



ประกาศศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน
ตำแหน่ง ครูประจำกลุ่มระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ครู ปวช.)

ด้วย ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ เป็นศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้ เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจการ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดอุดรดิตถ์ ตามหนังสือ เลขที่ ศธ ๐๗๑๐๔(๑๑)/ ๒๗๗๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งให้ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎร ไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ครูประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ครู ปวช.) เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ๒๑๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจการ ปฏิบัติ ราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา

พนักงานจ้างปฏิบัติงาน ครูประจำกลุ่มระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ครู ปวช.)

๑. พื้นที่รับผิดชอบ ตำบลหาดสองแคว อำเภอตรอน จังหวัดอุดรดิตถ์
๒. พื้นที่รับผิดชอบ ตำบลเชียงของ อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๒. ประเภทการจ้าง

ประเภทการจ้างที่ ๑ มีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ ว่างเนื่องจากผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ

ค่าจ้างที่จะได้รับต่อเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

(นายณัฐพงษ์ อังคะนาวัน)

รองผู้อำนวยการฯ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ ศฝช.อุดรดิตถ์

๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๕.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย
- ๕.๒ เพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป
- ๕.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกฤตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
- ๕.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๕.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พ้นราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๕.๗ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๕.๘ ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางด้านเกษตรกรรม
- ๕.๙ มีใบประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิใบอนุญาตปฏิบัติการสอน
- ๕.๑๐ สำหรับผู้สมัครที่ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิใบอนุญาตปฏิบัติการสอนเมื่อทดสอบผ่านการคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งให้เป็นการแต่งตั้งให้เป็นครูประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ครู ปวช.) และต้องพัฒนาตนเองเพื่อให้มีใบประกอบวิชาชีพ ภายใน ๒ ปี

๖. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ให้ส่งจำนวนทั้งสิ้น.....ชุด ประกอบด้วย

- ๗.๑ ใบสมัคร ตามแบบ บส.๑ แนบท้ายประกาศนี้
- ๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- ๗.๖ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ๗.๗ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- ๗.๘ ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค จำนวน ๑ ฉบับ

(นายณัฐพงษ์ อังคนาวิน)

รองผู้อำนวยการฯ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ ศฝช.อุดรดิตถ์

๗.๙ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ X ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน....๒.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่า กรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่า เอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่า ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ โดยปิดประกาศไว้ที่สถานที่ปิดประกาศของ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ และทางเว็บไซต์ ศฝช.อุดรดิตถ์

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑๐.๑ การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมี หลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

(๑) วิธีการประเมินผลการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์และหรือทดสอบปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่ปิดประกาศของส่วน ราชการ และทางเว็บไซต์ ศฝช. อุดรดิตถ์

๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงการจ้างภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุดรดิตถ์ กำหนดตามหนังสือแจ้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณัฐพงษ์ อังคะนาวิน)

รองผู้อำนวยการฯ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ ศฝช.อุดรดิตถ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

รายละเอียดการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของส่วนราชการ

๑. หน้าที่ ครู ปวช. (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ)

๒. ขอบเขตงานจ้าง

๒.๑ ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในสถานประกอบการ หน่วยงาน

๒.๒ ศึกษาหลักสูตร จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา และแผนการจัดการ
เรียนรู้ ๒๐ สัปดาห์ / ภาคเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๒

๒.๓ ติดต่อประสานงานสถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ให้ความปรึกษา ช่วยเหลือด้านการเรียนการสอน แนะนำแก่นักศึกษา

๒.๕ ประสานงานและจัดหาวิทยากรหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น สอนเสริมเพิ่มพูนความรู้

๒.๖ อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

๒.๗ จัดหาสื่อ สนับสนุน และเสนอซื้อสื่อ

๒.๘ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพบกลุ่มให้กับนักศึกษาทุกคน

๒.๙ ทำหน้าที่เป็นผู้สอนในสาขาวิชา/ สาขางานที่ตนเองรับผิดชอบ

๒.๑๐ สร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผลระหว่างภาคและปลายภาค

๒.๑๑ ดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และจัดทำข้อมูลสารสนเทศ (GPA/PR)
ให้กับนักศึกษา

๒.๑๒ ตรวจสอบฝึกหัด แบบทดสอบ จัดทำคะแนนระหว่างเรียนและปลายภาคเรียน

๒.๑๓ ติดตาม กำกับ ดูแลนักศึกษาจนกว่าจะจบตามหลักสูตร

๒.๑๔ รวบรวมข้อมูล สรุปรายงาน พร้อมส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียน

การสอน

๒.๑๕ ทำหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานการศึกษา

นอกโรงเรียน

๒.๑๖ ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามที่กำหนด

๒.๑๗ จัดทำแผน/ผลการปฏิบัติงานประจำเดือนและจัดทำบันทึกหลังการจัดกิจกรรมการเรียนการ

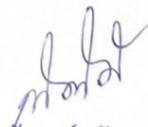
สอน

๒.๑๘ จัดและส่งเสริมให้มีกิจกรรมองค์การวิชาชีพ (๔๐ ชั่วโมง /ภาคเรียน ให้กับผู้เรียนโดยให้มี
กิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการจบหลักสูตร ปวช.

๒.๑๙ จัดกิจกรรมโครงการและฝึกทักษะอาชีพตามความสนใจให้กับผู้เรียน

๒.๒๐ จัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตร ปวช. กศน. ในลักษณะประสานความร่วมมือกันระหว่าง
สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา สถานประกอบการ และสถานศึกษา โดยจัดส่ง
นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงาน
ของภาครัฐ พร้อมทั้งออกนิเทศติดตามผลการออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

๒.๒๑ แจกและชี้แจงนักศึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ทางด้าน
อาชีวศึกษา (V-NET)


(นายณัฐพงษ์ อังคะนาวัน)

รองผู้อำนวยการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ ศฝช.อุดรดิตถ์

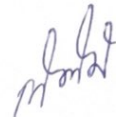
๒.๒๒ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๕ วัน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง

๒.๒๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือ
ทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือมีความรู้ ความสามารถ
และประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ



(นายณัฐพงษ์ อังคนาวิน)

รองผู้อำนวยการฯ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ ศฝช.อุดรดิตถ์