



ประกาศโรงพยาบาลลำพูน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลลำพูนประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
ในสังกัดโรงพยาบาลลำพูน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานเภสัชกรรม

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างในวันทำการปกติวันละ ๔๔๓.๔๗ บาท

(ค่าตอบแทนอื่นที่จะได้รับ อาทิเช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามภาระงาน และ
ค่าตอบแทนนอกเวลา)

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันรายงานตัวปฏิบัติงาน

สิทธิประโยชน์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ้างเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว
หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกหรือจัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่
ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์
การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การจัดทำ การบันทึก
การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติ
หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วย
ผู้ใหญ่บ้าน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

/๗) ไม่เป็นผู้...

๓) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๑๖) ไม่เป็นบุคคลที่ถูกจ้างในสังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงานอื่นใด
ของภาครัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ
พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
และจะต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพกับแพทย์ของโรงพยาบาลลำพูนอีกครั้ง ก่อนเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของ
โรงพยาบาลลำพูน โดยจะต้องชำระค่าใช้จ่ายด้วยตนเองตามรายการตรวจสุขภาพที่แนบมาท้ายนี้ หากตรวจ
สุขภาพไม่ผ่านเกณฑ์ ทางโรงพยาบาลลำพูนมีสิทธิพิจารณาไม่รับเข้าปฏิบัติงาน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถพิมพ์ใบสมัครได้ที่ www.lpnph.go.th (สมัครงาน) และ
ยื่นพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครงาน ด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สร.
โรงพยาบาลลำพูน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โทร ๐ ๕๓๕๖ ๙๑๐๐
ต่อ ๗๑๒๔๒

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาระเบียบผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาใบสำคัญการสมรสเฉพาะผู้สมัครเพศหญิง สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๕) หนังสือรับรองการผ่านงานสำหรับตำแหน่งใดที่กำหนดให้ใช้ความรู้ความสามารถ และหรือประสบการณ์เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครจะต้องยินยอมให้โรงพยาบาลลำพูน เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้สำหรับการสมัครสอบ โดยโรงพยาบาลลำพูนจะรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการเลือกสรร

โรงพยาบาลลำพูนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทาง www.lpnh.go.th (สมัครงาน)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑) การประเมินครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๘๐ คะแนน) อาทิเช่น อาทิเช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ / ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘/ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ และความรู้เกี่ยวกับพรบ.จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ และสอบทักษะปฏิบัติงานงานสารบรรณ (๒๐ คะแนน)

/๒) ประเมิน...

๒) ประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและ บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหาก คะแนนในการทดสอบเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลลำพูนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยบัญชี รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับตั้งแต่ว่าวันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. คำชี้แจงเพิ่มเติม

ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างจะต้องทดลองปฏิบัติงานตามที่โรงพยาบาลลำพูนกำหนด หากผลการทดลองปฏิบัติงานต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จะพิจารณาเลิกจ้าง ไม่ว่าจะครบกำหนดเวลาทดลอง ปฏิบัติงานหรือไม่ก็ตาม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางลดาวรรณ หาญไพโรจน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำพูน



เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลลำพูน

รายการตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้าทำงานเป็นลูกจ้างโรงพยาบาลลำพูน (ตรวจในวันที่มารายงานตัวปฏิบัติงาน)

กลุ่มบุคลากร	รายการตรวจ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
เจ้าพนักงานธุรการ	- เอกซเรย์ปอด (CXR)	๒๕๐ <u>๒๕๐</u>