล่า
- 4.7 งานดำเนินการโครงการ ม.อ.วิชาการ คณะศิลปศาสตร์
- 4.8 งานการรายงานข้อมูลด้านบริการวิชาการ
- 4.9 งานการประสานงานการจัดโครงการบริการวิชาการร่วมกับสถาบันขงจื่อ
- 4.10 ภาระงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**5. ระยะเวลาการรับสมัคร**

- |                                              |                                                        |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 5.1 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 | เปิดรับสมัคร                                           |
| 5.2 วันที่ 6 สิงหาคม 2567                    | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและรายละเอียดการสอบคัดเลือก |
| 5.3 วันที่ 16 สิงหาคม 2567                   | สอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ                              |
| 5.4 วันที่ 26 สิงหาคม 2567                   | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์                    |

**6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านระบบสมัครงานออนไลน์**

- 6.1 ผู้สมัครดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <https://link.psu.th/fNFHN> โดยให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ลงในใบสมัคร และอัปโหลดใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วในระบบสมัครงานออนไลน์
- 6.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile ในระบบสมัครงานออนไลน์
- 6.3 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิในระดับปริญญาตรี ที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ที่ยื่นใบสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- 6.4 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ

6.5 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (กรณีสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง) จำนวน 1 ฉบับ

6.6 หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน จำนวน 1 ฉบับ

6.7 สำเนาผลการทดสอบคะแนนภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

6.8 สำเนาบัตรประจำประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

6.9 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

6.10 สำเนาหลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ

6.11 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

6.12 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ และให้แนบผ่าน ระบบสมัครงานออนไลน์ให้ครบถ้วน กรณีแนบเอกสารไม่ครบถ้วน คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดชื่อออกจาก การพิจารณา ทั้งนี้ กรณีผ่านการคัดเลือกจะต้องนำส่งต้นฉบับเอกสารการสมัครให้กับทางคณะศิลปศาสตร์เพื่อ ประกอบการจ้างด้วย

## 7. ช่องทางการสมัครงานและชำระเงินค่าสมัคร

7.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้สมัครผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ดังกล่าว

7.2 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท โดยโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน เลขที่ บัญชี 5653025205 ชื่อบัญชี คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และแจ้งการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการสมัครทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> กรณีที่ไม่โอนเงินค่าสมัคร และไม่ส่งหลักฐาน การโอนเงินค่าสมัครภายในวันที่ปิดรับสมัคร คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดชื่อจากการพิจารณา **โดยไม่มีการคืนเงินค่าสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)**

7.3 การสมัครสอบจะถือว่าผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครครบทุกขั้นตอน ภายในวันที่ปิดรับสมัคร (**ปิดรับสมัครวันที่ 2 สิงหาคม 2567**) หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่ กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ปิดรับสมัคร จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ

**หมายเหตุ:** กรณีที่มีการโอนเงินค่าสมัครผิดตำแหน่งหรือผิดคณะ/หน่วยงาน จะไม่มีการคืนค่าสมัครให้ไม่ว่า กรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะศิลปศาสตร์ โทร. 0-7428-9541 ในวันและเวลาทำการ ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น.

## 8. ขั้นตอนการคัดเลือก

8.1 เมื่อคณะศิลปศาสตร์ปิดรับสมัครแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกจาก ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติส่วนตัว และเอกสารที่แนบประกอบการสมัครเป็นขั้นต้นก่อน ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการและหน่วยงานต้นสังกัด จากนั้นจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ คัดเลือก วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่นๆ ในการสอบคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบผ่านทาง เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th>

8.2 กำหนดให้มีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ

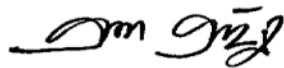
#### 9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

#### 10. การทดลองปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุ ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดลองปฏิบัติงาน ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_354.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_354.pdf)

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567



Digitally signed: 2024.07.12 10:34:37 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานดา จันทรแย้ม)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์