



ประกาศองค์การค้ำของ สกสค.

เรื่อง การรับสมัครพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การค้ำของ สกสค.

ด้วย องค์การค้ำของ สกสค. มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่
เข้าปฏิบัติงานในองค์การค้ำของ สกสค. ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัคร

๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๗ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารองค์การค้ำ
ของ สกสค. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานเจ้าหน้าที่และลูกจ้างองค์การค้ำของ สกสค. พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๑.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑.๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคร้ายแรงตามที่

ก.พ. กำหนด

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามระเบียบ
ว่าด้วยวินัยและการรักษาวินัยหรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง
หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก ไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบนี้
หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการในหน่วยงานราชการ
หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑.๒ หลักเกณฑ์และรายละเอียดการสมัครเป็นตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. หลักฐานการสมัคร

๒.๑ ใบสมัครงาน

๒.๒ ใบแสดงวุฒิการศึกษา

๒.๓ ทะเบียนบ้าน

๒.๔ บัตรประจำตัวประชาชน

๒.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๒.๖ รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง สวมเสื้อขาวหรือสากลนิยม ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๙๐ วัน

๒.๗ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)

๒.๘ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.suksapan.or.th และ www.suksapanpanit.com ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๓) กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. สอบถามรายละเอียดการสมัครได้ที่ โทร. ๐ ๒๕๑๔ ๔๐๒๓ ต่อ ๑๒๕, ๑๒๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ ส่งใบสมัครพร้อมติดรูปถ่ายและหลักฐานการสมัครงานทาง Email : hr@suksapan.or.th ไฟล์ที่ใช้ในการ Upload เอกสารรวมแล้วไม่เกิน ๓๐ MB ในรูปแบบของ .PDF หรือ .JPG หรือ .BMP เท่านั้น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๓) กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

๔. การประกาศรายชื่อ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การค้ำของ สกสค. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันเวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๓) กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงพิมพ์องค์การค้ำของ สกสค. และที่ www.suksapan.or.th และ www.suksapanpanit.com

๕. วิธีการสอบ

สอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งโดยวิธีการสัมภาษณ์

๖. อัตราเงินเดือน

๖.๑ หัวหน้าส่วน

อัตราเงินเดือน ๓๒,๓๓๐.- บาท

๖.๒ เจ้าหน้าที่อาวุโส

อัตราเงินเดือน ๒๔,๖๑๐.- บาท

๖.๓ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ๒

อัตราเงินเดือน ๑๕,๖๔๐.- บาท

ทั้งนี้ ถือว่าผู้สมัครได้ทราบหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการรับสมัครทุกประการแล้ว และถือว่าคำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพัฒนะ พัฒนทวีตล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การค้ำของ สกสค.



ใบสมัครงาน

แนบท้ายประกาศองค์การการค้าของ สกสค.

เรื่อง การรับสมัครพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การการค้าของ สกสค. ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และรายละเอียดการรับสมัคร

สำนักบริหารกลาง

ตำแหน่งนิติกรอาวุโส ฝ่ายกฎหมายและวินัย จำนวน ๒ อัตรา

๑. กรณีเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การการค้าของ สกสค.

(๑) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การการค้าของ สกสค. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ๒ ขึ้นไป

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์

(๓) ต้องขอจดทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นทนายความจากสภาทนายความ

๒. กรณีบุคคลทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันประกาศ

รับสมัคร

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์

(๓) ต้องขอจดทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นทนายความจากสภาทนายความ

(๔) มีประสบการณ์ในการดำเนินการด้านนิติกรรมสัญญาต่าง ๆ และงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานบังคับคดี งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๕) มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

สำนักบริหารการเงินและบัญชี

๑. ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนบัญชีแยกประเภท ฝ่ายบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ กรณีเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การการค้าของ สกสค.

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่เจ้าหน้าที่อาวุโส ขึ้นไป

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการบัญชี

๑.๒ กรณีบุคคลทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันประกาศ

รับสมัคร

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการบัญชี

(๓) มีประสบการณ์การทำงานด้านบัญชีและภาษีอากร จัดทำงบการเงินไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) มีความสามารถในการใช้งาน Microsoft Office เป็นอย่างดี และกรณีมีความรู้ระบบโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Enterprise Resource Planning (ERP) จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

/ (๕) เป็นผู้ที่มี...

(๕) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ละเอียดรอบคอบ มีทักษะในการสื่อสาร ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก มีไหวพริบในการปฏิบัติงาน สามารถควบคุมและให้คำปรึกษาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีอาวุโส ฝ่ายบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๒.๑ กรณีเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การค้ำของ สกสค.

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ๒ ขึ้นไป

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการบัญชี หรือ การจัดการทั่วไป

๒.๒ กรณีบุคคลทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันประกาศ

รับสมัคร

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการบัญชี

(๓) มีประสบการณ์ด้านการบัญชี ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) มีความสามารถในการใช้งาน Microsoft Office และกรณีมีความรู้ระบบโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Enterprise Resource Planning (ERP) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๕) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ละเอียดรอบคอบ มีทักษะในการสื่อสาร ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก

สังกัดสำนักบริหารการตลาดและการขาย

ตำแหน่งนักวิชาการตลาดปฏิบัติการ ๒ ฝ่ายค้ำส่ง จำนวน ๑ อัตรา

(๑) สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์นับถึงวันประกาศรับสมัคร

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิชาการตลาด การขาย หรือสาขาอื่น

ที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีประสบการณ์ด้านการขายหรือการตลาด ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๔) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล และสามารถออกปฏิบัติงานต่างจังหวัดตามที่ได้รับ

มอบหมายได้

(๕) มีความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน และการใช้งานด้านสื่อ Social Media ต่าง ๆ รวมถึงการนำเสนอขายสินค้า สื่อการเรียนการสอน ให้กับสถานศึกษา หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน และตัวแทนจำหน่ายในส่วนภูมิภาค ให้คำปรึกษาและบริการแก่ลูกค้า ออกประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ

(๖) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รอบคอบ ขยัน กระตือรือร้น และมีความพร้อมในการปฏิบัติงานเสมอ

(๗) มีทักษะการเจรจาต่อรอง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร
