

ประกาศโรงพยาบาลพญาเม็งราย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลพญาเม็งราย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) จำนวน ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑. ตำแหน่งนักโภชนาการ	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒. ตำแหน่งพนักงานช่วยการพยาบาล	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓. ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔. ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	จำนวน ๒ อัตรา

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๒. อัตราค่าจ้าง

๒.๑. ตำแหน่งนักโภชนาการ	วันละ	๘๘๐ บาท
๒.๒. ตำแหน่งพนักงานช่วยการพยาบาล	วันละ	๓๗๐ บาท
๒.๓. ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย	วันละ	๓๗๐ บาท
๒.๔. ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน	วันละ	๓๗๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑. มีสัญชาติไทย

๓.๒. เพศชายหรือหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๓. ไม่เป็นผู้ข้องเกี่ยวกับสารเสพติด

๓.๔. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน

๓.๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๓.๗. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๘. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๙. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

/๓.๑๐. ไม่เป็น...

๓.๑๐. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑๑. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๒. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมาย

๓.๑๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะการทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๖. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ **งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตึกอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาลพญาเม็งราย อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๗๙๙๐๓๓ ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการและช่วงพักกลางวัน**

๕.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๕.๒.๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๒.๒. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๓. สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๖. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๗. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๙. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๑๐. สำเนาหลักฐานใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน (สด.๔๓) หรือใบรับรองการเรียนจบนักศึกษาวิชาทหาร (รด.) สำหรับผู้สมัครเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับด้วย

/๕.๓. เงื่อนไขในการ...

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลพญาเม็งราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลพญาเม็งราย และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลพญาเม็งราย http://www.pymr.go.th/pymr/index.php หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐๕๓-๗๙๙๐๓๓ ต่อ ๐, ๑๐๐

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
การประเมินความรู้ครั้งที่ ๑ - ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน (วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)
การประเมินความรู้ครั้งที่ ๒ - ประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์ (วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)
รวม	**๒๐๐**	

หมายเหตุ วิธีสอบคัดเลือกอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จะเรียนลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาลำดับที่ในการรับสมัครสอบ

/๙. ประกาศรายชื่อ...

๙. ประกาศรายชื่อและการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑. ประกาศรายชื่อและการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๙.๒. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๙.๓. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙.๔. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยได้รับอัตราค่าจ้างตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑. แต่หากภายหลังปรากฏว่าผู้ผ่านการเลือกสรรมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ไม่มีสิทธิได้รับพิจารณาการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนากร สุเดชมารค)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพญาเม็งราย

/รายละเอียดแนบท้าย...

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพญาเม็งราย ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง	**นักโภชนาการ**
อัตราว่าง (จำนวน)	๑ อัตรา
ค่าจ้างวันละ	๘๘๐ บาท/วัน (๘ ชม.)
ปฏิบัติงาน	กลุ่มงานโภชนศาสตร์
ระยะเวลาจ้าง	ตั้งแต่เริ่มทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการกำหนดอาหารและโภชนบำบัดร่วมกับการรักษาทางการแพทย์ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติโดยทำหน้าที่ประเมินภาวะโภชนาการของผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอกวางแผนและกำหนดการให้โภชนบำบัดที่เหมาะสมกับโรค และภาวะโภชนาการ ให้เป็นไปตามแผนการรักษาของแพทย์ รวมถึงการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การเฝ้าระวังติดตาม และประเมินผลการให้โภชนบำบัด

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำหนดอาหารกำกับในการกำหนดอาหารและโภชนบำบัดและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑.วางแผนและกำหนดอาหารในการดูแลผู้ป่วยเพื่อให้ได้รับอาหารที่เหมาะสมกับภาวะโภชนาการและการให้โภชนบำบัดแก่ผู้ป่วยโรคต่างๆ ในโรงพยาบาล เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการรักษาและป้องกันภาวะทุพโภชนาการ

๑.๒.คำนวณอาหารเฉพาะโรคและอาหารทางสายให้อาหารแก่ผู้ป่วยเพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๑.๓. ติดตามประเมินผลการให้โภชนบำบัด และการบริโภคอาหารของผู้ป่วย เพื่อทราบปัญหาและดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมกับบริโภคนิสัยและโรคที่เป็นอยู่ เพื่อเป็นการส่งเสริมการรักษา

๑.๔. ให้คำปรึกษาทางด้านการกำหนดอาหารและโภชนบำบัดแก่ผู้ป่วย เพื่อให้ผู้ป่วยสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคอาหารให้เป็นไปตามแผนการรักษาร่วมกับทีมสหวิชาชีพ

๑.๕. ศึกษาวิจัย พัฒนาองค์ความรู้ และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพงานด้านการกำหนดอาหารและโภชนบำบัดให้มีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบในหน่วยงาน วางแผนและดำเนินการทำงานร่วมกับหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

/๓. ด้านการ...

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑. ให้คำแนะนำ และปรึกษาในการกำหนดอาหารและโภชนบำบัด เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา และป้องกันภาวะแทรกซ้อน

๔.๒. ถ่ายทอดความรู้ด้านโภชนบำบัดเบื้องต้นให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓. จัดทำสื่อ และเผยแพร่ความรู้ด้านโภชนบำบัดสำหรับผู้ป่วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางโภชนาการและการกำหนดอาหาร ทางโภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร ทางโภชนศาสตร์และการกำหนดอาหาร ทางโภชนาการและโภชนบำบัด ทางอาหารและโภชนาการ ทางการกำหนดอาหารและโภชนบำบัด ทางโภชนาการและการจัดการความปลอดภัยในอาหาร และได้รับประกาศนียบัตรการรับรองเป็นนักกำหนดอาหารวิชาชีพ (กอ.ช.) จากสมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร(กนอ.)ออกโดยกระทรวงสาธารณสุข

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางโภชนาการและการกำหนดอาหาร ทางโภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร ทางโภชนศาสตร์และการกำหนดอาหาร ทางโภชนาการและโภชนบำบัด ทางอาหารและโภชนาการ ทางการกำหนดอาหารและโภชนบำบัด ทางโภชนาการและการจัดการความปลอดภัยในอาหาร และได้รับประกาศนียบัตรการรับรองเป็นนักกำหนดอาหารวิชาชีพ (กอ.ช.) จากสมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย

๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

/ชื่อตำแหน่ง...

ชื่อตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล
อัตราว่าง(จำนวน) ๑ อัตรา
ค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท/วัน (๘ ชม.)
ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนงานการแพทย์แผนไทย/ แผนไทยประยุกต์ โดยปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑. ดูแลอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการนวดไทยให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้อยู่เสมอ
๑.๒. ช่วยแพทย์แผนไทยตรวจวินิจฉัยทางการนวดไทยและหัตถการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๑.๓. ช่วยแพทย์แผนไทยปฏิบัติการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยการนวดไทย เพื่อบำบัดรักษาฟื้นฟูสภาพ ส่งเสริมและป้องกันโรค
๑.๔. ให้คำแนะนำ ปรึกษา ตอบปัญหา เกี่ยวกับการบริหารร่างกายหลักการให้บริการนวดไทยอย่างถูกต้อง

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยบุคคลซึ่งได้รับมอบหมาย ให้ประกอบโรคศิลปะ สาขาการแพทย์แผนไทยหรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ ในความควบคุมของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะหรือผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๔๕ ปี
๒. มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญในการสนับสนุนงานการแพทย์แผนไทย/แผนไทยประยุกต์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ และ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า และ
๔. ได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้ช่วยแพทย์แผนไทย ๓๓๐/๓๗๒ ชั่วโมง หรือประเภทการนวดไทย ๘๐๐ ชั่วโมง จากสถาบันการศึกษา หรือสถานพยาบาลการแพทย์แผนไทยหรือหน่วยงานที่ผ่านการรับรองหลักสูตรจากคณะกรรมการวิชาชีพ

/ชื่อตำแหน่ง...

ชื่อตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย
อัตราว่าง(จำนวน) ๑ อัตรา
ค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท/วัน (๘ ชม.)
ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานที่ต้องบริหารจัดการภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ตรวจทรัพย์สิน อาคารสถานที่ที่รับมอบหมายให้ละเอียดถูกต้องทุกครั้งที่เข้าและออกจากการปฏิบัติหน้าที่พร้อมด้วยลงนามรับ-ส่งมอบไว้เป็นหลักฐานดูแลทรัพย์สินตลอดจนสถานที่ทำการต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ

๒. ดูแลระวังรักษาทรัพย์สิน และอาคารที่รับผิดชอบไว้อย่าให้เกิดอันตราย และสูญหายหรือเสียหาย

๓. รายงานเหตุการณ์ประจำวัน ต่อผู้บังคับบัญชา หรือเวรของศูนย์รักษาความปลอดภัย

๔. ตรวจตราบริเวณต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบให้ทั่วถึงอยู่เสมอๆ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการโจรกรรม หรือผู้หนึ่งผู้ใดมาทำอันตรายแก่ทรัพย์สิน

๕. ทำการจับกุมผู้เข้ามาประทุษกรรมต่อทรัพย์สินหรืออาคาร เมื่อประสพเหตุซึ่งหน้า แล้วนำมาแจ้งความให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดีต่อไป

๖. ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ของผู้บังคับบัญชา อย่างเคร่งครัด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี
๒. ได้รับประกาศนียบัตรไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
๓. ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคร้ายแรงที่จะเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๔. สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๕. มีความขยัน อดทน สุขภาพแข็งแรง ไม่ป่วยเป็นโรคทางเดินหายใจ และโรคร้ายแรง

/ชื่อตำแหน่ง...

ชื่อตำแหน่ง พนักงานเกษตรพื้นฐาน
อัตราว่าง(จำนวน) ๒ อัตรา
ค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท/วัน (๘ ชม.)
ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสนามที่เกี่ยวกับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ทั้งดอกไม้และไม้ประดับ เพาะชำ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่ง ดูแลรักษาสวน สนามหญ้ารอบๆพื้นที่ในความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานที่ต้องบริหารจัดการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม โดยรอบบริเวณสถานที่ราชการในความรับผิดชอบภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. งานด้านสนามที่เกี่ยวกับการตัดแต่ง เพาะชำ ขยายพันธุ์ไม้ ปลูกทดแทนต้นไม้ ทั้งดอกไม้ ไม้ประดับและพืชสวนสมุนไพร เพื่อความสวยงามของสถานที่ราชการ และเป็นประโยชน์ต่องานราชการที่เกี่ยวข้อง

๒. บำรุงรักษาต้นไม้ ตกแต่ง ดูแลรักษาสวนและสนามหญ้ารอบๆ บริเวณพื้นที่และสิ่งแวดล้อม พร้อมบริหารจัดการให้มีความอุดมสมบูรณ์ เพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้มารับบริการ

๓. บำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีสภาพคงทนพร้อมใช้งาน

๔. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๕. รักษาความสะอาด และเก็บขยะ โดยรอบโรงพยาบาล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี

๒. ได้รับประกาศนียบัตรไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

๓. ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคร้ายแรงที่จะเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

๔. สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๕. มีความขยัน อดทน สุขภาพแข็งแรง ไม่ป่วยเป็นโรคทางเดินหายใจ และโรคร้ายแรง