



ประกาศศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประสงค์จะรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

ช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (คนพิการ) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๑๐) เป็นผู้พิการตามประเภทความพิการ ตามข้อ ๓ (๓) ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือ ทางร่างกาย ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง ประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (รายละเอียดปรากฏตาม ผนวก ก.)

หมายเหตุ สำหรับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรซึ่งได้รับการเรียกเข้ารับการจัดจ้างในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างเหมาบริการตามที่ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี กำหนดตามเอกสารแนบท้ายนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคารสำนักงาน ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี ในวัน และเวลาราชการ (๓ วันทำการ) โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อ - นามสกุล หลังรูปทุกรูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาสมุดประจำตัวคนพิการ/บัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ / สกุล (ในกรณีที่ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

(๕) หากมีใบรับรองผลงานให้ทำสำเนาแนบพร้อมหลักฐาน

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ในกรณีที่ผู้สมัครใช้หลักฐานอันเป็นเท็จ หรือหลักฐานการศึกษาซึ่งสำนักงาน ก.พ. ไม่รับรองผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เข้ารับการทำสัญญาเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิการสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีเลือกสรร

การประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ฯลฯ และใช้วิธีการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาศตริและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี กำหนดโดยการสอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ การสอบสัมภาษณ์

๖.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งที่สมัคร มีใจรักบริการ และเป็นผู้ที่ยอมรับในวิธีการตกลงราคา

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับ จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากมาเป็นลำดับแรก

๗. การประกาศรายชื่อ

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สถานที่ที่รับสมัครทาง <http://www.dwfchonburi.org> ของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาศตริและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ การทำสัญญาจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่จะทำสัญญาจ้างไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง

๘.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาศตริและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางวสมน ทิพนีย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้การพัฒนาศตริและครอบครัว
เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี

รายละเอียดตำแหน่งที่จัดจ้าง ในการเลือกสรรเป็นลูกจ้างอัตราจ้างเหมา
ตำแหน่ง ช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

(แนบท้ายประกาศศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ๓๖ พรรษา จังหวัดชลบุรี)

ลำดับ ที่	กลุ่มงาน/ชื่อตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	จำนวน (คน)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง	หมาย เหตุ
๑.	กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาอาชีพ ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม (ศูนย์เรียนรู้การ พัฒนาสตรีและครอบครัว เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ เทพฯ 36 พรรษา จังหวัดชลบุรี)	๑๕,๐๐๐.-	๑	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๑. จัดเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดการพัฒนาฝึกอบรมอาชีพ ๒. ดำเนินการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมอาชีพ ๓. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ เกี่ยวกับการฝึกอบรมอาชีพ ๔. บันทึกข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมในระบบฐานข้อมูล ๕. ดำเนินการพิธีมอบใบตราส่งผู้สำเร็จการฝึกอบรมอาชีพ ๖. ประสานงาน ครูแผนก วิทยากรภายนอกและอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ๗. ติดตามการมีงานทำของผู้สำเร็จการฝึกอบรม ๘. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ๑๐. ยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำนำตักเตือนในการปฏิบัติงานจากผู้จ้าง หากไม่สามารถปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานได้ ยินดีให้ผู้จ้างยกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่มีเงื่อนไข และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ ไม่เปิดเผยความลับ หรือข้อมูลใด ๆ ให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบอันจะก่อให้เกิด ความเสียหายต่อหน่วยงานโดยเด็ดขาด	- สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา - มีความสามารถ ในการใช้ Microsoft office (word , Excel , PowerPoint) ได้ เป็นอย่างดี - มีบัตรประจำตัว คนพิการ	