



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ งบประมาณรายได้
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการรับสมัคร

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ประจำโรงเรียนสาธิตฯ สังกัดคณะครุศาสตร์ (เลขที่ตำแหน่ง ๓๐๒๐๐๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านสาขาบริหารทรัพยากรมนุษย์ สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์/บุคคล สาขาการจัดการทั่วไป สาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการบริหารธุรกิจ

๓.๒ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐาน งานพัสดุ งานจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ เป็นผู้ที่มีความรอบคอบในการปฏิบัติงาน

๓.๔ มีความซื่อสัตย์สุจริต จิตใจกว้าง

๓.๕ มีทัศนคติที่ดี มีความเชื่อมั่นในตนเอง รับผิดชอบในสิ่งที่ปฏิบัติทั้งของตนเอง และเพื่อนร่วมงาน

๓.๖ มีความประพฤติปฏิบัติดี มีสัมมาคารวะ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ทำงานกับผู้อื่นได้ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๓.๗ มีความกระตือรือร้น แสวงหาโอกาสที่จะช่วยหน่วยงานได้เรียนรู้ ปรับตัวกับสิ่งแวดล้อมแบบใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

๓.๘ มีความรู้และความสามารถเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

๓.๙ เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลา และนอกเวลาทำการตามที่ได้รับมอบหมายได้

๔. การสมัครสอบ การจำหน่ายใบสมัครสอบ สถานที่รับสมัคร ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย

๔.๑ การสมัครสอบแข่งขันผู้สมัครสอบสามารถเลือกสอบตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งได้เพียงตำแหน่งเดียว โดยให้เขียนใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง พร้อมทั้งยื่นสมัครสอบด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ (เว้นวันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

- ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๔.๒ สถานที่รับสมัคร ห้องงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เลขที่ ๔๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

๔.๓ ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครทางไปรษณีย์ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.rbru.ac.th> กรุณาส่งมาที่ งานการเจ้าหน้าที่ (สมัครงาน) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๔๑ หมู่ ๕ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

ผู้สมัครสอบแข่งขันที่สมัครทางไปรษณีย์ขอให้ท่านตรวจสอบเอกสาร และรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน พร้อมทั้งดำเนินการให้ครบตามที่แจ้งไว้ในประกาศรับสมัครฯ ดังกล่าวให้เรียบร้อย จึงจะถือว่าท่านมีสิทธิ์สมัครสอบแข่งขัน หากไม่เป็นไปตามที่แจ้งไว้ในประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สมัครสอบแข่งขัน และทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการส่งเอกสารการรับสมัครฯ พร้อมค่าธรรมเนียมกลับคืน เพื่อเป็นการรักษาสีทธิ์ตามประกาศจึงขอให้ท่านดำเนินการตรวจสอบก่อนส่งเอกสาร และก่อนการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขัน

๔.๔ ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องเสียค่าธรรมเนียม คนละ ๑๐๐ บาท โดยโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๑๗๘-๑-๔๘๘๕๗-๙ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (พร้อมทั้งแนบหลักฐานการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาพร้อมกับเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครสอบแข่งขัน)

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครสอบแข่งขัน

๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ ขอได้จากงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี หรือ Download ได้ที่ <http://www.rbru.ac.th>

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบรายงานผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘/สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่เกินหกเดือน)

๕.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) เอกสารตามข้อ ๕.๒ -๕.๖ จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและนำฉบับจริงมาแสดงทุกฉบับ

๕.๑๐ ใบเทียบคุณวุฒิการศึกษา กรณีผู้สมัครสำเร็จการศึกษามาจากต่างประเทศต้องมีใบขอเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากต่างประเทศ เพื่อรับรองว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๕.๑๑ สำหรับผู้ที่มีผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่รับเข้าใหม่ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้ (สามารถนำมายื่นในวันสมัคร)

เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่รับเข้าใหม่		
เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ	สังกัดหลักสูตรทั่วไป	
	วุฒิ ป.ตรี	วุฒิ ป.โท
CEFR	B๑	B๒

๕.๑๒ สำหรับผู้สมัครสอบแข่งขันที่ไม่มีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ TOEIC, TOEFL ITP, TOEFL CBT, TOEFL IBT, IELTS และ CU-TEP ที่สามารถเทียบเคียงกับมาตรฐาน CEFR ได้ โดยคะแนนที่ใช้เทียบเคียงให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษ เมื่อผู้สมัครสอบแข่งขันสอบบรรจุได้ จะต้องนำคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษที่เป็นไปตามเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด มายื่นให้มหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๒ ปี โดยนับจากวันแรกบรรจุ และให้รายงานผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษให้มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาทุก ๆ ๓ เดือน จนกว่าจะมีผลการทดสอบเป็นไปตามเกณฑ์

๖. อัตราเงินเดือน

- คุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี อัตรา ๑๘,๐๐๐ บาท

๗. กำหนดการสำคัญที่ควรทราบ

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ บ้ายประกาศ ประชาสัมพันธ์หน้าห้องงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๖ หรือ <http://www.rbru.ac.th>

๗.๒ กำหนดการสอบแข่งขันและรายละเอียดการสอบแข่งขัน มีรายละเอียดดังนี้

วิชาที่สอบคัดเลือก	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่สอบแข่งขัน
สอบความรู้ทั่วไป	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑๐.๐๐ - ๑๐.๔๕ น.	มหาวิทยาลัยจะแจ้ง
สอบความรู้ความสามารถในสาขาวิชา		๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รายละเอียดให้ทราบ
สอบสัมภาษณ์		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภายหลังในวันที่ประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน

๗.๓ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการแข่งขันเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและรับสัญญาจ้างงาน การเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ บ้ายประกาศ ประชาสัมพันธ์หน้าห้องงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๖ หรือ <http://www.rbru.ac.th>

๗.๔ รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๖ ชั้น ๒ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันสามารถติดตามรายละเอียดต่าง ๆ ได้ทาง <http://www.rbru.ac.th>

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

๘.๑ สอบความรู้ทั่วไป จำนวน ๕๐ คะแนน ได้แก่

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์และพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๘.๒ สอบความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๘.๓ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

สำหรับผู้สมัครสอบแข่งขันฯ เมื่อรวมผลคะแนนการสอบแข่งขัน ข้อ ๘.๑, ๘.๒ และ ๘.๓ ทั้งหมดแล้ว ผลคะแนนรวมทั้งหมดต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. เงื่อนไขการสมัครสอบแข่งขัน

ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดต่าง ๆ ตามประกาศรับสมัครนี้ และรับรองตนเองว่าเป็น ผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ จริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้เรียบร้อย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบแข่งขัน ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขัน อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบแข่งขันตามประกาศรับสมัครฯ ดังกล่าวให้ถือว่า การสมัครสอบ และการได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และทางมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบแข่งขันด้วย

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๐๑๑๕, ๑๐๑๑๖

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกฤต ท่องอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศ ๐๓๕๐ ๒๕๖๘



ลำดับที่.....

รูปถ่าย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน)

ตำแหน่ง.....

- ชื่อ..... สัญชาติ.....
เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
- เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุถึงวันสมัคร..... ปี..... เดือน.....
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา.....
สาขาหรือวิชาเอก..... ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาชื่อ.....
- วุฒิปริญญาตรีที่เข้าพเจ้าได้รับ..... สาขา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาชื่อ.....
- วุฒิปริญญาโทที่เข้าพเจ้าได้รับ..... สาขา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาชื่อ.....
- วุฒิปริญญาเอกที่เข้าพเจ้าได้รับ..... สาขา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาชื่อ.....
- ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
- อาชีพในปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน () ข้าราชการประเภทอื่น
() อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาอยู่ ()ว่างงาน
สถานที่ทำงาน..... แผนก..... โทร.....
- ประสบการณ์ในการทำงาน.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล/แขวน.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ชื่อบิดา..... มารดา.....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... สถานที่ออกบัตร.....
- ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครอย่างละ 1 ฉบับ รวม..... ฉบับ คือ
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาแสดงผลการเรียน **ทุกระดับ**
() สำเนาประกาศนียบัตร/สำเนารับปริญญาบัตร **ทุกระดับ** () อื่น ๆ คือ.....

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

() หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหา คือ ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	() คุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง () มีปัญหา คือ ลงลายมือชื่อ.....กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
--	--