



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๘,๑๗๐ บาท อาศัยอำนาจตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่ว่าง
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์
- ๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ๑.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อตามกฎหมายกำหนดว่าด้วยการรับราชการ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม
- ๑.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ เป็นผู้มีความสามารถปฏิบัติตามคำสั่งของทางราชการ
- ๑.๙ เป็นผู้ที่มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ทุ่มเทเวลาให้กับทางราชการ
- ๑.๑๐ เป็นผู้มั่งมีธำชาติ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความประพฤติเรียบร้อย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (เจ้าหน้าที่ธุรการ)

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เฉพาะสาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี โดยเป็นผู้มีความสามารถด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี เช่น Word, Excel, Powerpoint และการใช้งาน Internet เป็นต้น

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ที่งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม ๕๘ หมู่ ๖ บ้านนาซอน ตำบลสว่าง อำเภอรณานิคม จังหวัดสกลนคร ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ๔.๑ ใบสำคัญแสดงวุฒิการศึกษา (ทั้งฉบับจริงและสำเนา) หรือใบรับรองการศึกษา
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น
- ๔.๓ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน...

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ (อายุไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ เงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท

๔.๘ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองความรู้ ความสามารถ (ถ้ามี) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕. การยื่นใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสมัครสอบต้องสมัครด้วยตนเอง กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยตนเอง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคมและ เพจประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ ตามองค์ประกอบดังนี้

๗.๑ ภาคทฤษฎีประกอบด้วย

๗.๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

๗.๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๗.๒ ภาคปฏิบัติ

ร่างและพิมพ์หนังสือราชการภายในหรือภายนอก

๗.๓ การสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาดังนี้

๗.๓.๑ ประวัติการศึกษาและประสบการณ์

๗.๓.๒ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา

๗.๓.๓ การมีปฏิภาณ ไหวพริบ

๗.๓.๔ เจตคติ และอุดมการณ์

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

การสอบคัดเลือกโดยการสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ณ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม ตามตารางดังต่อไปนี้

วันเดือนปี	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๓๐	
	๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- สอบภาคปฏิบัติ	๔๐	
	๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๓๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อเฉพาะผู้ผ่านการสอบคัดเลือกภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคาร
อำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพรรณานิคม และเพจประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพรรณานิคม

๑๑. การมารายงานตัวเพื่อเข้าทำงาน

งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพรรณานิคม จะแจ้งให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมารายงานตัว
เพื่อจัดทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายฉลอง ไชยพันธ์) อ.อ.น.

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพรรณานิคม