



ประกาศคณะกรรมการเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะกรรมการเกษตร มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ EP280016 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 20250 บาท สังกัด คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยใช้งบประมาณแผ่นดินเป็นค่าจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 1.3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
- 1.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ
- 1.5 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
- 1.6 มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้
- 1.7 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามทั้ง 12 ประการ ตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11 กำหนดไว้
- 2.2 สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี โดยแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษในระดับการสื่อสารในวันรับสมัคร อาทิ TOEIC คะแนนไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือ IELTS คะแนนไม่ต่ำกว่า 4.5 หรือ CMU-eTEGS ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนนหรือเทียบเท่า
- 2.4 มีความรู้เบื้องต้นในการประสานงานด้านต่างประเทศ การสร้างความสัมพันธ์และความร่วม

มีระหว่างประเทศและการตอบสนองต่อพันธกิจของคณะฯ

หากมีความสามารถและประสบการณ์ในการต้อนรับอาคันตุกะชาวต่างประเทศ
จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

2.5 มีทักษะคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office , Internet, AI
และการบริหารจัดการข้อมูล Online

ได้เป็นอย่างดีและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

2.6 มีทักษะในการบริหารจัดการข้อมูล

สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้เป็นอย่างดีระบบและพร้อมใช้

รวมถึงสามารถแสดงผลนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กราฟ รายงาน เป็นต้น

2.7 มีทักษะด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ สามารถติดต่อประสานงานและจัดทำสมา
รตติดต่อประสานงานและจัดทำโครงการกับหน่วยงานระหว่างประเทศได้

และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานกับผู้อื่นได้ดี

มีความรู้เบื้องต้นในการประสานงานด้านต่างประเทศ

เกี่ยวกับการให้ความร่วมมือจากต่างประเทศ ทักษะการศึกษาค้นคว้า การศึกษาต่อ

โครงการแลกเปลี่ยน เป็นต้น

2.8 มีความพร้อมปฏิบัติหน้าที่ทั้งในและนอกเวลาราชการ

2.9 หากมีประสบการณ์ด้านวิเทศสัมพันธ์ในสถาบันอุดมศึกษา จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

2.10 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

3. สวัสดิการที่ได้รับ

ประกันสังคม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, และประกันสุขภาพกลุ่ม (เมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงาน)

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน 9 เดือน โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะ
เวลาไม่น้อยกว่าตามที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง หากไม่ผ่านการทดลอง
ปฏิบัติงานจะต้องถูกเลิกจ้าง โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 9 เดือน นับตั้งแต่วันบรรจุทดลองปฏิบัติงาน

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. การรับสมัครและระยะเวลารับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวให้สร้างใบสมัครงานและยื่นสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็ค
ทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่จนถึง
จนถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2569 เวลา 16.30 น.

7. เอกสารหลักฐานในการสมัคร ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ
ก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ
- 7.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา
- 7.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Transcript)
- 7.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 7.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 7.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- 7.7 ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)
- 7.8 แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน
- 7.9 เอกสารความสามารถทางภาษาต่างประเทศ
- 7.10 หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
 ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569 ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์
<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1 การสอบข้อเขียนและการสอบปฏิบัติ ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2569 (เวลา 09.00 - 12.00 น.) ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร ชั้น 2 ตามรายละเอียดดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ (30 คะแนน) สอบข้อเขียน
- ความรู้เกี่ยวกับการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ Infographic

และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

สำหรับประชาสัมพันธ์องค์กรและการทำงานเฉพาะตำแหน่ง ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องมีบัญชี (Account) Gmail หรือ Microsoft Outlook เพื่อใช้สำหรับการเข้าสู่ระบบ (Log in)

โปรแกรม Canva, Chat GPT, Gemini เป็นต้น (สอบปฏิบัติ 30 คะแนน) สอบปฏิบัติ

- ความรู้เกี่ยวกับการเขียนเอกสารติดต่อประสานงานกับองค์กรต่างประเทศ (20 คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการด้านวิเทศสัมพันธ์,

การบริหารจัดการข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูล และความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ.

2526 และฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม (20 คะแนน)

9.2. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
 ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2569 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์

<https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>

9.3. การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพ ในวัน 28

พฤษภาคม 2569 เวลา 13.00 น. ณ

หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร และเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2

เวลา 13.30 น. สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ในกรณีที่เคยผ่านการประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพแล้ว
สามารถนำผลการประเมินมาใช้ได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 180
วันนับจากวันที่ออกผลการประเมินจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร ทั้งนี้
ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
โดยการพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม
2569 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment>
และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารงานทั่วไป
สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์
โดยใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง
จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569



(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุธนา พิมลศิริผล)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร