



ประกาศโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ เรื่องแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ รายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

ระยะเวลาในการจ้าง

วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

อัตราค่าจ้าง

ประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (-เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-)
ปริญญาตรี ค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๕๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑.๑ อายุ ๒๐ – ๔๐ ปี

๑.๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือปริญญาตรี สาขาวิชาเอกการเงิน และสาขาวิชาเอกบัญชี

๑.๑.๓ หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๒ ขอบข่ายงาน

๑.๒.๑ จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

- บันทึกข้อมูลทางบัญชีในระบบบัญชีของโรงเรียน
- ตรวจสอบเอกสารใบเสร็จ ใบสำคัญจ่าย และใบสำคัญรับ

๑.๒.๒ เบิกจ่ายงบประมาณและเงินรายได้

- จัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากต้นสังกัด (เช่น สพฐ.)
- จัดการเบิกเงินเดือน ค่าตอบแทนครูพี่เลี้ยง พนักงาน และบุคลากรอื่น

๑.๒.๓ จัดทำงบการเงินและรายงาน

- จัดทำงบทดลอง งบแสดงฐานะการเงิน รายงานเงินคงเหลือประจำเดือน
- สรุปยอดรับจ่ายเงินประจำเดือน/ไตรมาส/ปี

๑.๒.๔ ดูแลและเก็บรักษาเอกสารการเงิน

- เก็บเอกสารทางการเงินอย่างเป็นระเบียบ ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๑.๒.๕ ติดต่อประสานงาน

- ประสานงานกับหน่วยงานราชการ เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ธนาคาร และหน่วยตรวจสอบภายใน

๑.๒.๖ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- เช่น ช่วยงานธุรการทั่วไป หรือสนับสนุนงานกิจกรรมโรงเรียน

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือฟ้นเพื่อนไม่สมประกอบหรือไม่เป็นโรคตามที่ ก.พ. กำหนด

๒.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๕ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่องห้ามภิกษุ สามเณร เรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ สั้ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๓๘

๒.๖ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๒.๗ มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน รักงานบริการ รับผิดชอบงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒.๘ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

๓. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๓.๑ ใบสมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่
สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วและ ใบรายงานผลการศึกษา(Transcript)
/วุฒิการศึกษาตามที่ระบุไว้ตามตำแหน่ง ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๑ รูป

๓.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและ

จำนวน ๑ ฉบับ

แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ
กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคารสุณี ฉัตรภรณ์ โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘
ถึง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ผ่านทาง เว็บไซต์ www.mst.ac.th

๖. หลักสูตรการคัดเลือก

(ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานีจะดำเนินการคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้าคัดเลือกในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมารายงานตัวเพื่อรับฟังคำชี้แจงการดำเนินการสอบ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี เวลา ๐๘.๓๐ น. และดำเนินการสอบตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคารสุณี ฉัตรภรณ์ โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานีและผ่านทาง เว็บไซต์ www.mst.ac.th

๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๙.๑ โรงเรียนจะคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ที่มีคะแนนสูงสุด ๕ ลำดับแรก ให้มีสิทธิเข้ารับการประเมินองค์ประกอบที่ ๒ ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง(กรณีผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกไม่เกิน ๕ คน ให้มีสิทธิเข้ารับการประเมินองค์ประกอบที่ ๒ ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งทุกคน) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมกันทั้ง ๒ องค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มิได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากัน จะใช้วิธีการสุ่ม(จับสลาก)โดยคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๙.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๙.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ โดยขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่ประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องมารายงานตัวเพื่อดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคารสุณี ฉัตรภรณ์ โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี

๑๐.๒ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

๑๐.๓ การจัดทำสัญญาจ้าง จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนดจึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๑๐.๕ ผู้ได้รับการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

๑๐.๖ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

TTC.

(นายธีรเดช จูฑิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
(ตามประกาศโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

.....

๑๙ พ.ค. ๖๘	ประกาศรับสมัครคัดเลือก
๒๐ พ.ค. ๖๘ – ๒๘ พ.ค. ๖๘	รับสมัครคัดเลือกเว้นวันหยุดราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)
๒๘ พ.ค. ๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๒๙ พ.ค. ๖๘	ดำเนินการคัดเลือก
๓๐ พ.ค. ๖๘	ประกาศผลการสอบคัดเลือก
๔ มิ.ย. ๖๘	รายงานตัวจัดทำสัญญาจ้าง

.....

หลักสูตรการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี
(ตามประกาศโรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

หลักสูตรการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

องค์ประกอบที่ ๑ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถด้านการเงิน บัญชีและพัสดุในสถานศึกษา และทดสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office , AppSheet , Google Forms และ canva

๑. สอบภาคทฤษฎี (ข้อเขียน ๓๐ คะแนน)

๒. สอบภาคปฏิบัติความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน ๓๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) การประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยประเมินจาก

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

๒. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๓. บุคลิกลักษณะ

๔. การมีปฏิภาณ ท่วงทีวาจา

๕. เจตคติและอุดมการณ์
