



ประกาศเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ดังนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๑ ข้อ ๔ และหมวด ๔ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคล
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาล

- | | |
|---------------------------|----------------|
| ๑. ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ | จำนวน ๖ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง | จำนวน ๑๓ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งภารโรง | จำนวน ๓ อัตรา |

สำนักคลัง

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๔. ตำแหน่งนักการ
กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
|-----------------------------|---------------|

- | | |
|---|----------------|
| ๕. ตำแหน่งคนงาน
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๓๗ อัตรา |
|---|----------------|

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๖. ตำแหน่งคนงาน
กองการศึกษา | จำนวน ๙ อัตรา |
|--------------------------------|---------------|

- | | |
|-----------------------|---------------|
| ๗. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๔ อัตรา |
|-----------------------|---------------|

- | | |
|------------------|---------------|
| ๘. ตำแหน่งนักการ | จำนวน ๑ อัตรา |
|------------------|---------------|

- | | |
|------------------|---------------|
| ๙. ตำแหน่งภารโรง | จำนวน ๒ อัตรา |
|------------------|---------------|

ข้อ ๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐. สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างโดยต้องได้รับวุฒิการศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งตามเอกสารแนบท้าย

ข้อ ๓ วิธีการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองในระหว่างวันที่ ๗ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ที่กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

๓.๒ หลักฐานที่ใช้สมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา ระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)

ภาษาไทยเท่านั้น (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการสำรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องหรือวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์จะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หรือบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรได้ตามแต่กรณี

ข้อ ๔ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ และผ่านทางเว็บไซต์ www.Chaoprayasurasak.go.th

ข้อ ๕ วัน เวลา และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรในวันอังคารที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยา ๑ ชั้น ๔ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และพฤติกรรมที่ปรากฏในทางอื่นเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และการทดสอบทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๖ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์และผ่านทางเว็บไซต์ www.Chaoprayasurasak.go.th

ข้อ ๗ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้แต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามียุทธศาสตร์และการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องมารายงานตัวตามวันและเวลาที่เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์กำหนด หากไม่มารายงานตัวในวันที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิในการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ โดยจะพิจารณาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรลำดับถัดไปแทน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายมานะ นิมิชา)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

กอง/ตำแหน่ง	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล - ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง - ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑. ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ หรือ ม. ๓ หรือเทียบเท่า ๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือ ๓. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้	- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สำนักปลัดเทศบาล - ตำแหน่งพนักงานเทคนิค	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง - ปฏิบัติหน้าที่ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแลการจัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย ร่วมกับตำรวจท้องที่ เก็บ - ยกสิ่งของที่ตั้งวางบนทางเท้า หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ หรือ ม. ๓ หรือเทียบเท่า	- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สำนักปลัดเทศบาล / กองการศึกษา - ตำแหน่งภารโรง	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง - ปฏิบัติงาน เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา	- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สำนักคลัง/กองการศึกษา - ตำแหน่งนักการ	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง - ปฏิบัติงาน รับ - ส่งหนังสือ พิมพ์หนังสือ หรืองานสารบรรณอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในสำนักงานและนอกสถานที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ - ม.๓ หรือเทียบเท่า	- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

กอง/ตำแหน่ง	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
กองช่าง/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - ตำแหน่งคนงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป เช่น แบกหามสิ่งของ กวาดถนน ฯลฯ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา	- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
กองการศึกษา - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง ๑. ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓-๕ ปี) ให้มีความรู้ ความประพฤติ และความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษาต่อไป ๒. อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (๓-๕ ปี) แทนบิดามารดาหรือผู้ปกครองของเด็ก ๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑. ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ หรือ ม. ๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ ๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสายวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ ๓. ได้รับปริญญาตรีทางการศึกษา และ ๔. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท