



ประกาศโรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นนทบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วย โรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นนทบุรี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ด้วยเงินบำรุง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบ ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ๑๗ อัตรา ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑) ตำแหน่งเภสัชกร	จำนวน ๑ อัตรา
๒) ตำแหน่งนักโภชนาการ	จำนวน ๑ อัตรา
๓) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	จำนวน ๒ อัตรา
๔) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๕) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๖) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
๗) ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๔ อัตรา
๘) ตำแหน่งผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	จำนวน ๒ อัตรา
๙) ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา	จำนวน ๒ อัตรา
๑๐) ตำแหน่งพนักงานบริการ	จำนวน ๑ อัตรา
๑๑) ตำแหน่งพนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)	จำนวน ๑ อัตรา

๒. วัน เวลา และสถานที่เปิดรับสมัคร

กำหนดเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ วันจันทร์ - วันศุกร์ ในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดและสมัครได้ด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๕ โรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นนทบุรี โทร. ๐๒ ๔๓๒ ๖๑๖๗-๘ ต่อ ๕๐๓๑, มือถือ ๐๘๐ ๓๙๑๒ ๙๗๑, ๐๖๓ ๒๐๗ ๕๔๙๕

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ...

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘) ไม่เป็นผู้มีภาระการชดใช้ทุนหรืออยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานชดใช้ทุน
หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ได้รับการจัดจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. หลักฐานการรับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ดังนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาค้นแดด ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๓) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ซึ่งจะต้องเป็นวุฒิ ที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

๕) หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร สด. ๘ หรือ สด. ๔๓ (สำหรับเพศชาย)
ทั้งนี้สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)
ในวันอังคารที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้เป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อขึ้นบัญชีในตำแหน่งนั้น ต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนในการสัมภาษณ์เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นันทบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ในวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <https://nmc.moph.go.th/>

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรและการเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ได้ผ่านการคัดเลือก ให้มารายงานตัวเพื่อรับการจ้าง ในวันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นันทบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

วุฒิชัย จิรโชติกุล

(นายวุฒิชัย จิรโชติกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นันทบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศูนย์บริการการแพทย์นันทบุรี
ลงวันที่ ๒ เดือนเมษายน ๒๕๖๙

๑. ตำแหน่งเภสัชกร

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๗๙๐.- บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรมซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการผสม

และปรุงยาและเวชภัณฑ์ประเภทต่างๆ การจ่ายยาให้คนไข้ตามคำสั่งแพทย์ในโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
กับการรักษาพยาบาลและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเภสัชกร

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัช
ศาสตร์และได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้
ประกอบวิชาเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์และ
ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาเภสัชกรรม
จากสภาเภสัชกรรม

๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
เภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม

๒. ตำแหน่งนักโภชนาการ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๖๔๐.- บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานโภชนศาสตร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางโภชนาการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา

วิเคราะห์ วิจัย ปัญหา โภชนาการด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและส่งเสริมภาวะโภชนาการของผู้ป่วยหรือประชาชน
สำรวจและรวบรวมข้อมูลด้านโภชนาการของประชาชนภาคต่างๆ เพื่อหาสาเหตุของโรคขาดสารอาหาร วางแผนป้องกัน
และบำบัดโรคขาดสารอาหาร วิจัยด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อกำหนดเครื่องชี้วัดทางโภชนาการและพัฒนา
เทคโนโลยีต่างๆ ให้เหมาะสม ทดลองตำรับอาหารใหม่ ตามหลักวิชาอาหารและโภชนาการ ส่งเสริมการผลิตอาหารที่
จำเป็นแก่การปรับปรุงภาวะโภชนาการ ค้นคว้า ทดลองและพัฒนาสูตรอาหาร ซึ่งมีคุณค่าด้านโภชนาการกำหนด
รายการอาหารควบคุมและให้คำแนะนำในการประกอบอาหารเฉพาะโรค จัดสอนฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาสมัครหมู่บ้าน
และประชาชนทั่วไป และเผยแพร่ความรู้ประชาชนเฝ้าด้านโภชนาการทางสื่อมวลชนโดยวิธีต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น
ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักโภชนาการ

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับปริญญาตรีในสาขาโภชนาการ
โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือสาขาวิชาใดสาขาหนึ่ง
ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ใบประกอบโรคศิลปะ...

๓. ใบประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร (นักกำหนดอาหารวิชาชีพ) เป็นใบอนุญาตที่ออกโดยกระทรวงสาธารณสุข สำหรับผู้จบปริญญาตรีสาขาโภชนาการ/กำหนดอาหารที่ผ่านการสอบความรู้ เพื่อให้สามารถดูแลโภชนาการและปรับอาหารให้คนไข้ในสถานพยาบาลได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๓. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๕๗๘.- บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านวิชาการพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๖๑๐.- บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา ดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๕. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๑๐.-/๔๘๐.- บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชีทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๖. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๑๐.-/๔๘๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานประกันสุขภาพ งานบันทึกหรือ

จัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจสอบหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การตรวจสอบหรือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการประกันสุขภาพ การจัดทำ การบันทึก การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๗. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๐๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานทันตกรรม

และกลุ่มงานการพยาบาล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

๓. มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ
๔. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ
๕. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน หรือได้รับคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๘. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๐๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานด้านฟื้นฟูสภาพการเจ็บป่วยของผู้ป่วย มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแล ฟื้นฟู สภาพการเจ็บป่วยของผู้ป่วย ในการทำกิจกรรมหรือฝึกปฏิบัติ โดยการใช้เครื่องมือทางกายภาพบำบัดหรือการออกกำลังกายบริหารตามวิธีการ แบบอย่างทางวิชาการและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๔. อายุ ๑๘ - ๓๐ ปี
๕. เพศชาย

๙. ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๐๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเตรียมและทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ในการแบ่งบรรจุยา จัดยาใบสั่งยาหรือใบเบิกจากหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยาเพื่อป้องกันอุบัติเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ
๒. ได้รับคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑๐. ตำแหน่ง พนักงานบริการ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๐๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานการพยาบาล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาดงานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน หรือ
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๑๑. ตำแหน่ง พนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างวันละ

๔๐๐.-บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาดงานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)

๓. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน หรือ
๔. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ
