



ประกาศสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่  
สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ด้วยสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อ  
คัดเลือกและบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จำนวน ๔ ตำแหน่ง  
๕ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ระดับบริหาร

(๑) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์ จำนวน ๑ อัตรา

ระดับทั่วไป

(๑) เจ้าหน้าที่ดิจิทัลสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน ๑ อัตรา

(๒) เจ้าหน้าที่ภาพลักษณ์องค์กร ฝ่ายพัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์ จำนวน ๑ อัตรา

(๓) เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ\* จำนวน ๒ อัตรา

\*หมายเหตุ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ จำนวน ๒ อัตรา สังกัด (๑) ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาสื่อ  
สำหรับเด็กและเยาวชน (๒) ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๔) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ได้เต็มเวลา

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือ  
ผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๔) เป็นผู้อยู่ระหว่าง...

(๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับการพักงาน หรือพักราชการ

(๕) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๘) เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๙) เป็นผู้มีคุณสมบัติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศนี้ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และจะถูกตัดสิทธิ์มิให้บรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ แม้ว่าจะผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

## ๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ – ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://thaimediafund.thaijobjob.com>

(๒) กรอกใบสมัครออนไลน์โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง พร้อมแนบไฟล์ ดังนี้

(๒.๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ประเภทไฟล์ .JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ MB)

(๒.๒) ประวัติการทำงานหรือเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) (ต้องเป็นไฟล์นามสกุล .PDF เท่านั้น โดยแนบไฟล์ขนาดไม่เกิน ๑ MB) และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

(๒.๓) ผู้สมัครตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์ แนบแบบแสดงวิสัยทัศน์และแบบแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต โดยสามารถ Download เอกสารดังกล่าวได้ที่หน้าประกาศรับสมัคร (ต้องเป็นไฟล์นามสกุล .PDF เท่านั้น)

(๒.๔) เมื่อยืนยันการสมัครสอบแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ และระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษ A4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้นให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้



(๔) นำแบบฟอร์มการชำระเงิน ข้อ (๓) ไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ภายในเวลาทำการของธนาคารและ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต (Internet) จำนวน ๓๐ บาท เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่จ่ายเงินให้ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวผู้สมัคร โดยกำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

#### ๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

#### ๕. หลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ และ/หรือการสอบสัมภาษณ์ตามขั้นตอนและวิธีการรวมถึงเกณฑ์การตัดสินรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและผู้มีสิทธิแสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์ ทางเว็บไซต์ [www.thaimediafund.or.th](http://www.thaimediafund.or.th) และ Facebook กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

## ๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ หากสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มีการรับสมัครคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว ให้ถือว่าการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

กรณีที่สำนักงานกองทุนฯ มีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันและบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่หมดอายุ ผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ อาจจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ได้ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่สำนักงานกองทุนฯ มีตำแหน่งว่างในงานที่มีลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คล้ายคลึงกัน และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่หมดอายุ ผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จะจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้โดยจัดให้มีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะเพิ่มเติม

## ๘. ข้อมูลเพิ่มเติม

๑. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ส่วนทรัพยากรบุคคล เลขที่ ๓๘๘ อาคารเอส.พี. (ไอบีเอ็ม) อาคารเอ ชั้น ๖ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๓ ๐๑๑๖-๘ ต่อ ๘๑๒ (วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๒. กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ วัน เวลา หรือสถานที่ ตามประกาศนี้ ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครสอบติดตามประกาศอย่างใกล้ชิด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



(นายธนกร ศรีสุขใส)

ผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

เอกสารแนบท้ายประกาศ

หลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

ตำแหน่ง	ขั้นตอนและวิธีการประเมิน	เกณฑ์การตัดสิน
<p>ระดับบริหาร</p> <p>๑) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณค่า เพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์</p>	<p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๑</u></p> <p>พิจารณาคุณสมบัติ ประสบการณ์ ผลงาน และความเหมาะสมกับ ตำแหน่งที่สมัครจากเอกสารใบสมัคร</p> <p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๒</u></p> <p>การแสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์</p>	<p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๑</u></p> <p>สำนักงานจะคัดเลือกผู้พิจารณาจากใบสมัครซึ่งประกอบไปด้วย คุณสมบัติและ ความเหมาะสมของประสบการณ์ ความรู้ทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่สมัคร ประสบการณ์และ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร คุณสมบัติด้านการศึกษาที่เหมาะสมกับตำแหน่ง จากเอกสาร การสมัครและข้อมูลจากแหล่งอื่น</p> <p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๒</u></p> <p>ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้</p>
<p>ระดับทั่วไป</p> <p>๑) เจ้าหน้าที่จัดสรรสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร</p>	<p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๑</u></p> <p>การสอบข้อเขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไป</li> <li>- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</li> </ul> <p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๒</u></p> <p>การสอบสัมภาษณ์</p>	<p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๑</u></p> <p>สำนักงานจะคัดเลือกผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ซึ่งจะต้องได้ผลคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป เพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมิน ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) ต่อไป</p> <p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๒</u></p> <p>ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้</p>



<p>ระดับทั่วไป</p> <p>๒) เจ้าหน้าที่ภาพลักษณ์องค์กร ฝ่ายพัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์</p>	<p>การประเมิน ครั้งที่ ๑</p> <p>การสอบข้อเขียน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ทั่วไป</li><li>- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</li></ul> <p>การประเมิน ครั้งที่ ๒</p> <p>การสอบสัมภาษณ์</p>	<p>การประเมิน ครั้งที่ ๑</p> <p>สำนักงานจะคัดเลือกผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ซึ่งจะต้องได้ผลคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป เพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมิน ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) ต่อไป</p> <p>การประเมิน ครั้งที่ ๒</p> <p>ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้</p>
<p>ระดับทั่วไป</p> <p>๓) เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ</p>	<p>การประเมิน ครั้งที่ ๑</p> <p>การสอบข้อเขียน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ทั่วไป</li><li>- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</li></ul> <p>การประเมิน ครั้งที่ ๒</p> <p>การสอบสัมภาษณ์</p>	<p>การประเมิน ครั้งที่ ๑</p> <p>สำนักงานจะคัดเลือกผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ซึ่งจะต้องได้ผลคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป เพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมิน ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) ต่อไป</p> <p>การประเมิน ครั้งที่ ๒</p> <p>ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้</p>

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ

ฝ่าย : พัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์

จำนวน : ๑ อัตรา

หน้าที่รับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติประจำตำแหน่ง	ความรู้ ทักษะในงาน
<p>๑. วางนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนงบประมาณ แผนโครงการ แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนต่างๆ ในการดำเนินงานพัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์ รวมถึงบริหารจัดการให้เป็นไปตามแผน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้</p> <p>๒. กำกับ ดูแล และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเกี่ยวกับการพัฒนาคุณค่าเพิ่ม การสื่อสารเชิงกลยุทธ์การบริหารจัดการความรู้ด้านสื่อ การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและความรู้เกี่ยวกับกองทุนฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และการรับรู้เกี่ยวกับภารกิจ ผลงาน และภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุนฯ แก่ประชาชน หน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>๓. กำกับ ดูแล และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเกี่ยวกับแผนงาน การกระตุ้นให้สื่อมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผลิตผลงานที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ เพื่อให้ผู้ผลิตสื่อรู้จักบทบาทของตนเองในฐานะผู้ที่ให้ข้อมูลและสามารถโน้มน้าวความคิดเห็นของคนในสังคม และมีความรับผิดชอบต่อการผลิตผลงานที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๔. กำกับ ดูแล และติดตามการผลิตสื่อรูปแบบต่างๆ พร้อมทั้งสื่อสารประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานสื่อสารองค์กร รวมถึงจัดทำรายงานประจำปีร่วมกับงานนโยบายและยุทธศาสตร์</p>	<p>๑. ปริญญาตรี / ปริญญาโท สาขาวิชานิเทศศาสตร์, วารสารศาสตร์, ศิลปศาสตร์, ประชาสัมพันธ์, สื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้</p> <p>๒. ประสบการณ์ ๑๐ ปี ในงานสื่อสารองค์กร ประชาสัมพันธ์ หรือเทียบเท่าในงานที่เกี่ยวข้อง หรือผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา</p> <p>๓. มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการการมาอย่างน้อย ๕ ปี หรือผลงานทางการบริหารโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา</p>	<p>๑. มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับดี</p> <p>๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ระดับดี</p> <p>๓. มีความรู้เรื่องการจัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติการ</p> <p>๔. มีความรู้เรื่องการติดตามประเมินผล</p> <p>๕. มีความรู้เรื่องการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร</p> <p>๖. มีความรู้เรื่องการผลิตสื่อเบื้องต้น</p> <p>๗. มีความรู้และทักษะด้านการบริหาร</p> <p>๘. มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารที่ดี</p>

<p>๕. กำกับ ดูแล และติดตามการบริหารจัดการข้อมูล สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อสร้างความเข้าใจของบุคลากร ภายในองค์กร</p> <p>๖. กำกับ ดูแล และติดตามการบริหารจัดการข้อมูล สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ภายนอกผ่านสื่อต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๗. กำกับ ดูแล และติดตามการบริหารจัดการสื่อสารในภาวะวิกฤต เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายได้</p> <p>๘. ประเมินผลงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของฝ่ายและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>๙. ร่วมปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการหรือคณะกรรมการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการเป็นไปอย่างราบรื่น</p> <p>๑๐. ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมภายในของสำนักงานฯ</p> <p>๑๑. ปฏิบัติงาน สนับสนุนและเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้</p>	
--	--



รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ดิจิทัลสารสนเทศ	ฝ่าย : พัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน : ๑ อัตรา
--	--

หน้าที่รับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติประจำตำแหน่ง	ความรู้ ทักษะในงาน
<p>๑. ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการสารสนเทศ รวมถึงติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผน</p> <p>๒. ศึกษาและติดตามทิศทางการเกี่ยวกับการบริหารวิโภคและเทคโนโลยีด้านดิจิทัล รวมถึงการแสวงหาและวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการนำเทคโนโลยีนั้น ๆ มาสนับสนุนเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล</p> <p>๓. รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจดิจิทัลของกองทุนฯ เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูล และคลังเอกสาร ในแง่มุมด้านการเงิน และด้านที่ไม่ใช่การเงินให้เป็นที่จับตามองอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๔. จัดทำเว็บไซต์ กราฟิก สื่อสารสนเทศรูปแบบต่างๆ ของสำนักงาน เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดได้</p> <p>๕. รวบรวมและจัดเก็บเนื้อหา (Archive) จัดทำฐานข้อมูลขึ้นทะเบียนคัดเลือกฐานข้อมูล ตามประเภทจัดหมวดหมู่ พัฒนาเว็บไซต์สำหรับสืบค้นเนื้อหา</p> <p>๖. ติดตามเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงการร่วมกันกำหนดความต้องการในการพัฒนาและจัดทำช่องทางสื่อสารออนไลน์เพื่อการเผยแพร่เนื้อหา และสนับสนุนรายได้เพิ่มเติม</p>	<p>๑. ปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้</p> <p>๒. มีประสบการณ์ ๐-๓ ปี ในงานดิจิทัลสารสนเทศ หรือมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ หรือผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา</p>	<p>๑. มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับดี</p> <p>๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ระดับดีมาก</p> <p>๓. มีความรู้เกี่ยวกับระบบงานคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และเครือข่าย</p> <p>๔. มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๕. มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ กราฟิก และสื่อสารสนเทศ</p> <p>๖. มีทักษะในการสื่อสาร การติดต่อประสานงาน</p>

	<p>๗. ดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์และสนับสนุนการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านมีเดียในส่วนเครื่องมืออุปกรณ์มีเดีย (Back - End)</p> <p>๘. ดำเนินการด้านระบบรักษาความปลอดภัยและบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัลมีเดีย (Digital Media) โดยให้มีความสอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร</p> <p>๙. รวบรวมข้อมูล ศึกษาความต้องการใช้ระบบงานสารสนเทศ และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กร (Back Office) เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ (Requirement) ของผู้ใช้งาน รวมถึงเป็นไปตามแผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๑๐. ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ความเป็นปัจจุบันของข้อมูลในฐานข้อมูล เพื่อให้มีฐานข้อมูลที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑๑. ดูแลระบบเครือข่ายพื้นฐาน (IT Network และ IT Infrastructure) และรวมถึงระบบ Intranet/Internet Network-Hardware และเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้าของสำนักงานฯ ให้มีความเสถียร มีคุณภาพ และสามารถรองรับการใช้งานของผู้ใช้ได้ตลอดเวลา</p> <p>๑๒. จัดทำ ให้บริการระบบงานคอมพิวเตอร์กับหน่วยงานภายใน เพื่อสนับสนุนให้การทำงานเป็นไปอย่างทันสมัย และมีประสิทธิภาพ รวมถึงพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลแก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๑๓. ดำเนินการบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ปรับปรุงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีความทันสมัย และสามารถใช้งานได้อยู่เสมอ</p> <p>๑๔. ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมภายในของสำนักงานฯ</p> <p>๑๕. ปฏิบัติงาน สนับสนุนและเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานฯ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้</p>
--	--



รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ภาพลักษณ์องค์กร

ฝ่าย : พัฒนาคุณค่าเพิ่มและสื่อสารเชิงกลยุทธ์

จำนวน : ๑ อัตรา

หน้าที่รับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติประจำตำแหน่ง	ความรู้ ทักษะในงาน
<p>๑. จัดทำการผลิตสื่อรูปแบบต่างๆ พร้อมทั้งสื่อสารประชาสัมพันธ์ ภารกิจของอื่นๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานสื่อสารองค์กร รวมถึงจัดทำรายงานประจำปีร่วมกับงานนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>๒. สนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูล สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อสร้างความเข้าใจของบุคลากรภายในองค์กร</p> <p>๓. สนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูล สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ภายนอกผ่านสื่อต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. สนับสนุนการบริหารจัดการงานแถลงข่าว การติดต่อประสานงาน สื่อมวลชน การประสานความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕. จัดทำแผนงานการกระตุ้นให้สื่อมวลชนรับผิดชอบต่อสังคมและผลิตผลงานที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ตลอดจนสร้างเครือข่ายภาคีและกระตุ้นให้ผู้ผลิตสื่อมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผลิตผลงานที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ</p> <p>๖. จัดทำการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร และนำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อใช้ในการกำหนดทิศทาง การดำเนินนโยบายประชาสัมพันธ์</p>	<p>คุณสมบัติประจำตำแหน่ง</p> <p>๑. ปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์, วารสารศาสตร์, ศิลปศาสตร์, ประชาสัมพันธ์, สื่อสารมวลชนหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้</p> <p>๒. ประสบการณ์ ๐-๓ ปี ในงานด้านสื่อสารองค์กร ประชาสัมพันธ์ หรือเทียบเท่าในงานที่เกี่ยวข้อง หรือผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา</p>	<p>ความรู้ ทักษะในงาน</p> <p>๑. มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับดี</p> <p>๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ระดับดี</p> <p>๓. มีความรู้เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร</p> <p>๔. มีความรู้ด้านการผลิตสื่อเบื้องต้น</p> <p>๕. มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารที่ดี</p>



		<p>๗. จัดทำการสื่อสารในภาวะวิกฤต เพื่อสร้างความรู้สึกเข้าใจที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายได้</p> <p>๘. ปรับปรุง/จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p> <p>๙. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อซักถาม และชี้แจงเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบหรือช่วยติดต่อประสานงานในการได้มาซึ่งข้อมูล เพื่อสร้างความเข้าใจต่อผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๐. ปรับปรุง แก้ไข รายงานผลการปฏิบัติงานสื่อสารองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๑๑. ร่วมปฏิบัติงานคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเป็นไปอย่างราบรื่น</p> <p>๑๒. ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมภายในของสำนักงาน</p> <p>๑๓. ปฏิบัติงาน สนับสนุนและเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานฯ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้</p>
--	--	---

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

จำนวน : ๒ อัตรา

หน้าที่รับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติประจำตำแหน่ง	ความรู้ ทักษะในงาน
<p>๑. จัดทำหลักเกณฑ์และดำเนินการกลั่นกรองโครงการให้ทุนสนับสนุน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อผลิตและพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค ร่วมถึงติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าในโครงการ เพื่อสนับสนุนให้มีการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค</p> <p>๒. รวบรวม ศึกษา ติดตามวิทยากร นวัตกรรมในการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค เพื่อสร้างมาตรฐานในการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรคของประเทศไทย</p> <p>๓. ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ นวัตกรรมด้านการผลิต การบริหารจัดการสื่อปลอดภัยและสร้างสรรคในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับบุคคลทั่วไป และกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ เพื่อให้การผลิตและบริหารจัดการสื่อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีพในการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรคตามแนวทางที่กำหนดรวมถึง การพิจารณาขยายเองเชิงดู ผู้ผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรคเพื่อบุคคลทั่วไปและกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ</p> <p>๕. ดำเนินการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อสร้างสรรค์กับบุคคลทั่วไปและกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ เพื่อผลักดันให้มีการกระจายสื่อปลอดภัยและสร้างสรรคอย่างทั่วถึงในทุกระดับ</p> <p>๖. ให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับทุน ผู้ผลิตสื่อ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการผลิตและพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค เพื่อสนับสนุนให้เกิดการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค</p>	<p>๑. ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาศิลปศาสตร์, นิเทศศาสตร์, วารสารศาสตร์, สังคมศาสตร์, ประชาสัมพันธ์, สื่อสารมวลชน และสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้</p> <p>๒. มีประสบการณ์ ๐-๓ ปีขึ้นไป ในงานบริหารโครงการ งานสื่อ หรือเทียบเท่าในงานที่เกี่ยวข้อง หรือผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา</p>	<p>๑. มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับดี</p> <p>๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ระดับดี</p> <p>๓. มีความรู้เรื่องการบริหารโครงการ</p> <p>๔. มีความรู้เรื่องการผลิตและพัฒนาสื่อ</p> <p>๕. มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารที่ดี</p>

<p>๗. ดำเนินการพัฒนาการเผยแพร่วงสื่อที่เปลี่ยนแปลงและไม่สร้างสรรค์ รวมทั้งพัฒนาความรู้ทำผ่านการส่งเสริมให้ประชาชนโดยเฉพาะเด็ก เยาวชน และครอบครัว มีทักษะในการรู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้อสื่อในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม ตลอดจนสนับสนุนการสร้าง Media learning ศักยภาพผู้ประกอบการอาชีพในการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ตามแนวทางที่กำหนดรวมถึงการพิจารณาช่องเชิซดู ผู้ผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อบุคคลทั่วไป และกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ</p> <p>๘. ร่วมปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเป็นไปอย่างราบรื่น</p> <p>๙. ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมภายในของสำนักงาน</p> <p>๑๐. ปฏิบัติงาน สนับสนุนและเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานฯ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้</p>	
---	--