



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมารายบุคคล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
(ปฏิบัติงานด้านพัสดุ) สังกัด สำนักงานเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์

ด้วย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเหมารายบุคคล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานเลขานุการ จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามทั่วไป

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๖๐ ปี

๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุข

(๒) ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค การเมืองหรือเป็นข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นบุคคลไร้ ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

๓) เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็น ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่ประกาศเพิ่มเติม

๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักงาน พักราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

๕) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

(๓) ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ

/คณะรัฐมนตรี...

คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

(๔) หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

### ๑.๒ คุณสมบัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปีตรับสมัคร

## ๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

### ๒.๑ งานด้านพัสดุ

๒.๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้างของหน่วยงาน

๒.๑.๒ ปฏิบัติงานควบคุม เก็บรักษา เบิกจ่าย ยืม/คืน การซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุของคณะ และการตรวจนับพัสดุประจำปี

๒.๑.๒ ติดต่อประสานงาน รวบรวมข้อมูลความต้องการพัสดุเพื่อวางแผนการจัดซื้อ/จัดหาและการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายด้านพัสดุประจำปีของคณะ

๒.๑.๓ จัดทำระบบฐานข้อมูลพัสดุและครุภัณฑ์ รายงานและสรุปผลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านพัสดุและครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด

๒.๑.๔ ศึกษาค้นคว้ารายละเอียดต่าง ๆ ของพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพ

๒.๑.๕ ประเมินผลและแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานพัสดุในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๑.๖ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านงานพัสดุ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๒.๑.๗ จัดเก็บข้อมูลเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับงานพัสดุ และจัดเตรียมแบบฟอร์มต่าง ๆ เพื่อให้บริการแก่ผู้เกี่ยวข้อง

### ๒.๒ งานเลขานุการวิชาเอก จำนวน ๕ วิชาเอก

๒.๒.๑ ติดต่อประสานงาน รวบรวมเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายเงินกิจกรรม/โครงการของวิชาเอกตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒.๒.๒ ประสานงานอาจารย์พิเศษ จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายและขออนุมัติเบิกจ่ายสำหรับอาจารย์พิเศษ

### คุณสมบัติที่จะได้รับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

(๑) ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัย

(๒) มีทักษะความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และ AI

(๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ละเอียดรอบคอบ และสามารถแก้ไข

ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดีเยี่ยม

/วิธีการ...

### ๓. วิธีการคัดเลือก คัดเลือกโดยวิธีการทดสอบ ดังนี้

๓.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการทำแบบทดสอบแบบเลือกตอบ (ปรนัย) เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน ดังนี้

(๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี

(๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยการทดสอบการรับรู้ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ปรากฏบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี <https://www.ubu.ac.th>

(๓) ความรู้ความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น ความรู้ด้านการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักภาษา

(๔) ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office พื้นฐาน

๓.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการทำแบบทดสอบแบบเลือกตอบ (ปรนัย) มุ่งเน้นความรู้ความเข้าใจความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบพัสดุ

๓.๓ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ต่อหน้าคณะกรรมการ โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็น

ทั้งนี้ ผู้ที่จะมีสิทธิ์เข้าทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตามข้อ ๓.๓ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ตามข้อ ๓.๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะ ตามข้อ ๓.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละด้าน

๔. อัตราค่าจ้างเหมา ค่าจ้างเหมาเดือนละ ๑๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาท)

### ๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <http://jobs.ubu.ac.th> หรือเว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี [www.ubu.ac.th](http://www.ubu.ac.th) หัวข้อ สมัครงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ลำดับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่ละราย จะเรียงตามวัน เวลาที่ยื่นใบสมัครออนไลน์เป็นหลัก

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องสมัครตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลการสมัครผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <http://jobs.ubu.ac.th> โดยกรอกข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ๖

ขั้นตอนที่ ๒ ผู้สมัครที่กรอกข้อมูลการสมัครเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าเว็บไซต์การสมัครเพื่อตรวจสอบสถานะการสมัคร ภายในก่อนวันปิดรับสมัคร

/เอกสาร...

## ๖. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สมัครต้องแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๖.๑ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแทนได้ ทั้งนี้ หนังสือรับรองคุณวุฒิจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษากายในวันที่ปิดรับสมัคร คัดเลือกคือ ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcripts) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๖.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษา หลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว, หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล ฯลฯ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

### เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ ให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๒) การสมัครตามขั้นตอนในข้อ ๕ ถือว่า ผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๓) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจสอบพบในภายหลังว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณวุฒิไม่ตรงตามประกาศหรือ เป็นเอกสารปลอม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

## ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ <http://jobs.ubu.ac.th> หรือเว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี [www.ubu.ac.th](http://www.ubu.ac.th) หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน

/๘. วัน เวลา...

**๘. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก**

คัดเลือกโดยวิธีการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ สถานที่ และลำดับที่นั่งทดสอบ จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

**๙. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน และมีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)**

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๙ วัน เวลา และสถานที่สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้สอบผ่านจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทั้ง ๓ ภาคแล้ว ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ <http://jobs.ubu.ac.th> หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี [www.ubu.ac.th](http://www.ubu.ac.th) หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๓๕-๓๑๑๔

**๑๒. วัน เวลา และสถานที่รายงานตัว**

รายงานตัวเพื่อทำข้อตกลงจ้าง/ใบสั่งจ้าง วันที่ ๒๓ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องพวง คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๓๕-๓๑๑๔

**๑๓. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก**

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยจะเรียงลำดับจากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และถ้าปรากฏว่าคะแนนยังเท่ากันอีก จะให้ผู้สอบที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบในลำดับก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ใช้ได้ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

/ประกาศ ณ...

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายรุจิเดช ลือตระกูล)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร  
รักษาการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์