



กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว รับสมัครเจ้าหน้าที่จ้างเหมาปฏิบัติงาน

ศูนย์ปฏิบัติการกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว รับสมัครคัดเลือกเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน
ตำแหน่ง **นักสังคมสงเคราะห์** ปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้าง 15,000 บาท/เดือน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้



คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรีในสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
2. อายุระหว่าง 20 – 45 ปี หากเป็นเพศชายต้องได้รับการยกเว้นหรือพ้นภาระทางทหารแล้ว
3. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน MICROSOFT OFFICE ได้

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|------------------------------------|--------|
| 1. สำเนาบัตรประชาชน | 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาวุฒิการศึกษา | 1 ฉบับ |
| 3. ใบรับรองผลการศึกษา (TRANSCRIPT) | 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน | 1 ฉบับ |
| 5. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว | 1 รูป |

ดาวน์โหลด
แบบฟอร์มใบสมัคร



ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- รับแจ้งเหตุที่เกี่ยวกับการกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว
- ปฏิบัติงานตามแนวทางในการช่วยเหลือคุ้มครองบุคคลในครอบครัวของศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัวกรุงเทพมหานคร
- ประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว หรือผู้ที่ถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ
- ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการคุ้มครองสวัสดิภาพบุคคลในครอบครัว
- ดำเนินการติดตามในการป้องกันแก้ไขปัญหาการกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัวในเขตกรุงเทพมหานคร

การสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม ครอบครัวสุขสันต์ (Happy Family Room) ชั้น 12 โซน B

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ตึกใหม่)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทร 02-659-6728 ในวันและเวลาราชการ

การรับสมัคร

ส่งใบสมัครด้วยตนเอง ณ ศูนย์ปฏิบัติการกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
ชั้น 13 โซน A อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

หรือทาง E-MAIL : dwf_sorporkor@outlook.com

ตั้งแต่วันที่ - 31 ตุลาคม 2567 ในวันและเวลาราชการ (เวลา 08.30 - 16.30 น.)