



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็น
ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง (เงินงบประมาณ)
สังกัดคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 2 อัตรา

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง (เงินงบประมาณ) จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

- ตำแหน่งที่ 1 ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ตำแหน่งเลขที่ 001
อัตราค่าจ้างเดือนละ 28,560 บาท สังกัดคณะศิลปศาสตร์
- ตำแหน่งที่ 2 ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ตำแหน่งเลขที่ 003
อัตราค่าจ้างเดือนละ 28,560 บาท สังกัดคณะศิลปศาสตร์

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2566 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย
- 2.1.2 สามารถปฏิบัติงานได้เต็มเวลาราชการ
- 2.1.3 เป็นผู้มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- 2.1.4 หากผ่านการสอบคัดเลือกให้บรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหรือตำแหน่งที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
- 2.1.5 เป็นผู้ที่ไม่มีปัญหาเรื่องบ้านพัก หรือค่าเช่าบ้าน
- 2.1.6 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันหรือการสอบคัดเลือกให้ถือเป็นที่สุด

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททุกสาขาวิชา หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- 2.2.2 เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก
- 2.2.3 หากมีประสบการณ์ในการสอน จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

3.1 สำเนาคุณวุฒิการศึกษา สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) และหนังสือรับรอง ซึ่งระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

3.2 สำเนาทะเบียนบ้านหรือที่พัก และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ passport (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

3.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี) จำนวน 2 ใบ

3.4 ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน โดยอนุโลม

3.5 หากได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่ตรวจลงตราเป็นประเภท VISA CLASS NON-B ที่ระบุว่ามีมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นนายจ้าง และสำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ต่อกองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใน 45 วัน นับจากวันรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

3.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบรับรอง การทำงาน (ถ้ามี) (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

ทั้งนี้ ขอสงวนการรับสมัครสำหรับผู้ที่มีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ข้างต้น เท่านั้น

4. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของ กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th> โดยพิมพ์คำว่า “ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็น ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย” ในช่องค้นหา หรือขอรับใบสมัครพร้อมกับสมัครได้ที่สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทร. 0 5387 5200 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ไปจนถึงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ในเวลาราชการระหว่างเวลา 08.30 – 12.00 น. และเวลา 13.00 – 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

5. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่

วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก พร้อมทั้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก จะประกาศให้ทราบภายในเดือนกรกฎาคม 2567 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

6. การดำเนินการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยวิธีการสาธิตการสอน หรือการสอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยจะแจ้งวัน เวลา สถานที่สอบ และวิชาที่สอบในวัน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

7. การประกาศ...

7. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดก่อน แล้วจึงเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมรองลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณา ค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบภาคการสาธิตการสอนหรือการสอบปฏิบัติก่อน ในกรณีที่ผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน จึงพิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ ถ้าคะแนนยังเท่ากันให้เรียงลำดับตามเลขที่ผู้สมัครสอบทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

8. การจ้าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ที่มีสัญญาจ้าง (เงินงบประมาณ) ในตำแหน่งดังกล่าวถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้